



เลขที่เบียนสหกรณ์ที่ กพช 4/2516

เลขที่เบียนข้อบังคับที่ 1010000725475

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 นายทะเบียนสหกรณ์ได้รับจดทะเบียน
ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด ไว้แล้ว ตั้งแต่วันที่ 8 กรกฎาคม 2547
(ใช้แทนข้อบังคับฉบับเดิม เลขที่เบียนข้อบังคับที่ ๐.๐๒๗๔๓)

(นายบุญเลิศ ศรีขวัญ)
ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์ ที่นี่
รองนายทะเบียนสหกรณ์ ได้รับจดทะเบียน
นายทะเบียนสหกรณ์



ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด

พ.ศ.2547

ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด เมื่อวันที่ 7 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.2547 ได้ลงมติเป็นเอกฉันท์ให้แก้ไขข้อบังคับโดยยกเลิกข้อบังคับฉบับเดิมเสียทั้งหมด และให้ใช้ข้อบังคับฉบับนี้แทน ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์ได้รับจดทะเบียนแล้ว มีความดังนี้

ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด พ.ศ.2547"

ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียน

ให้ยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์ที่มีอยู่ก่อนข้อบังคับสหกรณ์ฉบับนี้ นับแต่วันที่ข้อบังคับสหกรณ์ฉบับนี้มีผลบังคับใช้

หมวดที่ 1

ชื่อ ประเภท และที่ตั้งสำนักงาน

ข้อ 1 ชื่อ ประเภท และที่ตั้งสำนักงาน

ชื่อ สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด

The Municipal Officer Saving Co-operative, Limited

ประเภท สหกรณ์ออมทรัพย์

ที่ตั้งสำนักงาน เลขที่ 15 ถนนราชบพิธ แขวงราชบพิธ

เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร

สหกรณ์อาจย้ายที่ตั้งสำนักงานได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาสมควร โดยแจ้งให้ นายทะเบียนสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ทราบ และให้ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติม ข้อบังคับในการประชุมใหญ่คราวต่อไปด้วย

ประธานกรรมการ.....
เลขานุการ.....

ตราของสหกรณ์ ตราของสหกรณ์มีรูปลักษณะ ดังนี้



รูปราชลีท ซึ่งเป็นลัญญาลักษณ์ของกระทรวงมหาดไทย
ซึ่งกำกับดูแลเทศบาล ล้อมรอบด้วยลายไทยเป็นลายกัน
หมายถึงความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันของสมาชิกสหกรณ์
เทศบาลทั่วประเทศไทย และชื่อสหกรณ์ภาษาไทยและภาษา
อังกฤษ

ข้อ 2 ในข้อบังคับนี้

"คณะกรรมการดำเนินการ" หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการ ที่ได้รับการเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่
"เจ้าหน้าที่" หมายถึง เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด
"องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น" หมายถึง เทศบาล เมืองพัทยา หรือท้องถิ่นอื่นที่
คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

หมวดที่ 2

วัตถุประสงค์

ข้อ 3 วัตถุประสงค์ สหกรณ์มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมฐานะทางเศรษฐกิจและสังคม
ของสมาชิกโดยวิธีร่วมกันดำเนินธุรกิจเพื่อประโยชน์ด้วยกัน ในข้อต่อไปนี้

(1) ส่งเสริมให้สมาชิกออมทรัพย์ โดยช่วยให้สามารถส่วนส่วนแห่งรายได้ของตน
ให้ในทางอันดีดัง และได้รับประโยชน์ตามสมควร

- (2) ส่งเสริมการช่วยเหลือชึ้งกันและกัน และช่วยตัวเองในหมู่สมาชิก
- (3) รับฝากเงินจากสมาชิก หรือสหกรณ์อื่น
- (4) จัดหาทุนเพื่อกิจกรรมตามวัตถุประสงค์
- (5) จัดให้มีเงินกู้สำหรับสมาชิกตามข้อกำหนดอันสมควร
- (6) ให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงิน
- (7) ซื้อทุนของธนาคารซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่สหกรณ์
- (8) ซื้อทุนของชุมชนสหกรณ์ หรือของสถาบันซึ่งประกอบธุรกิจอันทำให้เกิด

ความสะดวกหรือส่งเสริมความเจริญแก่กิจการของสหกรณ์

- (9) ซื้อหักทรัพย์รัฐบาลหรือรัฐวิสาหกิจ
- (10) ดำเนินการให้กู้ยืมเงินเพื่อการเกษตร

ประธานกรรมการ
เลขานุการ
.....

- (11) ให้การส่งเสริมการแก้ไขสมควรแก่สมาชิกและครอบครัวที่ต้องภัยพิบัติเกี่ยวกับอาชีพ
 (12) ดำเนินธุรกิจอื่นที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์เพื่อประโยชน์

ของสมาชิก

- (13) ออกตัวสัญญาใช้เงินและตราสารการเงิน
 (14) ซื้อตัวสัญญาใช้เงินและตราสารการเงิน
 (15) ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษา อบรม ล้มเหลวและคึกขาดูงา และให้ความช่วยเหลือ

ทางวิชาการแก่สมาชิก

(16) ร่วมมือกับหน่วยงานของรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สถาบันการศึกษา สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมชนสหกรณ์ สหกรณ์อื่น หรือองค์กรอื่น เพื่อส่งเสริมและปรับปรุง กิจการของสหกรณ์

(17) กระทำการต่าง ๆ ตามที่อนุญาตไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ที่กล่าวข้างต้น ทั้งนี้ รวมทั้งการถือกรรมสิทธิ์หรือทรัพย์สิทธิ์ของครอง ซื้อ แลกเปลี่ยน โอนหรือ รับโอน เซ่าหรือให้เช่า เช่าซื้อหรือให้เช่าซื้อ จำนองหรือรับจำนอง จำน้ำหรือรับจำน้ำ ขายหรือจำหน่ายซึ่งทรัพย์สิน ตลอดจนดำเนินกิจการอื่นบรรดาที่เกี่ยวกับ หรือเนื่องในการจัดการให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ด้วย

(18) ดำเนินกิจการอย่างอื่นบรรดาที่เกี่ยวกับหรือเนื่องในการจัดการให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์

ของสหกรณ์

หมวดที่ 3

ทุน

ข้อ 4 ทุน สหกรณ์อาจหาทุนเพื่อดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- (1) ออกหุ้น
- (2) รับฝากเงินจากสมาชิก หรือสหกรณ์อื่น
- (3) ถ่ายทอดเงินและรับเงินจากการออกตัวสัญญาใช้เงิน และตราสารการเงิน
- (4) สะสมเงินสำรองและทุนอื่น ๆ
- (5) รับเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้

ทุน

ข้อ 5 การออกหุ้น สหกรณ์ออกหุ้นได้โดยไม่จำกัดจำนวน มีมูลค่าหุ้นละลิบบาท การถือหุ้น ให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 6 การถือหุ้น สมาชิกทุกคนต้องถือหุ้นและส่งเงินค่าหุ้นเป็นรายเดือนตั้งแต่เดือนแรก ที่เข้าเป็นสมาชิกตามอัตรารายงานของจานวนเงินได้รายเดือนของตน ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

เงินได้รายเดือนตามความในวรรคแรก หมายถึง เงินเดือนและเงินเพิ่มค่าครองชีพ หรือ
เงินที่จ่ายควบกับเงินเดือน หรือค่าจ้างประจำ ซึ่งสมาชิกได้รับจากหน่วยงานเจ้าสังกัด และหมายถึงบ้านญา
ตามกฎหมายว่าด้วยบ้านเรือนบ้านญา ซึ่งสมาชิกได้รับจากทางราชการด้วย

สมาชิกจะขอถือหุ้นรายเดือนในอัตราที่สูงกว่าอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์ หรือ
จะขอซื้อหุ้นเพิ่มขึ้น ให้การทำได้โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือ และได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการดำเนินการ
สมาชิกจะโอนหุ้นซึ่งตนถือให้ผู้อื่นไม่ได้ นอกจากที่กล่าวไว้ในข้อ 40 และจะถอนหุ้น
ในระหว่างที่ตนเป็นสมาชิกอยู่ก่อนได้

ในระหว่างที่สมาชิกภาพของสมาชิกยังไม่ลื้นสุด สหกรณ์ไม่ต้องส่งเงินค่าหุ้นของสมาชิก
เพื่อชำระหนี้แก่เจ้าหนี้ของสมาชิกนั้น

ข้อ 7 การส่งเงินค่าหุ้นรายเดือน ให้เทศบาลหรือเมืองพัทยาต้นสังกัดของสมาชิกทักษะเงิน
ค่าหุ้นรายเดือนจากเงินได้รายเดือนของสมาชิกในวันจ่ายเงินได้รายเดือนทุกครั้ง และส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนไปให้
สหกรณ์ตามวิธีที่สหกรณ์กำหนด

เมื่อสมาชิกมีคำขอเป็นหนังสือ และคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาแล้ว
เห็นว่าสมาชิกนั้นตกอยู่ในพฤติกรรมอันทำให้ไม่สามารถส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนได้ โดยมิใช่เกิดขึ้นด้วยเจตนา
อันไม่สุจริตของตน คณะกรรมการดำเนินการจะอนุญาตให้สมาชิกคงเหลือลดส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนชั่วระยะเวลา
ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรก็ได้

ข้อ 8 การงดส่งเงินค่าหุ้นรายเดือน สมาชิกที่ได้ส่งเงินค่าหุ้นไม่น้อยกว่าแปดสิบสี่เดือน หรือ
เป็นจำนวนเงินไม่น้อยกว่าสามหมื่นบาท โดยไม่มีหนี้สินและการผูกพันกับสหกรณ์ จะงดส่งเงินค่าหุ้นรายเดือน
หรือลดจำนวนการถือหุ้นรายเดือนลงก็ได้ โดยแจ้งความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 9 การแจ้งยอดจำนวนหุ้น สหกรณ์จะแจ้งยอดจำนวนหุ้นที่สมาชิกถือให้สมาชิกแต่ละคน
ทราบทุกสิ้นปีทางบัญชี

หมวดที่ 4

การดำเนินงาน

ข้อ 10 การลงลายมือชื่อแนบทสหกรณ์ การลงลายมือชื่อเพื่อให้มีผลผูกพันสหกรณ์ เว้นแต่
จะกำหนดไว้เป็นพิเศษตามข้อบังคับนี้ ให้ปฏิบัติเช่นนี้

(1) หนังสือภูมิสืบสหกรณ์เป็นผู้รับเงิน ตลอดจนการเบิกหรือรับเงินกู้ การจำนวน
ซึ่งสหกรณ์เป็นผู้จ่าย การถอนเงินฝากของสหกรณ์ และในนิติกรรมอื่น ๆ จะต้องลงลายมือชื่อของประธาน
กรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ หรือเหรัญญา หรือกรรมการดำเนินการที่คณะกรรมการ
ดำเนินการมอบหมาย หรือผู้จัดการ รวมเป็นสองคน

ประธานกรรมการ
เลขานุการ
.....

