



รายงานกิจการ
สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด
ประจำปี 2561

...สหกรณ์ แปลว่า การทำงานด้วยกัน
หมายถึง พนักงานกำลัง ผู้ทำงานเกี่ยวข้องกัน
การทำงานที่เกี่ยวข้องกันนั้นให้พรักพร้อมกันทุกด้าน
และต้องกระทำงานนั้น ด้วยความรู้ความสามารถ
ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต
ด้วยความเมตตาหวังดี เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่กันและกัน
จึงจะเป็นสหกรณ์แท้ ซึ่งมีแต่ความเจริญก้าวหน้า
และอำนวยประโยชน์อื่นพึงประสงค์...

พระราชดำรัส พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช
พระตำหนักจิตรลดารโหฐาน
วันที่ ๒๖ มีนาคม พุทธศักราช ๒๕๒๗

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด

วิสัยทัศน์

เป็นองค์กรเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงินและคุณภาพชีวิตของสมาชิกอย่างมั่นคงและยั่งยืน

พันธกิจ

1. เสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน และคุณภาพชีวิตของสมาชิก
2. ให้บริการทางการเงินที่มีมาตรฐานสอดคล้องกับความต้องการของสมาชิก
3. จัดสวัสดิการเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของสมาชิก
4. พัฒนาการบริหารจัดการเพื่อให้สหกรณ์เจริญเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน
5. สนับสนุน ช่วยเหลือ และเอื้ออาทร ชุมชน และสังคม

รายงานกิจการ
สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด
ประจำปี 2561
.....

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด

สารบัญ

หน้า

สารจากประธานกรรมการดำเนินการ

รายงานคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด ชุดที่ 46

รายงานเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด

โครงสร้างการบริหารงานสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี 2561

รายงานผู้สอบบัญชี ประจำปี 2561

รายงานผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2561

การจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2561

การคิดเงินปันผลตามหุ้น

สวัสดิการของสมาชิก

หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการขอกู้เงิน

การติดต่อสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด

หลักการสหกรณ์



สารจากประธานกรรมการดำเนินการ
สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด

เรียน สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัดทุกท่าน

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด เริ่มก่อตั้งครั้งแรกในปีพุทธศักราช ๒๕๑๖ มีวัตถุประสงค์ที่สำคัญคือ ส่งเสริมให้สมาชิกออมทรัพย์ และให้กู้ยืมเงินเพื่อการอันจำเป็น หรือก่อให้เกิดผลประโยชน์เพิ่มพูน รวมทั้งจัดสวัสดิการต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของสมาชิก การดำเนินกิจการจนถึงปัจจุบันนับเป็นปีที่ ๔๕ สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด ได้มีความเปลี่ยนแปลงและพัฒนาอย่างต่อเนื่องมาโดยตลอด โดยยึดหลักผลประโยชน์ของสมาชิกส่วนรวมเป็นหลักตามแนวคิดและปรัชญาของสหกรณ์

ในรอบปี ๒๕๖๑ ที่ผ่านมานอกจากเป็นปีที่สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด ดำเนินกิจการครบ ๔๕ ปี และจะครบ ๔๖ ปี ในวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๒ สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด ยังได้พัฒนาการดำเนินงาน การให้บริการสมาชิก และลดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ทำให้สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด สามารถจ่ายเงินปันผลสูงถึงร้อยละ ๖.๒๐ และเงินเฉลี่ยคืนตามส่วนดอกเบี้ยยืมกู้ร้อยละ ๑๑.๐๐

ในนามของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด ชุดที่ ๔๖ ขอขอบคุณสมาชิกทุกท่านที่ได้ให้ความไว้วางใจ สนับสนุนการดำเนินกิจการของสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด ด้วยดีตลอดมา คณะกรรมการดำเนินการ และฝ่ายจัดการของสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด จะปฏิบัติงานด้วยความมุ่งมั่น ทุ่มเท ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด มีความเจริญก้าวหน้า เป็นกิจการที่มีความมั่นคงและเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสมาชิกทุกท่านต่อไป

(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)
ประธานกรรมการดำเนินการ
สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด
ชุดที่ 46

1. นายสุทธิพงษ์	จุลเจริญ	ประธานกรรมการดำเนินการ
2. นายดุขฎิ	สุวัฒน์วิทยากร	รองประธานกรรมการดำเนินการ
3. นางวิภา	ฐุสรานนท์	กรรมการดำเนินการและเหรียญกษาปณ์
4. นายถาวร	จันทร์กล้า	กรรมการดำเนินการและเลขานุการ
5. นายเจริญชัย	พัศดารักษ์	กรรมการดำเนินการ
6. นายสรณะ	เทพเนา	กรรมการดำเนินการ
7. นายคม	แสงบำรุง	กรรมการดำเนินการ
8. นายคนองพล	เพ็ชรรัตน์	กรรมการดำเนินการ
9. นายสุริยะมงคล	ศรีสุระ	กรรมการดำเนินการ
10. นายนิคม	พลาพล	กรรมการดำเนินการ
11. นายวิรัตน์	จิระศรีไพฑูรย์	กรรมการดำเนินการ
12. นางสาวพรศรี	กิจธรรม	กรรมการดำเนินการ
13. นายวสวัตต์	สุทธิ	กรรมการดำเนินการ
14. นายสิทธิศักดิ์	สวนอินทร์	กรรมการดำเนินการ
15. นายสุทร	บุญสิริชูโต	กรรมการดำเนินการ

ที่ปรึกษาอดีตสมาชิก

1. นายฉัตรชัย	พรหมเลิศ	ปลัดกระทรวงมหาดไทย (1 มีนาคม 2561 – ปัจจุบัน)
2. นายบุญธรรม	เลิศสุชีเกษม	รองปลัดกระทรวงมหาดไทย (1 มีนาคม 2561 – ปัจจุบัน)
3. นายขจร	ศรีชวน้อย	รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (1 มีนาคม 2561 ถึงปัจจุบัน)
4. นายธนา	ยันตรโกวิท	รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (1 มีนาคม 2561 ถึง 30 กันยายน 2561)
5. นายวิบูลย์	สงวนพงษ์	ข้าราชการบำนาญ (1 มีนาคม 2561 – ปัจจุบัน)
6. นายวีระยุทธ	เอี่ยมอำภา	ข้าราชการบำนาญ (1 มีนาคม 2561 – ปัจจุบัน)
7. นายสันติธร	ยิ้มละมัย	รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (1 ตุลาคม 2561 ถึงปัจจุบัน)

ที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 46

1. นางศจี โปธิปักษ์ ข้าราชการบำนาญ
2. นายวสันต์ วรรณวโรทร ข้าราชการบำนาญ
3. นายธงชัย ชัยรุ่งเรือง ข้าราชการบำนาญ
4. นายเสรี ทองเทศ ข้าราชการบำนาญ
5. นายฉลองศักดิ์ อักษรดี ข้าราชการบำนาญ
6. นายสมศักดิ์ ลาภอดิศร ข้าราชการบำนาญ
7. นายเปี่ยมศักดิ์ ตันนิรัตน์ ข้าราชการบำนาญ
8. นายไพศาล บัวแดง ปลัดเทศบาลเมืองบางกรวย จังหวัดนนทบุรี
9. นายอนิรุจ อารีย์ ข้าราชการบำนาญ
10. นายธัชพล อภิรติมัย ปลัดเทศบาลตำบลปลายบาง จังหวัดนนทบุรี