(2) การรับฝากเงิน ใบรับเงิน และเอกสารทั้งปวง นอกจากที่กล่าวไว้ใน (1) ข้างบนนี้ จะต้องลงลายมือชื่อของผู้จัดการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้จัดการ อนึ่ง ในหนังสือภัยมิช์สหกรณ์เป็นผู้ภัยมิช์ เช็ค ใบสั่งจ่ายเงิน ใบรับเงิน ตัวสัญญาใช้เงิน และตราสารการเงินของสหกรณ์นั้น ต้องประทับตราของสหกรณ์เป็นสำคัญด้วย

วงเงินภัยมิช์หรือค้าประกัน

ข้อ 11 วงเงินภัยมิช์หรือการค้าประกัน ที่ประชุมใหญ่อาจกำหนดวงเงินภัยมิช์ หรือการค้าประกันสำหรับปีหนึ่ง ๆ ไว้ตามที่จำเป็นและสมควรแก่การดำเนินงาน วงเงินที่กำหนดดังว่าด้วยได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ถ้าที่ประชุมใหญ่ยังไม่ได้กำหนด หรือนายทะเบียนสหกรณ์ยังไม่ได้ให้ความเห็นชอบ วงเงินภัยมิช์สำหรับปีใด ก็ให้ใช้วงเงินภัยมิช์สำหรับปีก่อนไปพลาง

ข้อ 12 การภัยมิช์เงินหรือการค้าประกัน สหกรณ์อาจภัยมิช์เงิน หรือออกตัวสัญญาใช้เงิน หรือตราสารการเงิน หรือโดยบิเดอื่นใด สำหรับที่เป็นทุนดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ได้ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร ทั้งนี้ จะต้องอยู่ภายในวงเงินภัยมิช์หรือการค้าประกันประจำปี ตามข้อ 11

การรับฝากเงิน

ข้อ 13 การรับฝากเงิน สหกรณ์อาจรับฝากเงินประจำรอบทรัพย์ หรือฝากประจำจากสมาชิก หรือสหกรณ์อื่นได้ตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อกำหนดเกี่ยวกับการฝาก ดอกเบี้ย การถอนเงินฝาก และข้อกำหนดอื่น ๆ ว่าด้วย เงินฝากประจำ หรือเงินฝากประจำนั้น ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

การให้เงินภัย

ข้อ 14 การให้เงินภัย ภัยมิชันอาจให้ได้แก่

(1) สมาชิกของสหกรณ์

(2) สหกรณ์อื่น

การให้เงินภัยแก่สมาชิกนั้น ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจพิจารณาอนุมัติจัดให้เงินภัย ได้ตามข้อบังคับนี้ และตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อกำหนดดัง ๆ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาอนุมัติจัดให้เงินภัย หลักประกันสำหรับ เงินภัย ลักษณะของการให้เงินภัย ภัยมิชันสำหรับเงินภัย และข้อกำหนดอื่น ๆ ว่าด้วยการให้เงินภัยแก่สมาชิกนั้น ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

การให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่นนั้น คณะกรรมการดำเนินการจะพิจารณาให้กู้ได้ต่อเมื่อ สหกรณ์มีเงินทุนเหลือจากการให้เงินกู้แก่สมาชิกแล้ว

สมาชิกหรือสหกรณ์อื่นซึ่งประสงค์จะขอรับเงินจากสหกรณ์นี้ ต้องเสนอคำขอรับเงิน ตามแบบและระเบียบของสหกรณ์ที่กำหนดไว้

ข้อ 15 ความมุ่งหมายแห่งเงินกู้ เงินกู้ซึ่งให้แก่สมาชิกไม่ว่าประเภทใด ๆ จะให้ได้แต่เฉพาะเพื่อ การอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร

ให้คณะกรรมการดำเนินการสอดส่องและกดขันการให้เงินกู้ของสมาชิกให้ตรงตามความ มุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น

ข้อ 16 ประเภทและจำนวนแห่งเงินกู้ สหกรณ์อาจให้เงินกู้แก่สมาชิกได้ตามประเภทและ จำนวน ดังต่อไปนี้

(1) เงินกู้เพื่อเหตุลูกเดิน ในกรณีที่สมาชิกมีเหตุลูกเดินหรือเหตุอันจำเป็นเร่งด่วน และ มีความประสงค์ขอรับเงิน คณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้เพื่อเหตุนั้นได้ตามระเบียบของสหกรณ์

(2) เงินกู้สามัญ ในกรณีที่สมาชิกมีความประสงค์ขอรับเงินสำหรับใช้จ่ายเงินเพื่อการ อันจำเป็น หรือมีประโยชน์ต่าง ๆ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาให้เงินกู้สามัญแก่สมาชิกนั้นได้ตาม ระเบียบของสหกรณ์

(3) เงินกู้พิเศษ เมื่อสหกรณ์มีฐานะการเงินก้าวหน้าพอที่จะช่วยเหลือให้เงินกู้เพื่อ ส่งเสริมฐานะความมั่นคงหรือเพื่อการเคหะ หรือก่อประโยชน์ออกเผยแพร่แก่สมาชิกได้ โดยจำนวนเกินกว่าจำนวน ที่สมาชิกนั้นอาจได้รับเงินกู้สามัญ (ตามที่กล่าวใน (2) ข้างบนนี้) คณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้พิเศษแก่ สมาชิกนั้นได้ตามที่เห็นสมควร โดยผู้ขอรับจะมีความมุ่งหมายแต่ละอย่างของเงินกู้ประเภทนี้ ตลอดจนเงื่อนไข และวิธีการและต้องมีหลักประกัน ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 17 ดอกเบี้ยเงินกู้ ให้สหกรณ์เรียกดอกเบี้ยเงินกู้ทุกประเภทที่ให้แก่สมาชิกในอัตรา ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 18 การควบคุมหลักประกันและการเรียกคืนเงินกู้ ให้คณะกรรมการดำเนินการตรวจสอบ ควบคุมให้เงินกู้ทุกรายมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการ เห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้รายได้เกิดบพร่อง ผู้กู้จะต้องจัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่ คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

ในกรณีอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ให้ถือว่าเงินกู้ไม่ว่าประเภทใด ๆ เป็นอันถึงกำหนด ส่งคืนโดยสิ้นเชิงพร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันทีโดยมิพักต้องค่าไฟถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้ และให้คณะกรรมการดำเนินการ จัดการเรียกคืนโดยมิชักช้า

- (1) เมื่อสมาชิกผู้ถูกออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพาะเหตุใด ๆ
 (2) เมื่อปรากฏต่อคณะกรรมการดำเนินการว่าผู้ถูกนำเงินกู้ไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้
เงินกู้นั้น

(3) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้รายได้เกิดภัยรุ่งและผู้กู้มิได้จัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(4) เมื่อค้างส่งเงินมาช้าระหว่างหนึ่งไตรมาสเป็นเวลานานกว่าหนึ่งเดือน หรือผิดนัดการส่งเงินมาช้าระหว่างหนึ่งเดือนถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่ง ๆ

กรณีตามวรรคสอง เพื่อประโยชน์ในการติดตามเรียกเงินกู้และดอกเบี้ยคืน คณะกรรมการดำเนินการ อาจผ่อนผันการชำระหนี้ได้ตามที่เห็นสมควร

ในกรณีที่ผู้ค้าประภันจะต้องรับผิดชำระหนี้แทนผู้กู้ตามที่กล่าวไว้วรรคก่อน และไม่สามารถชำระหนี้นั้นโดยสิ้นเชิงได้ เมื่อผู้ค้าประภันร้องขอ คณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันให้ผู้ค้าประภันชำระเป็นวงรายเดือนจนครบจำนวนตามที่ผู้กู้ได้ทำหนังสือกู้ให้ไว้ต่อสหกรณ์ก็ได้

ข้อ 19 ความผูกพันของผู้กู้และผู้ค้าประภัน ผู้กู้หรือผู้ค้าประภันต้องรับผูกพันว่าถ้าตนประสงค์จะขอโอน หรือย้าย หรือลาออกจากราชการ หรืองานประจำ ตามข้อ 33 (5) จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ทราบ และจัดการชำระหนี้สิ้นเชิงตามมืออยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน (เว้นแต่กรณีที่ยังคงเป็นสมาชิกอยู่ตามข้อ 45)

การฝ่ากหรือลงทุนเงินของสหกรณ์

ข้อ 20 การฝ่ากหรือลงทุนเงินของสหกรณ์ ผู้ของสหกรณ์นั้นสหกรณ์อาจฝ่ากหรือลงทุนได้ตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ ภายใต้กฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ โดยให้คำนึงถึงความมั่นคงและประโยชน์สูงสุดที่สหกรณ์หรือสมาชิกจะได้รับ

การเงินและการบัญชีของสหกรณ์

ข้อ 21 การเงินของสหกรณ์ การรับจำเลยและเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ ให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้จัดการ ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 22 การบัญชีของสหกรณ์ ให้สหกรณ์จัดทำบัญชีตามแบบและรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด และเก็บรักษาบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชีไว้ที่สำนักงานสหกรณ์ภายในระยะเวลาที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

ให้บันทึกรายการในบัญชีเกี่ยวกับกระแสเงินสดของสหกรณ์ในวันที่เกิดเหตุนั้น สำหรับเหตุอื่นที่ไม่เกี่ยวกับกระแสเงินสด ให้บันทึกรายการในสมุดบัญชีภายในสามวันนับแต่วันที่มีเหตุอันจะต้องบันทึกรายการนั้น และการลงบัญชีต้องมีเอกสารประกอบการลงบัญชีที่สมบูรณ์โดยครบถ้วน

ประธานกรรมการ.....
 เลขาธุการ.....

ให้สหกรณ์จัดทำงบดุลอย่างน้อยครั้งหนึ่งทุกรอบสิบสองเดือน อันจัดว่าเป็นรอบปี ทางบัญชีของสหกรณ์ ซึ่งต้องมีรายการแสดงสินทรัพย์ หนี้สิน และทุนของสหกรณ์ กับทั้งบัญชีกำไรขาดทุน ตามแบบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ให้ลิستสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของทุกปี

ข้อ 23 การเสนองบดุลต่อที่ประชุมใหญ่ ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนองบดุลซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบและรับรองแล้วเพื่ออนุมัติในที่ประชุมใหญ่ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี โดยให้มีเดียวไร้ ณ สำนักงานสหกรณ์ ก่อนวันประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่า 7 วัน

ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนอรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ ต่อที่ประชุมใหญ่ด้วยในคราวที่เสนองบดุล และให้ส่งสำเนารายงานประจำปีกับงบดุลไปยังนายทะเบียน สหกรณ์ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่มีการประชุมใหญ่

อื่น ให้เก็บรักษารายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ งบดุล พร้อมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ และกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ไว้ ณ สำนักงานของสหกรณ์เพื่อให้สามารถขอตรวจได้โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม

กำไรสุทธิประจำปี

ข้อ 24 การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี เมื่อสิ้นปีทางบัญชีและได้ปิดบัญชีตามมาตรฐานการบัญชี ที่รับรองโดยทั่วไปแล้วปรากฏว่าสหกรณ์มีกำไรสุทธิ ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของ กำไรสุทธิและเป็นค่าน้ำรุ่งสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยไม่เกินร้อยละห้าของกำไรสุทธิ แต่ต้องไม่เกิน อัตราที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด

กำไรสุทธิประจำปีที่เหลือจากการจัดสรรตามความในวรรคก่อนนั้น ที่ประชุมใหญ่ อาจจัดสรรได้ดังต่อไปนี้

(1) เป็นเงินปันผลตามทุนให้แก่สมาชิกในอัตราไม่เกินที่กำหนดในกฎกระทรวงแห่ง ค่าหุ้นที่ชำระแล้วของสมาชิกแต่ละคน โดยคิดให้ตามส่วนแห่งระยะเวลา ณ วัน ถ้าสหกรณ์ถอนทุนรักษาตัวบัญชี อัตราเงินปันผลตาม (4) ออกจ่ายเป็นเงินปันผลสำหรับปีใดด้วย จำนวนเงินปันผลหักลิ้นที่จ่ายสำหรับปีนั้น ก็ต้องไม่เกินอัตราดังกล่าวมาแล้ว

ในการคำนวณเงินปันผลตามทุน ให้ถือว่าหุ้นที่สมาชิกได้ชำระต่อสหกรณ์ภายในวันที่ เจดของเดือน มีระยะเวลาสำหรับคำนวณเงินปันผลตั้งแต่เดือนนั้น ส่วนหุ้นที่สมาชิกชำระต่อสหกรณ์หลังวันที่ เจดของเดือน สหกรณ์จะคิดเงินปันผลให้ตั้งแต่เดือนถัดไป

(2) เป็นเงินเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิกตามส่วนจานวนรวมแห่งดอกเบี้ยเงินกู้ซึ่งสมาชิกนั้น ๆ ได้ส่งแก่สหกรณ์ในระหว่างปี แต่สมาชิกที่ผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยในปีใดมิให้ ได้รับเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีนั้น

(3) เป็นเงินโบนัสแก่กรรมการเลขเจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

(4) เป็นทุนรักษาฯดับอัตราเงินปันผล ไม่เกินร้อยละสองแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันสิ้นปีนั้น จนกว่าจะมีจำนวนถึงร้อยละแปดแห่งทุนเรือนหุ้นดังกล่าว ทุนรักษาฯดับอัตราเงินปันผลนี้จะถอนได้โดยมติแห่งที่ประชุมใหญ่ เพื่อจ่ายเป็นเงินปันผลตามทุน (ตาม (1))

(5) เป็นทุนสาธารณประโยชน์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ ทุนสาธารณประโยชน์นี้ให้สหกรณ์สะสมไว้สำหรับใช้จ่ายเพื่อการศึกษาโดยทั่วไป หรือเพื่อประโยชน์ของสหกรณ์ หรือสมาชิกโดยส่วนรวม หรือเพื่อการศึกษาทางสหกรณ์ หรือสาธารณะประโยชน์ หรือการกุศลตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

(6) เป็นทุนเพื่อจัดตั้งสำนักงานหรือกองทุนต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงให้แก่สหกรณ์

(7) กำไรสุทธิส่วนที่เหลืออยู่ (ถ้ามี) ให้สมทบเป็นทุนสำรองหักสิ้น

ทุนสำรอง

ข้อ 25 ที่มาแห่งทุนสำรอง นอกจากจัดสรรจากกำไรสุทธิตามข้อ 24 แล้ว บรรดาเงินอุดหนุน หรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้แก่สหกรณ์ ถ้าผู้ยกให้มิได้ระบุว่าให้ใช้เพื่อการใดโดยเฉพาะก็ให้สมทบเป็นทุนสำรองหักสิ้น

อีนี้ จำนวนเงินซึ่งสหกรณ์พึงจ่ายแก่บุคคลใดก็ตาม ถ้าไม่มีการเรียกร้องจนพ้นกำหนดอายุความก็ให้สมทบจำนวนเงินนั้นเป็นทุนสำรอง

กำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการเสนอแนะให้ที่ประชุมใหญ่จัดสรรตามข้อ 24 หากที่ประชุมใหญ่พิจารณาแล้วเห็นว่ารายการใดไม่สมควรจัดสรรหรือตัดจำนวนให้น้อยลงก็ต้องออกเงินจำนวนดังกล่าวให้สมทบเป็นทุนสำรองหักสิ้น

ข้อ 26 สภาพแห่งทุนสำรอง ทุนสำรองย้อมเป็นของสหกรณ์โดยส่วนรวม สมาชิกจะแบ่งปันกันไม่ได้ หรือจะเรียกร้องเมี้ยลวนได้ส่วนหนึ่งก็ไม่ได้

ทุนสำรองนี้จะถอนได้ก็แต่เพื่อชดเชยการขาดทุนอันหากบังเกิดขึ้นหรือจัดสรรเข้าบัญชีทุนสำรองของสหกรณ์ใหม่ที่ได้จัดทำบัญชีแยกจากสหกรณ์เดิม

ทะเบียน บัญชี และเอกสารอื่น ๆ

ข้อ 27 ทะเบียนและบัญชี ให้สหกรณ์มีทะเบียนสมาชิก ทะเบียนหุ้น และทะเบียนอื่น ๆ

ตลอดจนสมุดรายงานการประชุม และบัญชีตามแบบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด และตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรให้มีขึ้น

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงรายการในทะเบียนสมาชิกหรือทะเบียนหุ้น ให้สหกรณ์แจ้งการเปลี่ยนแปลงต่อนายทะเบียนสหกรณ์ภายในแก้ไขบันทึกแต่ละวันที่มีการเปลี่ยนแปลง

สมาชิกอาจขอตรวจดูเอกสารดังกล่าวในวรคก่อนได้ ณ สำนักงานของสหกรณ์ ในระหว่างเวลาทำงาน แต่จะดูบัญชีหรือทะเบียนเกี่ยวกับเงินค่าทุน เงินฝาก หรือเงินกู้ของสมาชิกรายอื่นไม่ได้ นอกจากจะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือของสมาชิกนั้น และได้รับอนุญาตจากผู้จัดการก่อน

**ข้อ 28 กฎหมายและข้อบังคับ ให้สหกรณ์จัดให้มีพระราชบัญญัติสหกรณ์และกฎหมาย
ออกตามความในพระราชบัญญัติสหกรณ์ซึ่งคงใช้อยู่ กับข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์นี้ไว้ ณ สำนักงาน
ของสหกรณ์ สมาชิกและผู้สนับสนุนอาจขอตรวจดูได้โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม**

การตรวจสอบบัญชีและการตรวจตราความคุม

**ข้อ 29 การตรวจสอบบัญชี บัญชีของสหกรณ์นี้ ต้องได้รับการตรวจสอบอย่างน้อยปีละครั้ง
โดยผู้สอบบัญชีซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์แต่งตั้ง**

**ข้อ 30 การตรวจตราความคุม นายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการ
สหกรณ์ หรือผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย มีอำนาจออกคำสั่งเป็น
หนังสือให้คณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการอื่น ๆ ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้จัดการ เจ้าหน้าที่หรือสมาชิก
ของสหกรณ์มาซึ่งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ หรือให้ส่งเอกสารเกี่ยวกับการดำเนินงาน หรือ
รายงานการประชุมได้ ทั้งอาจเรียกและเข้าร่วมประชุมใหญ่ หรือประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือประชุม
คณะกรรมการอื่น ๆ ตลอดจนตรวจสอบสรรพสมุดบัญชี ทะเบียน เอกสาร และใบสำคัญต่าง ๆ ของสหกรณ์ได้
ทั้งนี้ ให้ผู้ซึ่งเกี่ยวข้องตามความในวรคแรกอ่านทำความสอดคลายและซึ้ง**

ข้อความในเรื่องเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ ให้ทราบตามวัตถุประสงค์

**ข้อ 31 การส่งรายการหรือรายงาน ให้สหกรณ์ส่งรายการหรือรายงานเกี่ยวกับกิจการของ
สหกรณ์ต่อหน่วยงานที่กำกับดูแล ตามแบบและระยะเวลาที่หน่วยงานนั้นกำหนด**

หมวดที่ 5

สมาชิก

ข้อ 32 สมาชิก สมาชิกสหกรณ์นี้คือ

**ผู้ได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิกตามข้อบังคับและได้ชำระค่าทุนตามจำนวนที่จะถือ
ครบถ้วนแล้ว**

ข้อ 33 คุณสมบัติของสมาชิก สมาชิกต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (1) เป็นผู้เดินชื่อบันทึกในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์นี้
- (2) เป็นผู้บรรลุนิติภาวะ
- (3) เป็นผู้มีลักษณะนิสัยดี

(4) มีได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์อื่นซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการให้กู้ยืมเงินอยู่ก่อน เว้นแต่ จะสมควรเข้าเป็นสมาชิกสหกรณ์นี้อีกเพื่อประโยชน์ในการถือหุ้นก็ได้ แต่ไม่ให้ได้รับเงินกู้จนกว่าจะได้ลาออกจากสมาชิกในสหกรณ์เดิมแล้ว หรือผู้สมควรเป็นสมาชิกตามข้อ 38

(5) มีคุณสมบัติอื่นอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

- ก. เป็นพนักงานหรือพนักงานผู้รับบำนาญสังกัดเทศบาลหรือเมืองพัทaya
- ข. เป็นลูกจ้างประจำสังกัดเทศบาล เมืองพัทaya หรือสถานธนานุบาลของเทศบาล

หรือเมืองพัทaya

ค. เป็นกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ หรือลูกจ้างของสมาคมลันนีบາຕเทศบาล
แห่งประเทศไทย

- ง. เป็นลูกจ้างของกองทุนที่เกี่ยวข้องกับเทศบาลหรือเมืองพัทaya
- จ. เป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์
- ฉ. เป็นหัวราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานในส่วนกลาง

ตั้งแต่ระดับ 8 ขึ้นไป

ข้อ 34 การเข้าเป็นสมาชิก ผู้สมควรเข้าเป็นสมาชิกตามข้อบังคับ (รวมทั้งสมาชิกสหกรณ์ ออมทรัพย์อื่นซึ่งประสงค์จะขอเข้าเป็นสมาชิกตามข้อ 38) ต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้ โดยต้องมีผู้บังคับบัญชาของผู้สมควรในตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับหัว คนหนึ่งรับรอง แต่ถ้าผู้สมควรเป็นผู้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับสามก็ไม่ต้องมีผู้รับรอง

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณา ปรากฏว่าผู้สมควรมีคุณสมบัติ ถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในข้อ 33 ทั้งเห็นเป็นการสมควรแล้ว ก็ให้รับเข้าเป็นสมาชิกได้ แล้วเสนอเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ให้ที่ประชุมใหญ่คราวถัดไปทราบ

คณะกรรมการดำเนินการอาจมอบอำนาจการรับสมาชิกเข้าใหม่ตามการคส่องให้ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เหตุญาณิกา เลขานุการ หรือผู้จัดการได้ แล้วให้รายงานคณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมคราวถัดไป

ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่ยอมรับผู้สมควรเข้าเป็นสมาชิกด้วยเหตุใด ๆ เมื่อผู้สมควรร้องขอ ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการนำเรื่องเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อวินิจฉัยชี้ขาด มติแห่งที่ประชุมใหญ่ให้รับเข้าเป็นสมาชิกในกรณีดังว่านี้ ต้องมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนสมาชิกที่มาประชุม

ข้อ 35 ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ผู้เข้าเป็นสมาชิกต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์ คนละหนึ่งร้อยบาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือเป็นรายได้ของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้

ข้อ 36 การได้สิทธิในฐานะสมาชิก ผู้เข้าเป็นสมาชิกต้องลงทะเบียนมือชื่อของตนในทะเบียนสมาชิก กับชาระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและชาระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครองถ้วน เมื่อได้ปฏิบัติตามนี้แล้วจึงจะถือว่าได้สิทธิในฐานะสมาชิก

สิทธิของสมาชิก มีดังนี้

- (1) เข้าร่วมประชุมใหญ่ เพื่อเสนอความคิดเห็นหรือออกเสียงลงคะแนน
 - (2) เข้าชื่อเรียงประชุมใหญ่วิสามัญ
 - (3) เสนอหรือได้รับเลือกเป็นกรรมการดำเนินการ หรือผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์
 - (4) ได้รับบริการทางธุรกิจและทางวิชาการจากสหกรณ์
 - (5) สิทธิอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับและระบุอย่างละเอียดของสหกรณ์
- สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์ พื้นที่ I
หน้าที่ของสมาชิก มีดังนี้
- วันที่.....๘ กันยายน ๒๕๔๗
- (1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และคำสั่งของสหกรณ์
 - (2) เข้าร่วมประชุมทุกรายการที่สหกรณ์นัดหมาย
 - (3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์การที่เข้มแข็ง
 - (4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์
 - (5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการ พัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง

ข้อ 37 สมาชิกย้ายสังกัด สมาชิกที่ย้าย หรือโอนไปรับราชการในสังกัดอื่น และประสงค์จะสมควรเข้าเป็นสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์ ซึ่งตั้งขึ้นในสังกัดนั้น หากสหกรณ์นั้นมีข้อบังคับให้รับเข้าเป็นสมาชิกได้และคณะกรรมการดำเนินการได้มมติให้รับเข้าเป็นสมาชิกแล้ว ถ้าสมาชิกนั้นมีความประสงค์จะให้โอนเงินค่าหุ้นและเงินทุนที่ตนมีอยู่ในสหกรณ์นี้ไปยังสหกรณ์ที่ตนได้ไปเข้าเป็นสมาชิกใหม่ สหกรณ์ก็จะจัดการโอนเงินค่าหุ้น เงินทุน และเงินฝาก (ถ้ามี) ที่สมาชิกนั้นมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้ตามวิธีการที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 38 การรับโอนสมาชิกสหกรณ์อื่น สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นซึ่งย้ายหรือโอนมารับราชการในสังกัดตามข้อ 33 (5) หากประสงค์จะสมควรเข้าเป็นสมาชิกให้ยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามที่กำหนดไว้ในข้อ 34 และจะได้สิทธิในฐานะสมาชิกตามข้อ 36 ตั้งแต่วันที่ได้ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกกับได้ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกอยู่เดิมได้โอนเงินค่าหุ้นให้สหกรณ์นี้แล้ว

การรับโอนเงินค่าหุ้นและการปฏิบัติเกี่ยวกับหนี้สินที่มีอยู่ในสหกรณ์เดิมนั้น ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 39 การเปลี่ยนแปลงชื่อ สัญชาติ และ ที่อยู่ สมาชิกคนใดมีการเปลี่ยนแปลงในเรื่องชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

การตั้งผู้รับโอนประจำปีชั้น

ข้อ 40 การตั้งผู้รับโอนประจำปีชั้น สมาชิกจะทำเป็นหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคนเพื่อให้เป็นผู้รับโอนประจำปีชั้นซึ่งตนมีอยู่ในสหกรณ์ในเมื่อตนตายนั้น มอบให้สหกรณ์ถือไว้ก็ได้ หนังสือตั้งผู้รับโอนประจำปีชั้นดังว่านี้ต้องทำตามลักษณะพิธีกรรม

ถ้าสมาชิกประสงค์จะเพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้ว ก็ต้องทำเป็นหนังสือตามลักษณะดังกล่าวในรูปแบบให้สหกรณ์ถือไว้

เมื่อสมาชิกตาย สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล เงินเคลียร์คืน ดอกเบี้ย และ ผลประโยชน์บรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เป็นที่พึงใจคณะกรรมการดำเนินการว่าเป็นญาทรู้มิสิทธิ์ได้รับเงินจำนวน ดังกล่าวเท่านั้น ทั้งนี้ ตามข้อบังคับกำหนดในข้อ 46 วรรคแรก และข้อ 47 ในกรณีผู้มีสิทธิ์รับเงินปันผลประโยชน์ไม่ยื่น ขอรับเงินปันผลประโยชน์ หรือมิยื่นเป็นผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิกได้จัดทำให้สหกรณ์ถือไว้ไม่มีตัวตนอยู่แล้ว นื้อพัน กำหนดถ่ายความพึงคิดของสิทธิ์เรียกร้องเงินแต่ละประเภท (ยกเว้น) เงินค่าหุ้นและเงินรับฝากให้นำเงินจำนวน ดังกล่าวไปสมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น

การขาดจากสมาชิกภาพ

ข้อ 41 การขาดจากสมาชิกภาพ สมาชิกยอมชดจากสมาชิกภาพเพราเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) ลาออกจาก การเป็นสมาชิกสหกรณ์
- (3) วิกฤติ
- (4) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
- (5) ถูกออกจากราชการ หรืองานประจำ ตามข้อ 33 (5) โดยมีความผิด
- (6) ถูกให้ออกจากการเป็นสมาชิกสหกรณ์
- (7) บุคคลที่ถูกศาลสั่งให้เป็นบุคคลไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ กรณีที่สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพตามข้อ 41 (2), (5) หรือ (6) แล้วซอกลับเข้าเป็น สมาชิกโดยชาระค่าหุ้นที่ขาดส่วนระหว่างนั้นครบถ้วนแล้ว เมื่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาอนุมัติแล้ว ก็ให้สมาชิกผู้นั้นยังคงมีสมาชิกภาพอยู่ต่อไปได้

ข้อ 42 การลาออกจากสหกรณ์ สมาชิกผู้ไม่มีหนี้สินอยู่ต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน อาจลาออกจากสหกรณ์ได้โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ และเมื่อคณะกรรมการ ดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับ และอนุญาตแล้วจึงให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ได้ สำหรับสมาชิกที่เคยลาออกไปแล้วจะสมัครเข้าเป็นสมาชิกได้ iff จะสมัครได้มือลาออก ไปแล้วเป็นเวลาหนึ่งปี จึงจะสมัครเข้าเป็นสมาชิกได้ และจะมีสิทธิ์กู้เงินฉุกเฉินได้ต้องส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนแล้ว เป็นเวลาหากเดือน และกู้เงินสามัญได้เมื่อส่งเงินค่าหุ้นแล้วเป็นเวลาหนึ่งปี

คณะกรรมการดำเนินการอาจมอบหมายให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการสอบสวนพิจารณา หากเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับ ก็ให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ตามความในวรรคก่อนได้ และให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวตัดไปทราบด้วย

ข้อ 43 การให้ออกจากสหกรณ์ สมาชิกอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราเหตุอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(1) ขาดส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนถึงสามเดือนติดต่อกัน หรือขาดส่งรวมถึงหกเดือน ทั้งนี้โดยมีได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินการ

(2) นำเงินกู้ไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น

(3) ไม่จัดการแก้ไขหลักประกันสำหรับเงินกู้ที่เกิดบกพร่องให้คืนด้วยภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(4) ค้างส่งเงิน katkıซ้ำหนี้ ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองเดือน หรือผิดนัดการส่งเงิน katkıซ้ำหนี้ดังวานนี้ถึงสามครัวสำหรับเงินกู้รายหนึ่ง ๆ โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

(5) ไม่ใช้ขอความจริงเกี่ยวกับหนี้สินของตนแก่สหกรณ์เมื่อสมควรเข้าเป็นสมาชิก หรือเมื่อจะก่อความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้ หรือผู้ค้ำประกัน หรือเมื่อมีความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์อยู่แล้ว

(6) จงใจฝ่าฝืนข้อบังคับ หรือระเบียบ หรือมติของสหกรณ์ หรือประพฤติการใด ๆ อันเป็นเหตุให้เห็นว่าไม่ซื่อสัตย์สุจริต หรือแสดงตนเป็นปฏิปักษ์ต่อสหกรณ์ไม่ว่าโดยประการใด ๆ

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาปรากฏว่า สมาชิกมีเหตุใด ๆ ดังกล่าวข้างต้นนี้ และได้ลงมติให้สมาชิกออกจากคณะกรรมการดำเนินการ ที่อยู่ในที่ประชุมแล้ว ก็เป็นอันถือว่าสมาชิกนั้นถูกให้ออกจากสหกรณ์

สมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์มีสิทธิยื่นอุทธรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ โดยให้ยื่นอุทธรณ์ เป็นหนังสือต่อผู้ตรวจสอบกิจการ ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งให้ออกจากสหกรณ์ คำนินจฉัยของที่ประชุมใหญ่ให้เป็นที่สุด

ข้อ 44 การจำหน่ายชื่อสมาชิกออกจากทะเบียน ในกรณีที่สมาชิกออกจากสหกรณ์ ไม่ว่าเพราเหตุใด ๆ ให้คณะกรรมการดำเนินการจำหน่ายชื่อสมาชิกออกจากทะเบียน

ข้อ 45 สมาชิกที่โอน หรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำโดยไม่มีความผิด
สมาชิกที่โอน หรือย้าย หรือออกจากราชการหรืองานประจำตามข้อ 33 (5) โดยไม่มีความผิด เว้นแต่ออกเพราตาย หรือวิกฤต หรือต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย หรือบุคคลที่ถูกศาลสั่งให้เป็นบุคคลไร้ความสามารถหรือเมื่อไหร่ความสามารถจะหายไป ถ้ามีได้ลาออกจากสหกรณ์ด้วย ก็ให้ถือว่าคงเป็นสมาชิกอยู่ โดยมีต้องส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนต่อไปอีก ก็ได้ สมาชิกเช่นว่านี้อาจได้รับเงินกู้จากสหกรณ์ได้ตามระเบียบว่าด้วยเงินกู้ของสหกรณ์

ข้อ 46 การจ่ายคืนจำนวนเงินของสมาชิกผู้ออกจากสหกรณ์ ในกรณีเพราะเหตุตามข้อ 41

(1),(2),(3) นั้น สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืน ให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับ โดยเฉพาะค่าหุ้นนั้น ผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายคืนหันที่โดยไม่มีเงินปันผล หรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ออกนั้น หรือจะเรียกให้จ่ายคืนหลังจากวันสิ้นปีที่ออก โดยได้รับเงินปันผลและ เงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ออกนั้นด้วย ในเมื่อที่ประชุมใหญ่ได้มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้นแล้วก็ได้สุดแต่ จะเลือก ส่วนเงินฝากและดอกเบี้ยนั้นสหกรณ์จะจ่ายคืนให้ตามข้อกำหนดว่าด้วยการรับฝากเงินในชื่อบังคับนี้ และ ในระเบียบของสหกรณ์

ถ้าในปีใด จำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกขาดสมาชิกภาพ จะเกินร้อยละสิบ แห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้รายการจ่ายคืนค่าหุ้น ของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพรายต่อไปในปีนั้นไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่ แต่เฉพาะสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพ เนื่องจากตนได้โวน หรือย้าย หรือออกจากราชการหรืองานประจำตามข้อ 33 (5) โดยไม่มีความผิดนั้น คณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันเป็นพิเศษ

ในกรณีที่สมาชิกขาดสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 41 (4) สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินรับฝากเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน กับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตาม กฎหมายล้มละลาย

ในกรณีที่สมาชิกขาดสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 41 (5), (6), (7) นั้น สหกรณ์จะจ่าย ค่าหุ้น เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน กับดอกเบี้ยค้างจ่าย บรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ภายในเวลา อันสมควร โดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนตั้งแต่ประจำปีที่ออกจากสหกรณ์ หรือหากสมาชิกขอให้จ่ายค่าหุ้น ภายหลังวันสิ้นปีโดยขอรับเงินปันผลในปีนั้น ภายหลังที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีได้ ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายให้ตามข้อกำหนดว่าด้วยการรับฝากเงินในชื่อบังคับนี้ และ ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 47 การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดต่อสหกรณ์ ในการจ่ายคืนจำนวนเงินดังกล่าว ในข้อ 46 นั้น สหกรณ์มีอำนาจหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดต่อสหกรณ์ออกก่อน

ข้อ 48 ความรับผิดชอบของสมาชิก สมาชิกต้องรับผิดเพื่อหนี้สินของสหกรณ์จ้ากัดเพียงไม่เกิน จำนวนเงินค่าหุ้นที่ยังสังใช้ไม่ครบมูลค่าหุ้นที่ตนถือ