คณะอนุกรรมการเงินกู้

1. นายถาวร จันทร์กล้า ประธานอนุกรรมการ
2. นางสาวพรศรี กิจธรรม อนุกรรมการ
3. นายวสวัตดี สุทธิ อนุกรรมการ
4. นายคม แสงบำรุง อนุกรรมการ
5. นายสุริยะมงคล ศรีสุระ อนุกรรมการและเลขานุการ

คณะอนุกรรมการพิจารณาให้ทุนส่งเสริมการศึกษาบุตรสมาชิก

1. นางสาวพรศรี กิจธรรม ประธานอนุกรรมการ
2. นายถาวร จันทร์กล้า อนุกรรมการ
3. นายเจริญชัย พัตตารักษ์ อนุกรรมการ
4. นายสรณะ เทพเนาว์ อนุกรรมการ
5. นายคม แสงบำรุง อนุกรรมการ
6. นายคนองพล เพ็ชรรัตน์ อนุกรรมการ
7. นายสุริยะมงคล ศรีสุระ อนุกรรมการ
8. นายนิคม พลาพล อนุกรรมการ
9. นายวิรัตน์ จิระศรีไพฑูรย์ อนุกรรมการ
10. นายวสวัตดี สุทธิ อนุกรรมการ
11. นายสิทธิศักดิ์ สวนอินทร์ อนุกรรมการ
12. นายสุทร บุญสิริชูโต อนุกรรมการ
13. นางจिरพัฒน์ เจริญพานิช อนุกรรมการ
14. นายกฤษดา สมประสงค์ อนุกรรมการ
15. นางสาวเรไร รัตนานนท์ อนุกรรมการ
16. นายบัณฑิต สุวรรณศิลป์ อนุกรรมการและเลขานุการ

คณะอนุกรรมการพิจารณาให้การสงเคราะห์สมาชิกผู้ประสบภัย

1. นายคนองพล เพ็ชรรัตน์ ประธานอนุกรรมการ
2. นางสาวพรศรี กิจธรรม อนุกรรมการ
3. นายถาวร จันทร์กล้า อนุกรรมการ
4. นายเจริญชัย พิศดารักษ์ อนุกรรมการ
5. นายสรณะ เทพเนาว์ อนุกรรมการ
6. นายคม แสงบำรุง อนุกรรมการ
7. นายสุริยะมงคล ศรีสุระ อนุกรรมการ
8. นายนิคม พลาพล อนุกรรมการ
9. นายวิรัตน์ จิระศรีไพฑูรย์ อนุกรรมการ
10. นายสวัสดิ์ สุธิ อนุกรรมการ
11. นายสิทธิศักดิ์ สวนอินทร์ อนุกรรมการ
12. นายสุทร บุญศิริชูโต อนุกรรมการ
13. นางจिरพัฒน์ เขียรพานิช อนุกรรมการ
14. นายกฤษดา สมประสงค์ อนุกรรมการ
15. นางสาวเรไร รัตนานนท์ อนุกรรมการ
16. นายบัณฑิต สุวรรณศิลป์ อนุกรรมการและเลขานุการ

คณะอนุกรรมการข้อบังคับ ระเบียบ และกลั่นกรองงาน

1. นายสวัสดิ์ สุธิ ประธานอนุกรรมการ
2. นางสาวพรศรี กิจธรรม อนุกรรมการ
3. นายถาวร จันทร์กล้า อนุกรรมการ
4. นายคนองพล เพ็ชรรัตน์ อนุกรรมการ
5. นายเจริญชัย พิศดารักษ์ อนุกรรมการ
6. นายสรณะ เทพเนาว์ อนุกรรมการ
7. นายคม แสงบำรุง อนุกรรมการ
8. นายสุริยะมงคล ศรีสุระ อนุกรรมการ
9. นายนิคม พลาพล อนุกรรมการ
10. นายวิรัตน์ จิระศรีไพฑูรย์ อนุกรรมการ
11. นายสิทธิศักดิ์ สวนอินทร์ อนุกรรมการ
12. นายสุทร บุญศิริชูโต อนุกรรมการ
13. นางจिरพัฒน์ เขียรพานิช อนุกรรมการ
14. นายกฤษดา สมประสงค์ อนุกรรมการ
15. นางสาวเรไร รัตนานนท์ อนุกรรมการ
16. นายบัณฑิต สุวรรณศิลป์ อนุกรรมการและเลขานุการ

ผู้ตรวจสอบกิจการ

นายสุวิช เต็มพรเลิศ

ผู้สอบบัญชีได้รับอนุญาต

นายปิติพัฒน์ พัฒน์ธรรณานโชค

รายนามเจ้าหน้าที่บริหารและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด

ฝ่ายบริหาร

1. นายบัณฑิต	สุวรรณศิลป์	ผู้จัดการ
2. นางจิรพัฒน์	เธียรพานิช	ผู้ช่วยผู้จัดการ
3. นายกฤษดา	สมประสงค์	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
4. นางสาวเรไร	รัตนานนท์	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี

ฝ่ายอำนวยการ

๕ งานบริหารทั่วไป

1. นายภากร	ศรีประพัฒน์	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
2. นายโกเมศ	มาอินทร์	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป
3. นางสาวเมษญา	กิจตระกูล	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป
4. นางวิษญาดา	เชยมาลัย	เจ้าหน้าที่ทะเบียน
5. นายชั้นทอง	ภูผล	เจ้าหน้าที่ทะเบียน
6. นางสาวจันทร์นภา	ชัยอนุรักษ์	เจ้าหน้าที่ทะเบียน
7. นางสุภัค	วงษ์งามขำ	เจ้าหน้าที่ธุรการ
8. นายปิยะ	โสภาพ	เจ้าหน้าที่ธุรการ
9. นายจิติโชติ	ศรีดี	เจ้าหน้าที่ธุรการ
10. นายปราโมทย์	ประสิทธิ์วัฒน์	เจ้าหน้าที่ธุรการ
11. นางสาวณัฐนียา	จิตตมาเส	เจ้าหน้าที่ธุรการ
12. นายชาคริต	ไพเราะ	เจ้าหน้าที่ธุรการ
13. นายพิพัฒน์พงษ์	รุ่งแสง	เจ้าหน้าที่ธุรการ

๕ งานสารสนเทศ

1. นายปัญญา	ลักษณะียนนท์	หัวหน้างานสารสนเทศ
2. นายไวพจน์	หินวิเศษ	เจ้าหน้าที่ประมวลผลข้อมูล
3. นายองอาจ	ชื่อธูกร	เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์

๕ งานสินเชื่อ

1. นางนันธิมา	เขี้ยวทอง	หัวหน้างานสินเชื่อ
2. นางขวัญจิต	จันทวิช	เจ้าหน้าที่สินเชื่อ
3. นางเรณู	สุขท่าพูด	เจ้าหน้าที่สินเชื่อ
4. นางทรงพร	นาคถมยา	เจ้าหน้าที่สินเชื่อ
5. นายณัฐพล	กลีนสุคนธ์	เจ้าหน้าที่สินเชื่อ
6. นายศรัณย์	ม่วงยิ้ม	เจ้าหน้าที่สินเชื่อ
7. นางสาวปราณี	ชาวเจริญ	เจ้าหน้าที่สินเชื่อ
8. นางสาวพรรษมน	วงษ์งามขำ	เจ้าหน้าที่สินเชื่อ
9. นางสาวกฤษณา	แจ้เยี่ยม	เจ้าหน้าที่สินเชื่อ
10. นายศิริวัช	คำหอมกุล	เจ้าหน้าที่สินเชื่อ

ë งานเร่งรัดหนี้สิน

- | | | |
|-----------------|----------|----------------------------------|
| 1. นางสาวสุพิชา | ภักดี | รักษาการหัวหน้างานเร่งรัดหนี้สิน |
| 2. นางธนพร | มาอินทร์ | เจ้าหน้าที่เร่งรัดหนี้สิน |

ฝ่ายการเงินและบัญชี

ë งานการเงิน

- | | | |
|------------------|------------|--------------------|
| 1. นางสาวพรรัชดา | วรภักดี | หัวหน้างานการเงิน |
| 2. นางบุษราภรณ์ | ศรีสุวรรณ | เจ้าหน้าที่การเงิน |
| 3. นางจีราพร | บัวแดง | เจ้าหน้าที่การเงิน |
| 4. นางสาววรรดา | ช่วยกระจำง | เจ้าหน้าที่การเงิน |
| 5. นางสาววีรวรรณ | ดีรักษา | เจ้าหน้าที่การเงิน |
| 6. นายทรงพล | กองทอง | เจ้าหน้าที่การเงิน |
| 7. นางสาววิภาดา | วิชัยดิษฐ์ | เจ้าหน้าที่การเงิน |
| 8. นางรัชนิดา | ดีพร้อม | เจ้าหน้าที่การเงิน |

ë งานบัญชี

- | | | |
|------------------|-------------|------------------|
| 1. นางประภาพร | ชาติชนา | หัวหน้างานบัญชี |
| 2. นางสาวสุชาดา | พุดทองคำ | เจ้าหน้าที่บัญชี |
| 3. นางประภารัตน์ | กลั่นสุคนธ์ | เจ้าหน้าที่บัญชี |

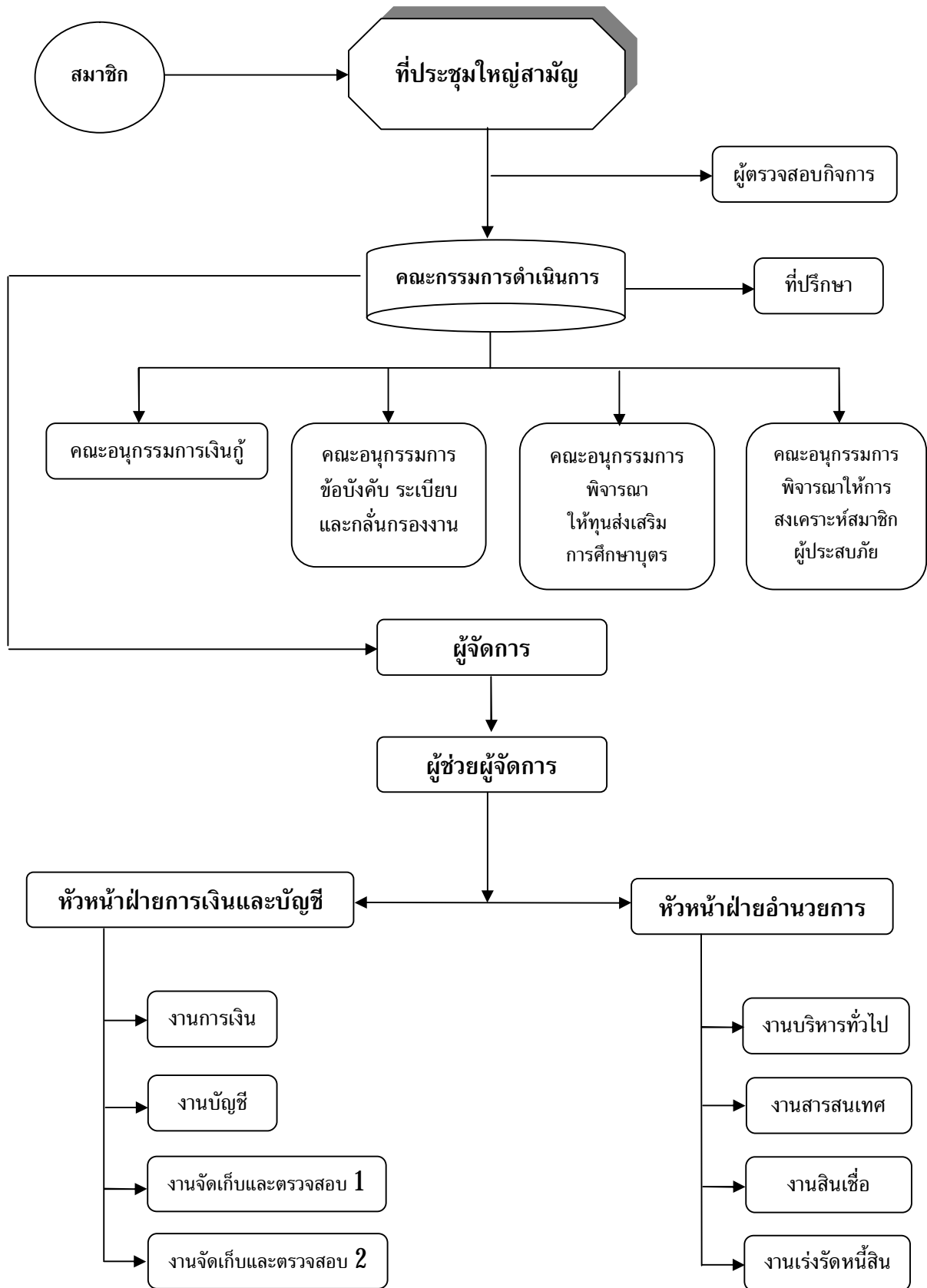
ë งานจัดเก็บและตรวจสอบ 1

- | | | |
|-------------------------|--------------|-------------------------------|
| 1. นางมนต์ญกรณ | ฐิติกรโยธิน | หัวหน้างานจัดเก็บและตรวจสอบ 1 |
| 2. นางพิยาพร | ภูผล | เจ้าหน้าที่จัดเก็บและตรวจสอบ |
| 3. นางสาวศรีสังวาลย์ | สุดใจ | เจ้าหน้าที่จัดเก็บและตรวจสอบ |
| 4. นางสาวณัฐนิษฐ์ | ฐิติกรโยธิน | เจ้าหน้าที่จัดเก็บและตรวจสอบ |
| 5. นางประภาพร | จันทร์เรือง | เจ้าหน้าที่จัดเก็บและตรวจสอบ |
| 6. นางสาวภูวนิดา | หุตะแพทย์ | เจ้าหน้าที่จัดเก็บและตรวจสอบ |
| 7. นางพิมพ์ญะภัส | หุตะแพทย์ | เจ้าหน้าที่จัดเก็บและตรวจสอบ |
| 8. นางสาวปาริณารัตน์ | วิสมิตะนันท์ | เจ้าหน้าที่จัดเก็บและตรวจสอบ |
| 9. นางสาวดิริติยา | คชพิมพ์ | เจ้าหน้าที่จัดเก็บและตรวจสอบ |
| 10. นางสาวหนึ่งนิชภัทร์ | ศุภกรรติ | เจ้าหน้าที่จัดเก็บและตรวจสอบ |