หมวดที่ 6

การประชุมใหญ่

ข้อ 49 การประชุมใหญ่สามัญ ให้คณะกรรมการผู้จัดตั้งสหกรณ์นัดสมาชิกมาประชุมกันเป็นการ ประชุมใหญ่สามัญครั้งแรกภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่จดทะเบียนสหกรณ์เพื่อเลือกตั้งคณะกรรมการ ดำเนินการและมอบหมายการทั้งปวงให้แก่คณะกรรมการดำเนินการ

การประชุมใหญ่สามัญครั้งต่อไป ให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกประชุมปีละ
หนึ่งครั้งภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันล็อปปีทางบัญชีของสหกรณ์

**ข้อ 50 การประชุมใหญ่สามัญ เมื่อมีเหตุอันสมควรคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์
จะเรียกประชุมใหญ่สามัญเมื่อได้แก้ แต้ถ้านายทะเบียนสหกรณ์มีหนังสือแจ้งให้เรียกประชุมใหญ่สามัญ
หรือในการนี้ที่สหกรณ์เกิดการขาดทุนเกินกึ่งของจำนวนทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้วต้องเรียกประชุมใหญ่สามัญ
โดยมิใช้ชั้นแต่ไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันที่สหกรณ์ทราบ**

สมาชิกซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่า
หนึ่งร้อยคนลงลายมือชื่อท่านสือว่องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ให้เรียกประชุมใหญ่สามัญได้

ในการนี้ที่สมาชิกของสหกรณ์เป็นผู้ร้องขอให้เรียกประชุมใหญ่สามัญ ให้คณะกรรมการ
ดำเนินการสหกรณ์เรียกประชุมใหญ่สามัญภายใต้สามสิบวันนับแต่วันที่รับคำร้องขอ ถ้าคณะกรรมการดำเนินการ
สหกรณ์ไม่เรียกประชุมใหญ่สามัญภายใต้กำหนดระยะเวลาดังกล่าว ให้นายทะเบียนสหกรณ์มีอำนาจเรียก
ประชุมใหญ่สามัญภายใต้ระยะเวลาตามที่เห็นสมควรได้

**ข้อ 51 การแจ้งกำหนดประชุมใหญ่ เมื่อมีการประชุมใหญ่ทุกคราว ให้สหกรณ์แจ้งวัน เวลา
สถานที่ และเรื่องที่จะประชุมให้บรรดาสมาชิกทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน แต่ถ้าการประชุมนั้นเป็นการดำเนิน
อาจแจ้งล่วงหน้าได้ตามสมควร หันนี้ให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ เป็นผู้ลงชื่อ²
ในหนังสือนั้น และต้องแจ้งเจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบล่วงหน้าในโอกาส
เดียวกันกับที่แจ้งให้สมาชิกทราบด้วย**

**ข้อ 52 องค์ประชุมในการประชุมใหญ่ การประชุมใหญ่ของสหกรณ์ต้องมีสมาชิกมาประชุม³
ไม่น้อยกว่ากึ่งจำนวนของสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน จึงจะเป็นองค์ประชุม**

ในการประชุมใหญ่คราวใดมีสมาชิกมาประชุมไม่ครบองค์ประชุม ให้นัดประชุมใหญ่
อีกครั้งหนึ่งภายใต้สิบสิบวันนับแต่วันที่ประชุมครั้งแรก ในการประชุมครั้งหลังนี้ถ้ามิใช้การประชุมใหญ่สามัญ
ที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุมแล้ว เมื่อมีสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนสมาชิกทั้งหมด
หรือไม่น้อยกว่าสามสิบคนก็ให้ถือเป็นองค์ประชุม แต่ถ้าเป็นการประชุมใหญ่สามัญที่สมาชิกร้องขอให้เรียก
ประชุมเมื่อมีสมาชิกมาประชุมมีจำนวนไม่ถึงที่จะเป็นองค์ประชุมตามที่กล่าวในวรรคแรกก็ให้งดประชุม

ในการประชุมใหญ่ สมาชิกจะมอบอำนาจให้ผู้อื่นมาประชุมแทนตนไม่ได้

**ข้อ 53 อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่ ที่ประชุมใหญ่มีอำนาจหน้าที่พิจารณาอนุมัติฉีดยับยั้ง
ทุกอย่างที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้**

(1) รับทราบเรื่องรับสมาชิกเข้าใหม่ สมาชิกออกจากสหกรณ์ และวินิจฉัยข้ออุธรรม
ของผู้สมัครซึ่งมีได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิก และสมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์

(2) พิจารณาเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการดำเนินการและผู้ตรวจสอบกิจการของ
สหกรณ์ และกำหนดค่าตอบแทนของผู้ตรวจสอบกิจการ

- (3) พิจารณาอนุมัติงบดุล และจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์

(4) รับทราบรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ ของคณะกรรมการ
ดำเนินการ และรายงานของผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์

(5) พิจารณากำหนดวงเงินซื้อสหกรณ์จากภายนอกหรือค้าประภัน

(6) วันทราบแผนงานและประมาณการรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์

(7) พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ

(8) รับทราบเรื่องการดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และหรือ
ชุมชนสหกรณ์ที่สหกรณ์นี้เป็นสมาชิกอยู่

(9) พิเคราะห์และปฏิบัติตามข้อบันทึกของนายทะเบียนสหกรณ์หรือรองนายทะเบียน
สหกรณ์ หรือผู้ตรวจสอบการสหกรณ์ หรือผู้สอบบัญชี ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์แต่งตั้ง

(10) กำหนดวิธีการซื้อสหกรณ์คิดจะทำเป็นเครื่องเกือบอนุบรรดาสามิคิก
ตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

สำนักงานส่งเสริมการค้าที่ ๑

માનુષન

วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๗ คณะกรรมการดำเนินการ
ข้อ ๕๔ คณะกรรมการดำเนินการ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิกเป็นกรรมการดำเนินการ
คณะกรรมการมีจำนวนไม่เกิน ๑๕ คน ประกอบด้วย ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เหรัญญิก และ^ล
เลขานุการ นอกนั้นเป็นกรรมการ และปิตุภากศิลป์ทั้งหมดโดยทั่วถ้วน

ห้ามไม่ให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้ เป็นหรือทำหน้าที่กรรมการดำเนินการ

(1) เศย์ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษา ถึงที่สุดให้จำคุกในความผิดเกี่ยวกับทรัพย์ที่กระทำโดยประชาริต

(2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กร หน่วยงานของรัฐ
หรือเอกชน ฐานจริตต่อหน้าที่

(3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการดำเนินการ หรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการดำเนินการ ตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์

(4) เศรษฐกิจที่ประชุมใหญ่มีมติให้กอดกันออกจากตัวแทนกรรมการดำเนินการเพราะเหตุจริตต่อหน้าที่

(5) สมาชิกซึ่งผิดนัดการชำระเงินขาดชำระหนี้ ไม่ว่าด้วยเงินหรือดอกเบี้ย ในระยะเวลาสองปีทางบัญชีนับแต่ปีที่ผิดนัดถึงปีที่เลือกตั้งกรรมการดำเนินการ เว้นแต่การผิดนัดนั้นไม่ได้เกิดขึ้นจากการกระทำของตนเอง

(6) ผู้ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ในสหกรณ์นี้

ประชานกรรมการ.....
เลขานุการ.....

หลักเกณฑ์และวิธีการสมัครรับเลือกตั้ง และการสรรหาให้เป็นไปตามระเบียบ
ที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

ข้อ ๕๖ อ่านจหน้าที่ของกรรมการดำเนินการแต่ละตำแหน่ง

(ก) ประธานกรรมการ มีอ่านจหน้าที่ดังนี้

(1) เป็นประธานในที่ประชุมใหญ่ และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และ
ควบคุมการประชุมดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
(2) ควบคุมดูแลการดำเนินการงานทั่วไปของสหกรณ์ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
และอยู่ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(3) ลงลายมือชื่อในเอกสารต่าง ๆ ในนามสหกรณ์ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

(4) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้

ข้อบังคับ ระเบียบ มติ หรือคำสั่งของสหกรณ์

(ข) รองประธานกรรมการ มีอ่านจหน้าที่ดังนี้

(1) ปฏิบัติการในอ่านจหน้าที่ของประธานกรรมการ แทนประธานกรรมการ
เมื่อประธานกรรมการไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเมื่อตำแหน่งประธานว่างลง

(2) ปฏิบัติการตามที่ประธานกรรมการมอบหมายให้

(3) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้

ข้อบังคับ ระเบียบ มติ หรือคำสั่งของสหกรณ์

(ค) เลขานุการ มีอ่านจหน้าที่ดังนี้

(1) จัดทำรายงานการประชุมใหญ่ และรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ

ทุกครั้ง

(2) ดูแลรักษาเอกสาร และรายงานการประชุมของสหกรณ์ให้เรียบร้อยอยู่เสมอ

(3) แจ้งนัดประชุมไปยังบรรดาสมาชิก หรือกรรมการดำเนินการ แล้วแต่กรณี

(4) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้

ข้อบังคับ ระเบียบ มติ หรือคำสั่งของสหกรณ์

(ง) เห้รัญญา มีอ่านจหน้าที่ดังนี้

(1) ควบคุม ดูแล ตรวจสอบการรับ จ่าย และการเก็บรักษาเงินและทรัพย์สินของ
สหกรณ์ให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย

(2) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้ข้อบังคับ
ระเบียบ มติ หรือคำสั่งของสหกรณ์

ประธานกรรมการ.....
เลขานุการ.....

ข้อ 56 กำหนดเวลาอยู่ในตัวແໜ່ງ คณะกรรมการดำเนินการ มีวาระอยู่ในตัวແໜ່ງคราวละ สອງປັບແຕ່ວັນເລືອກຕັ້ງ ໃນວາງເຮັມແກຣມເມື່ອຄົບທີ່ປັບແຕ່ວັນເລືອກຕັ້ງ ໃຫ້ກໍານະກົມການດໍາເນີນການອອກຈາກ ຕ້າແໜ່ງເປັນຈຳນວນໜຶ່ງໃນສອງຂອງກໍານະກົມການດໍາເນີນການທັງໝົດໂດຍວິທີຈັບລາກ ແລະ ໃຫ້ຄືວ່າເປັນການພັນຈາກ ຕ້າແໜ່ງຕາມວາຮະ

ກໍານະກົມການດໍາເນີນການ ສິ່ງພັນຈາກຕ້າແໜ່ງອາລ ໄດ້ຮັບເລືອກຕັ້ງອີກໄດ້ ແຕ່ຕ້ອງໄຟເກີນສອງວາຮະ ຕິດຕ່ອກັນ

ເມື່ອຄົບກໍາທັນແລ້ວ ທາກຍັງໄຟມີການເລືອກຕັ້ງຄົນກໍານະກົມການດໍາເນີນການຊຸດໃໝ່ ກີ່ໄໝ ຄົນກໍານະກົມການດໍາເນີນການຊຸດເດີມຮັກຢາກການໄປຈະນກວ່າຈະມີການເລືອກຕັ້ງຄົນກໍານະກົມການດໍາເນີນການຊຸດໃໝ່ ແຕ່ຕ້ອງໄຟເກີນນຶ່ງຮ້ອຍທ້າສີບັນນັບແຕ່ວັນສິ້ນປີທາງບັນຍືສທກຣນ

ໃນການຟີ່ກໍານະກົມການດໍາເນີນການສ້ອງພັນຈາກຕ້າແໜ່ງທັງຄະນະ ໃຫ້ກໍານະກົມການດໍາເນີນການ ທີ່ໄດ້ຮັບເລືອກຕັ້ງໃໝ່ມ່ວຍໃນຕ້າແໜ່ງໄດ້ເຫັນເຖິງກົບຄົນກໍານະກົມການດໍາເນີນການໃນວາງເຮັມແກຣມ ແລະ ເຫັນຄວາມວຽດ ທີ່ນຳມາໃຊ້ໂດຍອຸ່ນໂລມ