๕ งานจัดเก็บรายได้และตรวจสอบ 2

1. นางสาวเบญจา	สมจิตร	หัวหน้างานจัดเก็บและตรวจสอบ 2
2. นางบังอร	ชูผล	เจ้าหน้าที่จัดเก็บและตรวจสอบ
3. นางเจติยา	ประทุมเมือง	เจ้าหน้าที่จัดเก็บและตรวจสอบ
4. นางสาวพรกมล	สมพงษ์	เจ้าหน้าที่จัดเก็บและตรวจสอบ
5. นางเพียงเพ็ญ	แจ่มกระจ่าง	เจ้าหน้าที่จัดเก็บและตรวจสอบ
6. นางสมบัติ	หลุศรัยกุล	เจ้าหน้าที่จัดเก็บและตรวจสอบ
7. นางสาวสุรีย์พร	จารุภักดี	เจ้าหน้าที่จัดเก็บและตรวจสอบ
8. นางประภรณ์	วิเศษสังข์	เจ้าหน้าที่จัดเก็บและตรวจสอบ
9. นางสาวมัชฌิมา	ฉ่ำมะนา	เจ้าหน้าที่จัดเก็บและตรวจสอบ
10. นางสาวหทัยทิพย์	โพธิประเสริฐ	เจ้าหน้าที่จัดเก็บและตรวจสอบ
11. นางสาวกัญญาวิทย์	ทัดคุ่ม	เจ้าหน้าที่จัดเก็บและตรวจสอบ

โครงสร้างการบริหารงานสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด



รายงานผลการดำเนินงาน
ประจำปี 2561

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี 2561

คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 46 ขอเสนอรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี 2561 ของ สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด ดังต่อไปนี้

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด ได้จดทะเบียนตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2511 เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2516 และได้เริ่มประกอบธุรกิจ ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2516 เป็นต้นมา สำหรับในปี 2561 ปรากฏผลการดำเนินงาน ดังนี้

1. **รายงานกิจการทั่วไป** นับตั้งแต่วันที่ก่อตั้งและเริ่มประกอบธุรกิจเป็นต้นมา ปรากฏว่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 สหกรณ์ฯ มีทุนเรือนหุ้น จำนวน 7,278,881,320.00 บาท เงินให้กู้แก่สมาชิก 8,356,427,913.30 บาท และเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ จำนวน 1,243,877,995.23 บาท โดยทุนดำเนินการที่ใช้ส่วนใหญ่มาจากทุนของสหกรณ์ฯ เอง นับได้ว่าสหกรณ์ฯ ได้อำนวยประโยชน์แก่สมาชิกในด้านการออมทรัพย์ และการให้เงินกู้ ซึ่งช่วยบรรเทาความเดือดร้อน และอำนวยความสะดวก

2. ฐานะการเงินเปรียบเทียบกับปีที่แล้ว

รายการ	ปี 2561 (บาท)	ปี 2560 (บาท)	+ เพิ่ม/บาท - ลด/บาท
2.1 จำนวนสมาชิก	46,277	47,286	-1,009
2.2 ทุนดำเนินงานทั้งหมด	10,076,934,008.74	9,715,200,428.45	361,733,580.29
2.3 ทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้ว	7,278,881,320.00	6,875,204,140.00	403,677,180.00
2.4 ทุนสำรองและทุนอื่น ๆ	894,432,031.80	845,005,011.33	49,427,020.47
2.5 เงินรับฝาก	1,243,877,995.23	1,220,651,480.35	23,226,514.88
2.6 เงินให้กู้คงเหลืออยู่ที่สมาชิกสิ้นปี	8,356,427,913.30	8,945,589,225.47	-589,161,312.17
2.7 รายได้	677,459,733.10	700,471,457.02	-23,011,723.92
2.8 ค่าใช้จ่าย	104,043,601.75	137,111,804.00	-33,068,202.25
2.9 กำไรสุทธิ	573,416,131.35	563,359,653.02	10,056,478.33

3. สมาชิกภาพ

รายการ	สมาชิก (คน)	สมาชิกสมทบ (คน)	รวม (คน)
1. สมาชิกตั้งแต่นั้นปี	41,318	5,968	47,286
2. สมาชิกเข้าใหม่ระหว่างปี	2,120	635	2,755
3. สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพ	2,522	1,242	3,764
4. สมาชิกคงเหลือสิ้นปี	40,916	5,361	46,277

4. ทุนเรือนหุ้น

สมาชิกถือหุ้นต้นปี	6,875,204,140.00	บาท
สมาชิกถือหุ้นเพิ่มระหว่างปี	815,632,606.00	บาท
สมาชิกถอนหุ้นระหว่างปี	411,955,426.00	บาท
ทุนเรือนหุ้นคงเหลือสิ้นปี	<u>7,278,881,320.00</u>	บาท

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด มีทุนเรือนหุ้นยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 จำนวน 7,278,881,320.00 บาท เพิ่มขึ้นจากปี 2560 จำนวน 403,677,180.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 5.87

5. เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ จำนวน 1,243,877,995.23 บาท

6. เงินกู้ยืม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 สหกรณ์ฯ ไม่มีเงินกู้ยืม

7. การให้เงินกู้แก่สมาชิก

เงินให้กู้	ปี 2561 (บาท)	ปี 2560 (บาท)	+ เพิ่ม/บาท - ลด/บาท
1. เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	271,473,097.68	266,168,772.75	+ 5,304,324.93
2. เงินกู้สามัญ	2,589,775,900.00	3,003,406,900.00	- 413,631,000.00
รวมทั้งสิ้น	2,861,248,997.68	3,269,575,672.75	- 408,326,675.07

อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ร้อยละ 7.50 บาทต่อปี

8. กำไรสุทธิ

ในปี 2561 สหกรณ์ฯ มีกำไรสุทธิ จำนวน 573,416,131.35 บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายรับ	677,459,733.10	บาท
รายจ่าย	104,043,601.75	บาท
กำไรสุทธิ	573,416,131.35	บาท

9. การให้สวัสดิการแก่สมาชิก

สหกรณ์ฯ ได้จัดสรรกำไรสุทธิ เป็นทุนสาธารณประโยชน์เพื่อจัดสวัสดิการให้แก่สมาชิกในรอบปี 2561 ได้ให้สวัสดิการแก่สมาชิกทั้งสิ้น 1,405 ราย เป็นเงิน 10,744,050.- บาท ดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวนราย	จำนวนเงิน
1	ทุนส่งเสริมการศึกษาบุตรสมาชิก	1,045	3,450,000.-
2	สงเคราะห์กรณีสมาชิกประสบอุบัติเหตุ	55	95,550.-
3	สงเคราะห์กรณีสมาชิกประสบอุทกภัย	182	432,000.-
4	สงเคราะห์กรณีสมาชิกประสบวาตภัย	3	7,500.-
5	สงเคราะห์กรณีสมาชิกประสบอัคคีภัย	3	19,000.-
6	สงเคราะห์กรณีสมาชิกถึงแก่กรรม	117	6,740,000.-
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	1,405	10,744,050.-