ໃນການຟີ່ມີການເລືອກຕັ້ງກໍານະກົມການດໍາເນີນການ ແກ່ນຕ້າແໜ່ງທີ່ກ່າວ ໃຫ້ກໍານະກົມການ ທີ່ໄດ້ຮັບເລືອກຕັ້ງອູ່ໃນຕ້າແໜ່ງເທົ່າກັບວາຮະທີ່ເກື່ອຍໆຂອງຜູ້ທີ່ຕົນແກ່ນ

ທ້າມມີຫຼັບຄວດສິ່ງມີລັກຂະນະດັ່ງຕ້ອໄປນີ້ ເປັນ ພົມ ອົງການທີ່ກໍານະກົມການດໍາເນີນການ ຢົ້ວ
ຜູ້ອັດການ

(1) ເຄຍໄດ້ຮັບໂທຢ່າງຈຳກຸກໂດຍຄໍາພິພາກຫາດີ່ງທີ່ສຸດໃຫ້ຈຳກຸກໃນຄວາມພິດເກີຍກັບທຮຽບ
ທີ່ກໍາທຳໄດ້ຍຸດວິດ

(2) ເຄຍຖຸກໄລ່ອອກ ປລດອອກ ຮົ້ວໂທໄຫ້ອອກຈາກການພິບປະກາດ ອົງການ ຮົ້ວໜ່ວຍງານຂອງຮູ້
ທີ່ເອກະນຸມ ຖ້ານທຸຈຸດຕ່ອທິນ້າທີ່

(3) ເຄຍຖຸກໃຫ້ພັນຈາກຕ້າແໜ່ງກໍານະກົມການດໍາເນີນການທີ່ມີຄໍາວິນິຈັຍເປັນທີ່ສຸດໃຫ້ພັນຈາກ
ຕ້າແໜ່ງກໍານະກົມການດໍາເນີນການ ຕາມມາດຈາ 22 (4)

(4) ເຄຍຖຸກທີ່ປະໜຸມໃຫ້ມີມືມີໃຫ້ຄອດຄອນອອກຈາກຕ້າແໜ່ງກໍານະກົມການດໍາເນີນການ
ເພະເຫຼຸດທຸຈຸດຕ່ອທິນ້າທີ່

**ข้อ 57 ການພັນຈາກຕ້າແໜ່ງ ກໍານະກົມການດໍາເນີນການສ້ອງພັນຈາກຕ້າແໜ່ງ ເພະເຫຼຸດຢ່າງໜຶ່ງ
ອຍ່າງໄດ້ດັ່ງຕ້ອໄປນີ້**

(1) ດື່ງກາວອອກຕາມວາຮະ

(2) ລາອກ ໂດຍແສດງຄວາມຈຳນາງເປັນໜັ້ນສື່ອຕ່ອຄົນກໍານະກົມການດໍາເນີນການ ຢົ້ວ
ຕ່ອທີ່ປະໜຸມໃຫ້ມີມືມີ

(3) ຂາສມາຊີກພາດມາຂ້ອ 41 ຢົ້ວ ມີລັກຂະນະຕາມຂ້ອ 56 ວວາດກກ

(4) ເຊົ້າຮັບຕໍ່າແໜ່ງໜັ້ນທີ່ປະຈຳໃນສທກຣນີ້

ປະການກໍານະກົມການ.....
ເສດຖະກິນ.....

(5) ตกเป็นผู้ผิดนัดการส่งเงินมาดซั่รทันนี้ไม่ว่าเงินต้นหรือดอกเบี้ยสามาດติดต่อกัน
เดือนแต่การผิดนัดนั้นไม่ได้เกิดจากภาระทางการท่องเที่ยว

(6) ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนหัวหน้า หรือรายตัว

(7) นายทะเบียนสหกรณ์สั่งให้ออกหัวหน้า หรือรายตัว

(8) ให้กรรมการดำเนินการผู้มีส่วนได้เสียตาม (7) อุทธรณ์คำสั่งของนายทะเบียน
สหกรณ์ ต่อคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติได้ภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่รับทราบคำสั่ง คำนินิจฉัย
ของคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติให้เป็นที่สุด

กรณีที่ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนให้กรรมการดำเนินการพ้นจากตำแหน่งหัวหน้า
ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการใหม่หัวหน้าอยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกับคณะกรรมการ
ดำเนินการในระหว่างเริ่มแรกตามข้อ 56 วรรคหนึ่ง

ข้อ 58 ตำแหน่งหัวหน้าก่อนถึงคราวออกตามวาระ ถ้าตำแหน่งกรรมการดำเนินการว่างลงก่อน
ถึงคราวออกตามวาระ (เว้นแต่เพรษเหตุตามข้อ 57 (7)) ให้กรรมการดำเนินการที่ยังดำรงตำแหน่งอยู่ดำเนินการ
ต่อไปจนกว่าจะมีการประชุมใหญ่ ซึ่งจะได้มีการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการแทนในตำแหน่งที่ว่าง แต่ถ้า
ในเวลาใดจำนวนกรรมการดำเนินการลดลงจนเหลือน้อยกว่าองค์ประชุม กรรมการดำเนินการที่ดำรงตำแหน่งอยู่
จะประชุมดำเนินการได้ ไม่ได้ ออกจากต้องนัดเรียกให้มีการประชุมใหญ่สามัญขึ้นโดยเร็ว

ในการนี้ที่ตำแหน่งกรรมการดำเนินการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระตามความ
ในวรรคก่อนนั้นเป็นตำแหน่งประธานกรรมการ หากไม่มีรองประธานกรรมการทำหน้าที่แทนและยังไม่ได้มี
การประชุมใหญ่ เพื่อเลือกตั้งใหม่ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาเลือกกรรมการดำเนินการอีกหนึ่งคนที่
แทนชั่วคราวจนกว่าจะมีการเลือกตั้งใหม่

กรรมการดำเนินการซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งขึ้นแทนในตำแหน่งที่ว่าง ให้อยู่ใน
ตำแหน่งได้เพียงเท่ากำหนดเวลาที่ผู้ซึ่งตนแทนนั้นชอบที่จะอยู่ได้

ข้อ 59 การประชุมและองค์ประชุม ให้คณะกรรมการดำเนินการประชุมกันตามคราวที่มี
กิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละครั้งเป็นอย่างน้อย

ให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ นัดเรียกประชุม
คณะกรรมการดำเนินการได้ ในกรณีที่เป็นการประชุมเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงแก้ไขระเบียบ ข้อบังคับ และ
เรื่องที่สำคัญอื่น ๆ ของสหกรณ์ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ของกรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ
ด้วยทุกครา

ในการประชุมคุณภาพกรรมการดำเนินการ ต้องมีกรรมการดำเนินการมาประชุมไม่น้อยกว่า
กึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการดำเนินการที่มีอยู่จึงจะเป็นองค์ประชุม

สำเนาหนึ่ง
วันที่ 8 กันยายน ๒๕๖๗

ประธานกรรมการ.....
เลขานุการ.....

ข้อ 60 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่ดำเนินกิจการทั้งปวงของสหกรณ์ให้เป็นไปตามข้อบังคับและตามดิจิทัลที่ประชุมใหญ่ กับทั้งในทางอันจะทำให้เกิดความจำเริญแก่สหกรณ์ทุกประการ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ดำเนินการในเรื่องการรับสมัคริก และสมาชิกออกจากสหกรณ์ ตลอดจนดูแลให้สมาชิกปฏิบัติการต่าง ๆ ตามข้อบังคับ ระเบียบ และคิชของสหกรณ์

(2) พิจารณาดำเนินการในเรื่องการรับฝาก การกู้ยืมเงิน การให้เงินกู้ และการฝากหรือลงทุนเงินของสหกรณ์

(3) กำหนดและดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมใหญ่ และเสนอแนะดุลกับรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่

(4) เสนอการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่

(5) พิจารณาอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

(6) พิจารณากำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยประชุม และค่าตอบแทนของกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการอื่น ๆ ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ และเจ้าหน้าที่ผู้ช่วย

(7) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง หรือจ้าง และกำหนดค่าตอบแทนแก่ผู้จัดการ เจ้าหน้าที่ และผู้ดูแลรักษาอันของสหกรณ์ ตลอดจนควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของผู้จัดการให้เป็นการถูกต้อง

(8) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนแก่ผู้ตรวจสอบภายใน

(9) กำหนดระเบียบต่าง ๆ ของสหกรณ์

(10) จัดให้มีและดูแลให้เรียบร้อยซึ่งบรรดาทະเบียน สมุดบัญชี เอกสารต่าง ๆ และบรรดาอุปกรณ์ดำเนินงานของสหกรณ์

(11) พิจารณาให้สหกรณ์สมัครเข้าเป็นสมาชิกของชุมชนสหกรณ์

(12) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะกรรมการอนุกรรมการ หรือคณะกรรมการเพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของสหกรณ์

(13) พิเคราะห์และปฏิบัติตามข้อบันทึกของนายทะเบียนสหกรณ์ หรือรองนายทะเบียนสหกรณ์ หรือผู้จัดการสหกรณ์ หรือผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย

(14) พิจารณาให้ความเห็นชอบธรรมแก่บรรดาสมาชิก เจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ ตลอดจนสอดส่องดูแลโดยทั่วไป เพื่อให้กิจการของสหกรณ์ดำเนินไปด้วยดี

(15) พิจารณารายงานของคณะกรรมการอื่น ๆ หรือผู้ตรวจสอบบัญชี หรือความเห็นของผู้จัดการ หรือสมาชิกเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์

(16) เชิญสมาชิกหรือบุคลาภายนอกที่เห็นสมควรเป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการดำเนินการ ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนให้ ตามที่เห็นสมควร

(17) พ้อง ต่อสู้ หรือดำเนินคดีเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์หรือประนีประนอม
ยอมความ หรือมอบข้อพิพาทให้ออนุญาโตตุลาการพิจารณาชี้ขาด

(18) เสนอแผนงานและป้ายหมายในการดำเนินงานรวมทั้งประมาณการรายจ่ายประจำปี
ให้ที่ประชุมใหญ่สามัญทราบ

(19) ทำการต่าง ๆ เกี่ยวกับทรัพย์สินดังระบุไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(20) พิจารณาแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นผู้แทนของสหกรณ์เพื่อเข้าประชุมใหญ่
และออกเสียงในการประชุมใหญ่ของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และหรือชุมชนสหกรณ์ซึ่งสหกรณ์นี้
เป็นสมาชิก ทั้งนี้ตามที่ข้อบังคับของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และหรือชุมชนสหกรณ์กำหนดไว้

(21) พิจารนามอบหมายอ่านจหน้าที่ในการดำเนินงานให้แก่ประธานกรรมการ
รองประธานกรรมการ เลขานุการ เหรัญญิก หรือผู้จัดการ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ตามความเหมาะสม

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการ

**ข้อ 61 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการ ถ้ากรรมการดำเนินการปฏิบัติ หรือ^ล
ละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ หรือกระท่าโดยประมาทเลินเล่อเป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย คณะกรรมการดำเนินการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่สหกรณ์**

คณะกรรมการเงินกู้

**ข้อ 62 คณะกรรมการเงินกู้ ให้คณะกรรมการดำเนินการตั้งกรรมการดำเนินการจำนวน
ไม่เกินห้าคนเป็นคณะกรรมการเงินกู้ โดยให้มีตัวแทนแห่งประธานอนุกรรมการคนหนึ่ง และเลขานุการคนหนึ่ง
นอกนั้นเป็นอนุกรรมการ**

**คณะกรรมการเงินกู้ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการ
ซึ่งตั้งคณะกรรมการเงินกู้นั้น**

ให้คณะกรรมการเงินกู้ประชุมกันตามคราวมีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกัน^{เดือนละครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานอนุกรรมการเงินกู้หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้}