ผลการดำเนินงาน
ตั้งแต่ ปี 2551 - 2561

1. สมาชิก, ทุนดำเนินการ, ทุนเรือนหุ้น และทุนสำรอง ตั้งแต่ ปี 2551 - 2561

ปี	จำนวนสมาชิก	ทุนดำเนินการ	ทุนเรือนหุ้น	ทุนสำรอง
2551	44,985	5,615,341,394.48	4,075,578,460.00	354,946,271.21
2552	44,911	6,013,663,337.40	4,384,869,953.25	386,578,677.82
2553	46,126	6,226,906,920.84	4,625,365,794.00	418,406,644.68
2554	50,167	6,860,604,691.99	4,858,046,625.50	450,836,377.34
2555	50,992	7,737,298,331.49	5,140,546,925.50	487,999,296.06
2556	49,713	8,453,523,524.77	5,394,128,394.00	529,741,811.63
2557	49,311	9,047,238,113.18	5,712,027,012.00	575,891,311.63
2558	49,577	9,389,909,174.75	6,042,353,736.25	672,254,569.00
2559	48,866	10,143,223,457.22	6,461,611,660.25	725,758,805.20
2560	47,286	9,715,200,428.45	6,875,204,140.00	778,743,143.14
2561	46,277	10,076,934,008.74	7,278,881,320.00	835,079,108.44

2. ปริมาณธุรกิจของสหกรณ์ฯ ตั้งแต่ ปี 2551 - 2561

ปี	เงินกู้สามัญ	เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ	เงินรับฝากประจำ
2551	3,131,277,500.00	16,553,000.00	734,263,365.93	-
2552	3,181,994,800.00	17,886,400.00	718,658,673.96	-
2553	4,596,128,000.00	36,907,300.00	720,384,735.06	-
2554	3,941,483,000.00	81,927,100.00	680,250,087.87	-
2555	4,579,063,600.00	136,903,171.86	663,056,013.02	-
2556	4,762,192,300.00	143,252,382.75	662,328,408.08	-
2557	3,952,822,300.00	153,901,530.75	648,086,574.95	-
2558	3,688,680,800.00	208,967,459.77	759,912,370.75	-
2559	3,464,547,600.00	261,920,189.35	1,071,363,630.56	-
2560	3,003,406,900.00	266,168,772.75	1,220,651,480.35	-
2561	2,589,775,900.00	271,473,097.68	1,243,877,995.23	-

3. รายได้, รายจ่าย, กำไรสุทธิ และทุนสะสมต่าง ๆ ตั้งแต่ ปี 2551 - 2561

ปี	รายได้	รายจ่าย	กำไรสุทธิ	ทุนสะสมต่าง ๆ
2551	387,431,148.13	71,990,914.52	315,440,233.61	77,664,633.82
2552	377,558,457.60	59,574,095.49	317,984,362.11	87,102,613.83
2553	383,037,874.16	59,465,157.50	323,572,716.66	74,368,844.62
2554	437,907,804.11	67,051,976.64	370,855,827.47	65,392,613.01
2555	502,429,467.40	85,996,463.08	416,433,004.32	66,834,430.26
2556	580,075,422.58	118,626,409.33	461,449,013.25	76,230,059.56
2557	644,934,684.93	158,762,786.14	486,171,898.79	92,467,361.01
2558	673,711,937.36	139,669,575.39	534,042,361.97	48,501,976.23
2559	702,994,347.22	173,150,967.86	529,843,379.36	76,621,683.50
2560	700,471,457.02	137,111,804.00	563,359,653.02	66,261,868.19
2561	677,459,733.10	104,043,601.75	573,416,131.35	59,352,923.36

4. การจัดสรรสวัสดิการให้แก่สมาชิก ตั้งแต่ ปี 2551 - 2561

ปี	ทุนการศึกษาบุตร		ถึงแก่กรรม		อุบัติเหตุ		อัครศรัย		วาทภัย/อุทกภัย/ วินาศภัย		รวมทั้งสิ้น	
	ราย	บาท	ราย	บาท	ราย	บาท	ราย	บาท	ราย	บาท	ราย	บาท
2551	864	2,553,500	91	4,340,000	66	101,950	4	33,000	175	257,500	1,200	7,285,950
2552	868	2,580,000	122	5,750,000	62	123,300	4	37,500	137	214,500	1,193	8,705,300
2553	865	2,632,000	106	5,030,000	81	120,038	3	20,500	609	994,000	1,664	8,796,538
2554	1,036	3,076,000	120	6,330,000	56	101,195	3	21,500	2,277	3,985,000	3,492	13,513,695
2555	1,064	3,231,500	100	5,460,000	79	179,300	3	10,500	2,468	5,078,500	3,714	13,959,800
2556	1,054	3,166,500	122	5,750,000	62	123,300	4	37,500	137	214,500	1,379	9,291,800
2557	1,049	3,184,000	124	7,100,000	47	85,400	-	-	75	163,500	1,295	10,532,900
2558	1,049	3,176,500	95	5,690,000	40	67,900	4	37,500	18	36,300	1,206	9,008,200
2559	1,007	3,028,000	126	6,930,000	32	56,500	2	18,500	78	163,500	1,245	10,196,500
2560	1,030	3,268,000	115	6,550,000	58	110,693	3	24,000	610	1,289,000	1,816	11,241,693
2561	1,045	3,450,000	117	6,740,000	55	95,550	3	19,000	185	439,500	1,405	10,744,050

**รายงานผู้สอบบัญชี
ประจำปี 2561**

รายงานผู้ตรวจสอบกิจการ
ประจำปี 2561

รายงานการตรวจสอบกิจการ
สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

เสนอ ที่ประชุมใหญ่สามัญสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด

ตามที่ที่ประชุมใหญ่สามัญสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด ประจำปี 2561 เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2561 มีมติเลือกตั้งให้ข้าพเจ้าเป็นผู้ตรวจสอบกิจการประจำปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 ตามข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด ข้อ 51 (2) นั้น

ข้าพเจ้าได้ทำการตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการดำเนินการเป็นประจำทุกเดือน และในโอกาสนี้ ขอเสนอผลการตรวจสอบประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่ตามข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด ข้อ 51 (4) โดยสรุปได้ดังต่อไปนี้

1. วัตถุประสงค์ในการตรวจสอบ

- 1.1 เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานและการควบคุมด้านการบัญชีและการเงิน
- 1.2 เพื่อตรวจสอบการดำเนินงานอื่น ๆ ของสหกรณ์

2. ขอบเขตของการตรวจสอบ

- 2.1 ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชีตามเอกสารหลักฐาน
- 2.2 ตรวจสอบการควบคุมการเงินตามระเบียบและข้อกำหนดของสหกรณ์ฯ
- 2.3 ตรวจสอบการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ ระเบียบ และมติของที่ประชุม

3. การปฏิบัติการด้านบัญชีและคอมพิวเตอร์

3.1 สหกรณ์ฯ ใช้คอมพิวเตอร์ในการประมวลผลด้านการบัญชี เงินรับฝาก ทุนเรือนหุ้น และเงินให้กู้ ผลการประมวลโดยคอมพิวเตอร์สำหรับงานการบัญชีและการรับฝากเงินของสหกรณ์ฯ เรียบร้อยเป็นปัจจุบัน และการบันทึกบัญชีมีเอกสารหลักฐานประกอบครบถ้วน ระบบคอมพิวเตอร์สำหรับงานการจัดเก็บค่าหุ้นและเงินให้กู้เป็นไปอย่างเรียบร้อยถูกต้องและทันเหตุการณ์