**ในการประชุมคณะกรรมการเงินกู้ ต้องมีอนุกรรมการเงินกู้เข้าประชุมไม่น้อยกว่า
กึ่งหนึ่งของจำนวนคณะกรรมการเงินกู้ทั้งหมดจึงจะเป็นครึ่งประชุม**

**ข้อกิจจัยทั้งปวงของคณะกรรมการเงินกู้ให้นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการทราบ
ในการประชุมคราวถัดไป**

**เพื่อความสะดวกในการดำเนินกิจการ คณะกรรมการดำเนินการอาจมอบหมายให้
ผู้จัดการพิจารณาในกิจจัยให้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินแก่สมาชิกได้ตามที่เห็นสมควร**

ข้อ 63 อ่านอาจหน้าที่ของคณะกรรมการเงินกู้ ให้คณะกรรมการเงินกู้มีอ่านอาจหน้าที่เกี่ยวกับการอนุมัติเงินกู้แก่สมาชิกตามข้อบังคับ ระบุชื่อ ผู้ดูแล และคำสั่งของสหกรณ์ รวมทั้งข้อต่อไปนี้

- (1) ตรวจสอบการใช้เงินกู้ของสมาชิก ให้เป็นไปตามความมุ่งหมายที่ได้เงินกู้นั้น
- (2) ตรวจสอบความคุมให้เงินกู้มีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระบุชื่อของสหกรณ์ และเมื่อเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้รายได้เกิดภัยพร่อง ก็ต้องกำหนดให้ผู้กู้จัดการแก้ไขให้คืนดี
- (3) ดูแลการชำระหนี้ของสมาชิกผู้กู้ให้เป็นไปตามที่กำหนด ในสัญญา
- (4) สอบถามเมืองต้นให้ได้ชัดเจน ในการนิส夾กผู้กู้ขอผ่อนเวลาการส่งเงินวด ชำระหนี้เงินกู้ หรือผิดนัดการส่งเงินวดชำระหนี้ เพื่อเสนอความเห็นให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณา ผ่อนผันหรือเรียกคืนเงินกู้ หรือสอบถามลงโทษให้สมาชิกออกจากสหกรณ์

ประธานในที่ประชุม

ข้อ 64 ประธานในที่ประชุม ในการประชุมใหญ่ หรือการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมก็ให้รองประธานกรรมการ เป็นประธานในที่ประชุม และถ้ารองประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมด้วย ก็ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการดำเนินการ คนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

ในการประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ เช่น คณะกรรมการเงินกู้ ให้ประธานคณะกรรมการ นั้น ๆ เป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานคณะกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมก็ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่ง เป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

การออกเสียงและวินิจฉัยปัญหาในที่ประชุม

ข้อ 65 การออกเสียง สมาชิกหรือกรรมการดำเนินการ หรือกรรมการอื่น ๆ ออกเสียงในที่ประชุมใหญ่ หรือที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือที่ประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ สุดแต่กรณีได้เพียง คนลงทะเบียนเสียง จะมอบให้ผู้อื่นมาประชุมและออกเสียงแทนตนไม่ได้

ถ้าปัญหาที่ประชุมนิจฉัยนั้น ผู้ใดมีส่วนได้เสียเป็นพิเศษเฉพาะตัว ผู้นั้นจะออกเสียง ในเรื่องนั้นไม่ได้

ข้อ 66 การวินิจฉัยปัญหา เว้นแต่จะได้กำหนดไว้เป็นพิเศษในข้อบังคับนี้ การวินิจฉัยปัญหา ต่าง ๆ ในที่ประชุมใหญ่ หรือที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือที่ประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ ให้ถือคดียัง เสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด เว้นแต่ ในกรณีต่อไปนี้ ให้ถือเสียงสองในสามของจำนวนสมาชิกที่มาประชุม

- (1) การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ
- (2) การเลิกสหกรณ์
- (3) การควบสหกรณ์
- (4) การแยกสหกรณ์

รายงานการประชุม

ข้อ 67 รายงานการประชุม ในการประชุมใหญ่ หรือการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือการประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ นั้น ต้องจัดให้ผู้เข้าประชุมลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งบันทึกเรื่องที่พิจารณา วินิจฉัยทั้งล้วนไว้ในรายงานการประชุม และให้ประธานในที่ประชุมกันกรรมการดำเนินการ หรือกรรมการอื่น ๆ แล้วแต่กรณี อีกคนหนึ่งที่เข้าประชุมนั้น ๆ ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

หมวดที่ 8

ผู้จัดการ เจ้าหน้าที่และผู้ดูแลรักษาทรัพย์สหกรณ์

ข้อ 68 การจ้างและการแต่งตั้งผู้จัดการ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาคัดเลือกหรือ สอบคัดเลือกบุคคลที่มีความซื่อสัตย์สุจริตมีความรู้ความสามารถและความเหมาะสม เพื่อแต่งตั้งหรือจ้างเป็น ผู้จัดการของสหกรณ์ โดยต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 54 (1), (2), (3), (4) ในการจ้าง ผู้จัดการสหกรณ์ ต้องทำหนังสือสัญญาจ้างไว้เป็นหลักฐานและให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกให้มีหลักประกัน อันสมควร

ในการแต่งตั้งหรือจ้างผู้จัดการ ต้องให้ผู้ที่จะเป็นผู้จัดการรับทราบ และรับรองที่จะ ปฏิบัติหน้าที่ดังกำหนดไว้ในข้อ 70 เป็นลายลักษณ์อักษร

ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจกำหนดระเบียบของสหกรณ์เกี่ยวกับการคัดเลือก หรือสอบคัดเลือก การแต่งตั้งหรือจ้าง การกำหนดอัตราเงินเดือน การให้สวัสดิการและการให้ออกจากตำแหน่ง ของผู้จัดการสหกรณ์

ข้อ 69 การตั้งตำแหน่งผู้จัดการสหกรณ์ สหกรณ์อาจจ้างผู้จัดการสหกรณ์ โดยกำหนดระยะเวลา หรือไม่กำหนดระยะเวลาได้

ข้อ 70 อ่านเจหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้จัดการ ผู้จัดการมีอำนาจหน้าที่จัดการทั่วไป และ รับผิดชอบเกี่ยวกับบรรดาภิการประจำของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ตรวจสอบการสมัครเข้าเป็นสมาชิกให้เป็นการถูกต้อง ตลอดจนเป็นธุรัจดให้ผู้เข้าเป็น สมาชิกลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก และชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้ากับเงินค่าทุนตามข้อบังคับของสหกรณ์

ประธานกรรมการ.....
เลขานุการ.....

(2) ควบคุมให้มีการเก็บเงินค่าหุ้นรายเดือน แจ้งยอดจำนวนหุ้น จ่ายคืนค่าหุ้น และซักจุ่งการถือหุ้นในสหกรณ์

(3) รับฝากเงิน จ่ายคืนเงินฝาก และซักจุ่งการฝากเงินในสหกรณ์

(4) เป็นธุระในการตรวจสอบคำขอภัย จ่ายเงินภัย จัดทำเอกสารเกี่ยวกับเงินภัย และดำเนินการอื่น ๆ เกี่ยวกับเรื่องการให้เงินภัยให้เป็นไปตามแบบและระเบียบของสหกรณ์ที่กำหนดไว้

(5) จัดทำรายละเอียดเงินค่าหุ้น และเงินให้กู้แก่สมาชิกคงเหลือเป็นรายบุคคล ทุกรายยะหกเดือน พร้อมกับแจ้งให้สมาชิกทราบเป็นรายบุคคลเฉพาะของสมาชิกนั้น

(6) พิจารณาจัดจ้างเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ตามอ่านเจ้าหน้าที่ที่กำหนด ในระเบียบ รวมถึงกำหนดหน้าที่และวิธีปฏิบัติงานของบรรดาเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ ตลอดจน เป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และลูกจ้างเหล่านั้นให้เป็นไปโดยถูกต้อง เรียบร้อย

(7) เป็นธุระ gadชั้นในเรื่องการออกใบรับ เรียกใบรับ หรือมีใบสำคัญโดยครบถ้วน รับผิดชอบในการรับจ่ายเงินหักประจำของสหกรณ์ให้เป็นการถูกต้อง รวมรวมในสำคัญและเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับ การเงินให้โดยครบถ้วน และเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(8) รับผิดชอบและดูแลในการจัดทำบัญชีและทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

(9) ติดต่อประสานงานกับเลขานุการในการนัดเรียกประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ

(10) รับผิดชอบจัดทำงบดุลรวมทั้งบัญชีกำไรขาดทุนและรายงานประจำปี แสดงผล การดำเนินงานของสหกรณ์ เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเสนอต่อที่ประชุมใหญ่

(11) เข้าร่วมประชุมชี้แจงในการประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ เว้นแต่ในกรณีซึ่งที่ประชุมนั้น ๆ มิให้เข้าร่วมประชุม

(12) ปฏิบัติการเกี่ยวกับการติดต่อบทัณฑ์สือของสหกรณ์

(13) รักษาดู管ตรายของสหกรณ์ และรับผิดชอบตรวจสอบทรัพย์สินต่าง ๆ ของ สหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย

(14) เสนอรายงานกิจการประจำเดือนต่อคณะกรรมการดำเนินการ

(15) เสนอรายการ หรือรายงานของสหกรณ์ต่อทางราชการตามแบบและระยะเวลา ที่ทางราชการกำหนด

(16) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการอื่น ๆ ของสหกรณ์มอบให้ หรือตามที่ควรกระทำ เพื่อให้กิจการในหน้าที่ลุล่วงไปด้วยดี

ข้อ 71 การพ้นจากตำแหน่งของผู้จัดการ ผู้จัดการของสหกรณ์ต้องพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุอ้างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) ลาออกจากแสดงความจำเป็นหนักสืบต่อคณะกรรมการดำเนินการ
- (3) ขาดคุณสมบัติตามระเบียบของสหกรณ์ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายสหกรณ์กำหนด

- (4) ครบกำหนดตามสัญญาจ้าง หรือที่กำหนดในระเบียบของสหกรณ์
- (5) ถูกเลิกจ้าง
- (6) ถูกลงโทษให้ออกหรือไล่ออก หรือมีพฤติกรรมอันแสดงให้เห็นเป็นประจักษ์ว่าได้กระทำการ หรือลงทะเบียนการกระทำการใด ๆ อันอาจทำให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีแก่ประชาชนหรือไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ผู้จัดการสหกรณ์

ข้อ 72 การลาออก ให้ผู้จัดการสหกรณ์ยื่นหนังสือต่อประธานกรรมการดำเนินการก่อนวันที่จะออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ข้อ 73 การมอบหมายงานในหน้าที่ผู้จัดการให้กรรมการดำเนินการ ถ้าสหกรณ์ยังมีได้มีการจัดจ้าง หรือแต่งตั้งผู้จัดการ หรือสหกรณ์ยังไม่อยู่ในฐานะที่จะจัดจ้างเจ้าหน้าที่สหกรณ์ในตำแหน่งอื่นด้วยได้ให้คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายงานในหน้าที่ผู้จัดการให้กรรมการดำเนินการคนใดคนหนึ่งตามที่เห็นสมควร

ข้อ 74 การแต่งตั้งผู้รักษาการแทนผู้จัดการ ถ้าตำแหน่งผู้จัดการว่างลง และยังไม่ได้แต่งตั้งให้ผู้ใดดำรงตำแหน่งแทน หรือเมื่อผู้จัดการไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นครั้งคราว ให้รองผู้จัดการ หรือผู้ช่วยผู้จัดการ หรือกรรมการดำเนินการคนหนึ่ง หรือเจ้าหน้าที่อื่นของสหกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนดได้เป็นผู้รักษาการแทน