อนึ่ง สหกรณ์ฯ มีการควบคุมยอดคงเหลือรายตัวของทุนเรือนหุ้น เงินให้กู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน และเงินให้กู้สามัญ โดยใช้ระบบคอมพิวเตอร์ และผลสรุปออกมาเป็นที่เชื่อถือและสามารถตรวจสอบความถูกต้องได้

3.2 ฝ่ายจัดการมีการนำเสนอรายงานผลการปฏิบัติงานและข้อมูลทางบัญชีต่อคณะกรรมการดำเนินการอย่างเพียงพอ และสม่ำเสมอเป็นประจำทุกเดือน

4. การควบคุมการเงิน

ตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด ว่าด้วยการรับจ่ายและเก็บรักษาเงิน กำหนดให้สหกรณ์ฯ เก็บรักษาเงินสดได้ไม่เกิน 300,000.- บาท เว้นแต่ในกรณีวันรุ่งขึ้นเป็นวันหยุดทำการของธนาคาร แต่เป็นวันทำการปกติของสหกรณ์ฯ หรือเป็นวันประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ให้เก็บรักษาเงินได้ไม่เกิน 500,000.- บาท

สหกรณ์ฯ ดำรงเงินสดคงเหลือได้ตามระเบียบฯ โดยเงินสดมียอดคงเหลือ ณ วันสิ้นเดือนถัวเฉลี่ย 163,275.57 บาท

ทั้งนี้ ได้ตรวจนับเงินสดคงเหลือเมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2561 โดยสหกรณ์ฯ มีเงินสดคงเหลือครบถ้วน จำนวนเงิน 78,453.37 บาท ตรงกับยอดคงเหลือตามบัญชี

5. การบริหารงานของสหกรณ์

สหกรณ์ฯ สามารถดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย มีความก้าวหน้าทางธุรกิจ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดในข้อบังคับ โดยสามารถเอื้ออำนวยประโยชน์แก่สมาชิกซึ่งส่วนใหญ่เป็นการบริการเงินให้กู้แก่สมาชิก และการรับฝากเงิน นอกจากนี้ สหกรณ์ฯ สามารถเร่งรัดสมาชิกที่ผิดนัดการชำระหนี้ได้อย่างจริงจัง ซึ่งเป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์ฯ และตามขั้นตอนของกฎหมาย

6. การดำเนินงานของสหกรณ์

6.1 สมาชิกของสหกรณ์ฯ เมื่อต้นปีมีสมาชิก จำนวน 47,286 คน เข้าใหม่ระหว่างปี จำนวน 2,755 คน ออกระหว่างปี จำนวน 3,764 คน ณ วันสิ้นปีสหกรณ์ฯ มีสมาชิก จำนวน 46,277 คน การรับสมาชิก และการพ้นจากสมาชิกภาพเป็นไปตามข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด

6.2 การให้เงินกู้แก่สมาชิก

สหกรณ์ฯ ให้เงินกู้แก่สมาชิก 2 ประเภท คือ

- เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน ในวงเงินไม่เกินสองเท่าของเงินเดือน
- เงินกู้สามัญ ในวงเงินจำกัดขั้นสูงไม่เกิน 1,500,000.- บาท

ในระหว่างปี 2561 สหกรณ์ฯ จ่ายเงินกู้ทั้งสิ้น 2,861.3 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน จ่ายเงินกู้ 3,269.6 ล้านบาท ลดลง 408.3 ล้านบาท คิดเป็นการลดลงร้อยละ 12.49

รายการ	ปี 2561		ปี 2560		เพิ่ม (ลด)		
	จำนวนสัญญา	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	จำนวนสัญญา	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	จำนวนสัญญา	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	ร้อยละ
เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	34,381	271.5	32,496	266.2	1,885	5.3	1.99
เงินกู้สามัญ	6,030	2,589.8	6,913	3,003.4	(883)	(413.6)	(13.78)
รวม	40,411	2,861.3	39,409	3,269.6	1,002	(408.3)	(12.49)

การให้เงินกู้เป็นไปตามข้อบังคับและระเบียบว่าด้วยเงินกู้ ทั้งนี้จากการสุ่มตรวจสอบสัญญาเงินกู้ปรากฏว่ามีหลักฐานการเป็นหนี้ครบถ้วน การให้เงินกู้คงค้าง ณ วันสิ้นปี แสดงเปรียบเทียบได้ดังนี้

รายการ	ปี 2561 (บาท)	ปี 2560 (บาท)	เพิ่ม/(ลด) (บาท)	ร้อยละ
ลูกหนี้ตัวแทนหักส่งเงิน	33,074,517.12	38,748,372.91	(5,673,855.79)	(14.64)
เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	207,727,686.04	199,341,182.65	8,386,503.39	4.20
เงินกู้สามัญ	8,134,270,368.26	8,732,721,256.65	(598,450,888.39)	(6.85)
รวม	8,375,072,571.42	8,970,810,812.21	(595,738,240.79)	(6.64)

สำหรับปี 2561 สหกรณ์ฯ ได้คิดดอกเบี้ยเงินกู้แก่สมาชิกในอัตราร้อยละ 7.50 บาทต่อปี

ณ วันสิ้นปี สหกรณ์ฯ มีลูกหนี้ตามคำพิพากษาของศาล จำนวน 187 ราย เป็นเงิน 66.4 ล้านบาท และลูกหนี้ที่ผ่อนชำระไม่เป็นไปตามเงื่อนไขค้างชำระ และอยู่ระหว่างพิจารณาดำเนินคดี จำนวน 497 ราย เป็นเงิน 136.0 ล้านบาท ซึ่งได้กันสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญไว้เพียงพอแล้ว แม้ว่าสหกรณ์ฯ จะได้กันสำรองเผื่อหนี้สงสัยจะสูญไว้เพียงพอแล้ว แต่ควรติดตามเร่งรัดให้สมาชิกชำระหนี้ตามกำหนดอย่างจริงจัง เพื่อลดภาระค่าใช้จ่าย สหกรณ์ฯ

6.3 การรับฝากเงิน

เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ

รายการ	ปี 2561 (บาท)	ปี 2560 (บาท)	เพิ่ม/(ลด) (บาท)	ร้อยละ
ยอดยกมาต้นปี	1,220,651,480.35	1,071,363,630.56	149,287,849.79	13.93
รับฝากระหว่างปี	192,719,280.04	273,798,372.40	(81,079,092.00)	(29.61)
ถอนระหว่างปี	169,492,765.16	124,510,522.61	44,982,242.55	36.13
คงเหลือ	1,243,877,995.23	1,220,651,480.35	23,226,514.88	1.90

6.4 เงินรอตรวจสอบ ณ วันสิ้นปีสหกรณ์ฯ มียอดเงินรอตรวจสอบคงค้าง จำนวน 33.3 ล้านบาท อยู่ระหว่างรอสมาชิกส่งเอกสารหลักฐานมาให้สหกรณ์ฯ เพื่อปรับปรุงในภายหลัง

6.5 เงินกู้ยืม

สหกรณ์ฯ ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2561 ให้สามารถกู้ยืมเงิน ภายในวงเงินไม่เกิน 5,000 ล้านบาท ในระหว่างปีสหกรณ์ฯ ชำระเงินกู้กองทุนบำเหน็จบำนาญ (กบท.) จำนวน 125.0 ล้านบาท ณ วันสิ้นปีไม่มียอดคงค้างชำระ

6.6 ทุนเรือนหุ้น

สหกรณ์ฯ มีทุนเรือนหุ้นเมื่อต้นปี 6,875.2 ล้านบาท ระหว่างปีเพิ่มขึ้น 815.6 ล้านบาท และถอนคืนค่าหุ้น จำนวนเงิน 411.9 ล้านบาท คงเหลือสิ้นปี 7,278.9 ล้านบาท หุ้นเพิ่มขึ้นสุทธิ จำนวนเงิน 403.7 ล้านบาท เท่ากับเพิ่มขึ้นร้อยละ 5.87

6.7 เงินสำรองและทุนสะสม

รายการ	ยอดยกมาต้นปี	เพิ่มระหว่างปี	ลดระหว่างปี	ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 61
เงินสำรอง	778,743,143.14	56,335,965.30	-	835,079,108.44
ทุนสะสม				
- เพื่อรักษาระดับอัตรา เงินปันผล	18,960,000.00	200,000.00	-	19,160,000.00
- สาธารณประโยชน์	41,418,355.68	10,885,259.22	17,684,640.50	34,618,974.40
- เพื่อการจัดตั้งสำนักงาน	2,228,000.00	-	-	2,228,000.00
- เพื่อช่วยเหลือสมาชิก ผู้ค้าประกันเงินกู้สามัญ	3,655,512.51	-	309,563.55	3,345,948.96
รวม	845,005,011.33	67,421,224.52	17,994,204.05	894,432,031.80

เงินสำรองและทุนที่เพิ่มขึ้นระหว่างปี เกิดจากการจัดสรรกำไรสุทธิในปี 2561 จำนวน 563,359,653.02 บาท ส่วนการใช้จ่ายทุนสาธารณประโยชน์และกองทุนช่วยเหลือสมาชิกผู้ค้าประกันมีการอนุมัติ จากคณะกรรมการตามระเบียบฯ ครบถ้วน

7. ผลการดำเนินงานของสหกรณ์ฯ และฐานะการเงิน

7.1 ในรอบปีสหกรณ์ฯ มีรายได้ทั้งสิ้น 678.4 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อนมีรายได้ 700.5 ล้านบาท ลดลง 22.6 ล้านบาท มีค่าใช้จ่าย 105.0 ล้านบาท เปรียบเทียบกับปีก่อน 137.1 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายลดลง 32.1 ล้านบาท ทำให้ปีนี้มียกไรสุทธิ 573.4 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อนมียกไรสุทธิ 563.4 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 10.0 ล้านบาท หรือร้อยละ 1.77

รายจ่ายของสหกรณ์ฯ ในปี 2561 จำนวน 105.0 ล้านบาท แยกเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับดอกเบี้ย 40.7 ล้านบาท รายจ่ายเกี่ยวกับพนักงานเจ้าหน้าที่ 27.6 ล้านบาท และรายจ่ายดำเนินงาน 36.7 ล้านบาท โดยคิดเป็นร้อยละ 38.76 ร้อยละ 26.28 และร้อยละ 34.95 ของรายจ่ายรวมตามลำดับ

สหกรณ์ฯ มีการตั้งงบประมาณรายจ่ายประเภทต่าง ๆ และครุภัณฑ์โดยให้ถัวจ่ายงบประมาณทุกหมวดทุกประเภทได้ ยกเว้นหมวดครุภัณฑ์และค่าปรับปรุงอาคารให้ถัวจ่ายได้เฉพาะหมวดสำหรับในปี 2561 สหกรณ์ฯ มีการตั้งงบประมาณไว้ (ไม่รวมดอกเบี้ยจ่าย) และมีการจ่ายจริงที่เกิดขึ้นไม่เกินงบประมาณที่ตั้งไว้โดยรายจ่าย ที่ได้จ่ายไปเป็นไปตามระเบียบฯ ของสหกรณ์ฯ

7.2 ฐานะการเงินโดยรวมของสหกรณ์ฯ โดยสรุปมี สินทรัพย์รวม 10,076.9 ล้านบาท เปรียบเทียบกับปีก่อน 9,715.2 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 361.7 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.72 ขณะที่หนี้สินรวม 1,330.2 ล้านบาท เปรียบเทียบกับปีก่อน 1,431.6 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 101.7 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 7.08 และมีทุนของสหกรณ์ฯ 8,746.7 ล้านบาท เทียบกับปีก่อน 8,283.6 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 463.1 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 5.59

ข้าพเจ้าขอขอบพระคุณคณะกรรมการดำเนินการ ตลอดจนผู้จัดการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ ทุกท่านที่อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติหน้าที่ของข้าพเจ้าเป็นอย่างดี และขอขอบพระคุณสมาชิกทุกท่านที่มอบความไว้วางใจเลือกตั้งข้าพเจ้าในที่ประชุมใหญ่ ให้เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของท่าน



(นายสุวิช เต็มพรเลิศ)

ผู้ตรวจสอบกิจการ

การจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2561

คณะกรรมการดำเนินการ ขอเสนอการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2561 ตามนัยข้อบังคับสหกรณ์
ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด ข้อ 24 จำนวน 573,416,131.35 บาท (ห้าร้อยเจ็ดสิบสามล้านสี่แสน-
หนึ่งหมื่นหกพันหนึ่งร้อยสามสิบเอ็ดบาทสามสิบห้าสตางค์) เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาอนุมัติ โดยสรุปดังนี้

ลำดับ	รายการจัดสรรกำไร	ปี 2561 จำนวนเงิน (บาท)	%	ปี 2560 จำนวนเงิน (บาท)	%
1	ทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 10	57,341,613.14	10.00	56,335,965.30	10.00
2	ค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ร้อยละ 1 แต่ไม่เกิน 30,000 บาท	30,000.00	0.01	30,000.00	0.01
3	เงินปันผลตามหุ้นในอัตราไม่เกินร้อยละ 10 ต่อปี (จัดสรรในอัตราร้อยละ 6.20 ต่อปี)	(6.20) 424,229,175.25	73.98	(6.30) 406,458,144.00	72.11
4	เงินเฉลี่ยคืนตามส่วนจำนวนรวมแห่ง ดอกเบียเงินกู้ (ร้อยละ 11.00)	(11.00) 68,849,990.50	12.01	(11.00) 72,482,988.50	13.47
5	เงินโบนัสแก่เจ้าหน้าที่ และกรรมการ ไม่เกินร้อยละ 10	17,000,000.00	2.96	17,000,000.00	3.02
6	ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลไม่เกิน ร้อยละ 2 ของทุนเรือนหุ้น	200,000.00	0.03	200,000.00	0.04
7	ทุนสาธารณประโยชน์ไม่เกินร้อยละ 10	5,765,352.46	1.01	10,852,555.22	1.35
8	กองทุนช่วยเหลือสมาชิกผู้ค้าประกันเงินกู้สามัญ	-	-	-	-
9	ทุนเพื่อการจัดตั้งสำนักงาน หรือกองทุนต่าง ๆ	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น		573,416,131.35	100.00	563,359,653.02	100.00