ข้อ 75 การเปลี่ยนผู้จัดการ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนผู้จัดการ ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการต้องจัดให้มีการตรวจสอบหลักฐานทางบัญชีและการเงินกับบรรดาทรัพย์สิน และหนี้สินของสหกรณ์ ตลอดจนจัดทำงบดุลของสหกรณ์เพื่อทราบฐานะอันแท้จริงก่อนที่จะส่งมอบงาน

ข้อ 76 เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ นอกจากตำแหน่งผู้จัดการแล้ว สหกรณ์อาจจัดจ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่อื่นโดยต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 54 (1), (2), (3), (4) ตามความจำเป็นเพื่อปฏิบัติงานในสหกรณ์ตามระเบียบของสหกรณ์ ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการกำหนด

ที่ปรึกษา

ข้อ 77 ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ คณะกรรมการดำเนินการอาจเชิญสมาชิก หรือบุคคลภายนอก ซึ่งทรงคุณวุฒิและความสามารถและเหมาะสมเป็นที่ปรึกษาและ หรือที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ได้เพื่อให้ความเห็นแนะนำในการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด

ข้อ 78 ผู้ตรวจสอบกิจการ ให้สหกรณ์มีผู้ตรวจสอบกิจการ ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิกหรือบุคคลภายนอก เพื่อดำเนินการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์แล้วทำการรายงานเสนอต่อที่ประชุมใหญ่จำนวนผู้ตรวจสอบกิจการตามมารดูหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

ข้อ 79 การดำรงตัวแห่งผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการอยู่ในตัวแห่งได้มีกำหนดเวลาหนึ่งปีทางบัญชีของสหกรณ์ ถ้าเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วยังไม่มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ ก็ให้ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมปฏิบัติหน้าที่ไปพลาสก่อน

ผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งออกใบอนุญาตได้รับเลือกตั้งมา

ข้อ 80 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการผู้ตรวจสอบกิจการ คณะกรรมการผู้ตรวจสอบกิจการมีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานทั้งปวงของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ตรวจสอบเอกสาร สรุปสมุด บัญชี ทะเบียนและการเงิน ตลอดจนทรัพย์สิน ที่สินทั้งปวงของสหกรณ์ เพื่อทราบฐานะและข้อเท็จจริงของสหกรณ์ที่เป็นอยู่จริง

(2) ตรวจสอบหลักฐานและความถูกต้องของการดำเนินธุรกิจแต่ละประเภทของสหกรณ์เพื่อประเมินผลและอาจให้ข้อแนะนำแก่คณะกรรมการดำเนินการ ผู้จัดการ และเจ้าหน้าที่อื่น ๆ ของสหกรณ์ ทั้งทางวิชาการและทางปฏิบัติในกิจการนั้น ๆ

(3) ตรวจสอบการจัดจ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ ตลอดจนห้องสืบสืบภูมิใจ แหล่งทุน แหล่งรายได้และภาระของสหกรณ์

(4) ตรวจสอบการปฏิบัติตามแผนงาน และการใช้จ่ายในตามประมาณการรายจ่ายของสหกรณ์

(5) ติดตามผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อพิจารณาหาทางปรับปรุงแผนงาน ข้อบังคับและระเบียบ ตลอดจนมติค่าง ๆ ของคณะกรรมการดำเนินการ

(6) ตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ หรือกิจการอื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร หรือที่เห็นว่าจะก่อให้เกิดผลดีแก่การดำเนินกิจการของสหกรณ์

ให้ผู้ตรวจสอบกิจการเสนอรายงานผลการตรวจสอบประจำเดือนต่อคณะกรรมการดำเนินการ ในการประชุมประจำเดือนคราวถัดไปแล้วเสนอผลการตรวจสอบประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ด้วย

ข้อ 81 ความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการ หากผู้ตรวจสอบกิจการตรวจพบข้อบกพร่องของสหกรณ์ต้องแจ้งให้คณะกรรมการดำเนินการทราบเพื่อแก้ไขโดยเร็ว ผู้ตรวจสอบกิจการอาจเสนอแนะแนวทางแก้ไขข้อบกพร่องนั้นด้วยก็ได้ ผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายอันจะเกิดแก่สหกรณ์ด้วยเหตุอันไม่แจ้งนั้น

หมวดที่ ๙

ข้อยึดเสริม

ระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 82 ระเบียบของสหกรณ์ ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจกำหนดระเบียบต่าง ๆ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งข้อบังคับนี้ และเพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ระเบียบว่าด้วยเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทคโนโลยี จำกัด
- (2) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำ
- (3) ระเบียบว่าด้วยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ
- (4) ระเบียบว่าด้วยทุน
- (5) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกและดอกเบี้ยเงินกู้
- (6) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้พิเศษ
- (7) ระเบียบว่าด้วยการรับจำยและเก็บรักษาเงิน
- (8) ระเบียบว่าด้วยการใช้ทุนสำรองประจำปี
- (9) ระเบียบว่าด้วยการศึกษาบุตรสมาชิก
- (10) ระเบียบว่าด้วยการใช้ทุนสำรองประจำปีเพื่อสงเคราะห์สมาชิก

ผู้ประสบภัยและผู้ถึงแก่กรรม

- (11) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่น
- (12) ระเบียบว่าด้วยการสรรหากรรมการดำเนินการ
- (13) ระเบียบว่าด้วยที่ปรึกษาภิตรติมศักดิ์และที่ปรึกษา
- (14) ระเบียบว่าด้วยกองทุนช่วยเหลือสมาชิกผู้ค้าประภันเงินกู้สามัญ
- (15) ระเบียบว่าด้วยการรับฝากเงินจากสหกรณ์อื่น
- (16) ระเบียบอื่น ๆ ที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรกำหนดไว้ให้มีเพื่อสะดวกและเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของสหกรณ์

เฉพาะระเบียบข้อ (2), (3), (11) และ (15) ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียน เสียก่อนจึงใช้บังคับได้

ประธานกรรมการ
เลขานุการ

ระเบียน (12) เพื่อความสะดวก ให้คณะกรรมการดำเนินการกำหนดข้อถือใช้ได้เลย และส่งสำเนาระเบียบฯ ให้นายทะเบียนสหกรณ์ รับทราบ

ข้อ 83 การดำเนินคดีเกี่ยวกับความเสียหาย ในกรณีที่ทรัพย์สินของสหกรณ์ถูกยกออก หรือเสียหายโดยประการใด ๆ ก็ได้ หรือในกรณีที่สหกรณ์เรียกคืนเงินกู้ตามข้อ 82 (5), (6) และ (11) แต่มิได้รับชาระตามเรียกคดี คณะกรรมการดำเนินการต้องร้องทุกข์หรือฟ้องคดีภายในกำหนดอายุความ

ข้อ 84 การตีความในข้อบังคับ ถ้ามีปัญหาเกี่ยวกับการตีความในข้อบังคับข้อใดให้สหกรณ์เสนอปัญหานั้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์ เพื่อขอคำแนะนำและให้สหกรณ์ปฏิบัติตามคำแนะนำของนายทะเบียนสหกรณ์

ข้อ 85 การแก้ไขเพิ่ม หรือเปลี่ยนใช้ข้อบังคับ สหกรณ์อาจแก้ไขเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนใช้ข้อบังคับได้โดยมติแห่งที่ประชุมใหญ่ซึ่งมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนสมาชิกที่มาประชุมและให้สหกรณ์เสนอขอจัดทำเบียนการแก้ไขเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนใช้ข้อบังคับนั้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประชุมใหญ่ลงมติ เมื่อนายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนแล้ว การแก้ไขเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนใช้ข้อบังคับนั้นจึงเป็นอันสมบูรณ์

การเสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนใช้ข้อบังคับจะกระท่าได้ก็ต่อเมื่อได้แจ้งข้อความที่เสนอให้พิจารณานั้นโดยเต็มล้านวนไปให้สมาชิกทราบล่วงหน้า พร้อมกับหนังสือแจ้งนัดประชุม

ข้อ 86 การจ้างนายทรัพย์สินเมื่อสหกรณ์ต้องเลิก เมื่อสหกรณ์ต้องเลิกและได้จัดการชาระบัญชีโดยจ้างนายทรัพย์สินตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดทั้งจ่ายคืนเงินรับฝากพร้อมดอกเบี้ย และชำระหนี้สินอื่น ๆ ของสหกรณ์แล้ว ปรากฏว่าสหกรณ์มีทรัพย์สินเหลืออยู่เท่าใดให้ผู้ชำระบัญชีจ่ายตามลำดับดังต่อไปนี้

- (1) จ่ายคืนเงินค่าหุ้นให้แก่สมาชิกไม่เกินมูลค่าหุ้นที่ชำระแล้ว
- (2) จ่ายเงินเดือนผลตามหุ้นที่ชำระแล้ว แต่ไม่เกินอัตราที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนดตามความเห็นชอบของคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติสำหรับสหกรณ์แต่ละแห่ง
- (3) จ่ายเงินเดือนเฉลี่ยค่านตามข้อ 24 (2)

เงินที่จ่ายตามข้อ (2) และ (3) นี้รวมกันสิ้นต้องไม่เกินยอดรวมแห่งจำนวนกำไรสุทธิที่สหกรณ์ได้ในระหว่างปีที่เลิกสหกรณ์กับบุนเดาภาระดับอัตรานับผลที่ถอนไปตามข้อ 24 (4) ในปีนั้น

ถ้ายังมีทรัพย์สินเหลืออยู่อีกให้โอนให้แก่สหกรณ์อื่น หรือสันนิษataสหกรณ์แห่งประเทศไทยตามต้องที่ประชุมใหญ่หรือด้วยความเห็นชอบของนายทะเบียนสหกรณ์ ในกรณีที่ไม่อาจเรียกประชุมใหญ่ได้ภายในสามเดือนนับแต่วันที่ชำระบัญชีเสร็จ

ข้อ 87 ในกรณีที่ข้อบังคับนี้ได้กำหนดข้อความเรื่องได้ไว้ให้สหกรณ์รับบทบัญญัติที่กำหนดให้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ตลอดจนคำสั่งและระเบียนปฏิบัติของนายทะเบียนสหกรณ์มาใช้เป็นส่วนหนึ่งแห่งข้อบังคับนี้ด้วย

บทเฉพาะกาล

ข้อ 88 นับแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

- (1) ให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ถือใช้ให้ดำรงตำแหน่งต่อไปจนกว่าจะมีการประชุมใหญ่สามัญประจำปี
- (2) ระเบียบใด ซึ่งสหกรณ์ถือใช้อยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ถือใช้ และไม่ขัดกับข้อบังคับนี้ให้ถือตามระเบียบนั้นไปก่อนจนกว่าสหกรณ์จะได้กำหนดระเบียบที่ถือไว้ใหม่

(ลงชื่อ)

ประธานที่ประชุม

(นายสาโรช ศัชมาตย์)

(ลงชื่อ)

เลขานุการ

(นายวัฒน์ วรรณวโรทร)

เหตุผล

สรุปเหตุผลที่ต้องยกเลิกข้อบังคับเดิมและใช้ข้อบังคับฉบับนี้แทน

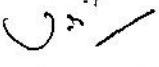
เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และเพื่อความคล่องตัว

ในการปฏิบัติงาน

ประธานกรรมการ
 เลขาธุการ

“ขอรับรองว่าข้อบังคับทั้ง 4 ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน”

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ
 (นายสุริช คัชมาดย์)

(ลงชื่อ)  เลขาธุการ
 (นายวัฒน์ วรรณวิทย์)