หมายเหตุ

ลำดับ	รายการ	ยอดยกมา ณ 31 ธ.ค. 61	เมื่อรวม ปี 2561
1	ทุนสำรอง	835,079,108.44	892,420,721.58
2	ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	19,160,000.00	19,360,000.00
3	ทุนสาธารณประโยชน์	34,618,974.40	40,384,326.86
4	ทุนเพื่อการจัดตั้งสำนักงาน หรือกองทุนต่าง ๆ	2,228,000.00	2,228,000.00
5	กองทุนช่วยเหลือสมาชิกผู้ค้าประกันเงินกู้สามัญ	3,345,948.96	3,345,948.96
รวม		894,432,031.80	957,738,997.40

การคิดเงินปันผล

อัตราเงินปันผล 6.20% ต่อปี

สมาชิกมีเงินค่าหุ้นยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2561 จำนวน 200,000 บาท และส่งค่าหุ้นรายเดือน ๆ ละ 4,000 บาท และสหกรณ์ฯ จ่ายเงินปันผลในอัตราร้อยละ 6.20 สมาชิกจะได้รับเงินปันผล ดังนี้

วัน เดือน ปี	จำนวนเงินค่าหุ้น (บาท)	วิธีคำนวณ	ปันผล
ยอดยกมา 1 มกราคม 2561	200,000	$200,000 \times \frac{6.20}{100} \times \frac{12}{12}$	12,400.00
31 มกราคม 2561	4,000	$4,000 \times \frac{6.20}{100} \times \frac{11}{12}$	227.34
28 กุมภาพันธ์ 2561	4,000	$4,000 \times \frac{6.20}{100} \times \frac{10}{12}$	206.67
31 มีนาคม 2561	4,000	$4,000 \times \frac{6.20}{100} \times \frac{9}{12}$	186.00
30 เมษายน 2561	4,000	$4,000 \times \frac{6.20}{100} \times \frac{8}{12}$	165.34
31 พฤษภาคม 2561	4,000	$4,000 \times \frac{6.20}{100} \times \frac{7}{12}$	144.67
30 มิถุนายน 2561	4,000	$4,000 \times \frac{6.20}{100} \times \frac{6}{12}$	124.00
31 กรกฎาคม 2561	4,000	$4,000 \times \frac{6.20}{100} \times \frac{5}{12}$	103.34
31 สิงหาคม 2561	4,000	$4,000 \times \frac{6.20}{100} \times \frac{4}{12}$	82.67
30 กันยายน 2561	4,000	$4,000 \times \frac{6.20}{100} \times \frac{3}{12}$	62.00
31 ตุลาคม 2561	4,000	$4,000 \times \frac{6.20}{100} \times \frac{2}{12}$	41.34
30 พฤศจิกายน 2561	4,000	$4,000 \times \frac{6.20}{100} \times \frac{1}{12}$	20.67
31 ธันวาคม 2561	4,000	$4,000 \times \frac{6.20}{100} \times \frac{0}{12}$	0.00
รวมเงินค่าหุ้น	248,000	รวมเงินปันผลที่สมาชิกได้รับ	13,764.04

สวัสดิการของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด

ประเภท	หลักเกณฑ์การพิจารณาให้การสงเคราะห์	สิทธิประโยชน์ที่สมาชิกได้รับ
สวัสดิการสมาชิกถึงแก่กรรม (ยื่นเรื่องภายใน 90 วัน)	<ol style="list-style-type: none"> 1) กรณีเป็นสมาชิกไม่เกิน 5 ปี 2) กรณีเป็นสมาชิกเกิน 5 ปี ถึง 10 ปี 3) กรณีเป็นสมาชิกเกิน 10 ปี ถึง 15 ปี 4) กรณีเป็นสมาชิกเกิน 15 ปี ถึง 20 ปี 5) กรณีเป็นสมาชิกเกิน 20 ปี ถึง 25 ปี 6) กรณีเป็นสมาชิกเกิน 25 ปีขึ้นไป 	<ul style="list-style-type: none"> - จ่ายเงินสงเคราะห์ให้รายละ 20,000 บาท - จ่ายเงินสงเคราะห์ให้รายละ 30,000 บาท - จ่ายเงินสงเคราะห์ให้รายละ 40,000 บาท - จ่ายเงินสงเคราะห์ให้รายละ 50,000 บาท - จ่ายเงินสงเคราะห์ให้รายละ 70,000 บาท - จ่ายเงินสงเคราะห์ให้รายละ 100,000 บาท
สวัสดิการสมาชิกประสบอุบัติเหตุ (ยื่นเรื่องภายใน 90 วัน)	<ul style="list-style-type: none"> - ถ้าใช้เวลารักษาพยาบาล และพักรักษาตัวไม่เกิน 7 วัน - ถ้าใช้เวลารักษาพยาบาลไม่เกิน 14 วัน - ถ้าเกิน 14 วัน แต่ไม่เกิน 30 วัน - ถ้าเกิน 30 วัน แต่ไม่เกิน 60 วัน - ถ้าเกิน 60 วัน แต่ไม่เกิน 90 วัน <p>กรณีประสบภัยจนได้รับอันตราย เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - สูญเสียมือหรือเท้าหรือสายตาสองข้าง - สูญเสียมือหรือเท้าข้างหนึ่งและสายตาดีกข้างหนึ่ง - สูญเสียมือและเท้ารวมสองอย่าง - หุพโลหภาพจนเป็นเหตุให้ไม่สามารถประกอบอาชีพได้ - สูญเสียมือหรือเท้าหรือสายตาเพียงข้างเดียว 	<ul style="list-style-type: none"> - จ่ายไม่เกิน 1,000 บาท - จ่ายไม่เกิน 2,000 บาท - จ่ายไม่เกิน 3,000 บาท - จ่ายไม่เกิน 4,000 บาท - จ่ายไม่เกิน 5,000 บาท - จ่ายไม่เกิน 7,500 บาท - จ่ายไม่เกิน 7,500 บาท - จ่ายไม่เกิน 7,500 บาท - จ่ายไม่เกิน 7,500 บาท - จ่ายไม่เกิน 3,800 บาท
สวัสดิการสมาชิกประสบสาธารณภัย เช่น อุทกภัย, วัตภัย, อัคคีภัย ฯลฯ (ยื่นเรื่องภายใน 90 วัน)	<ul style="list-style-type: none"> - ที่อยู่อาศัย ได้รับความเสียหายจากภัยเป็นบางส่วนหรือทั้งหลัง - ค่าเครื่องนุ่งห่มสำหรับผู้เสียหายและคนในครอบครัว ได้รับความเสียหาย - ค่าเครื่องครัว เครื่องมือประกอบอาชีพได้รับความเสียหาย - ค่าเครื่องนอน (ผ้าห่ม เสื้อ มุ้ง) ได้รับความเสียหาย 	<ul style="list-style-type: none"> - จ่ายไม่เกินหลังละ 7,500 บาท - จ่ายคนละ 500 บาท แต่ไม่เกิน 2,500 บาท - จ่ายให้ไม่เกิน 1,500 บาท - จ่ายให้ไม่เกิน 1,500 บาท

หลักเกณฑ์การกู้เงิน
สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด
พ.ศ. 2561

.....

หลักเกณฑ์การกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉิน

1. อายุการเป็นสมาชิก เป็นสมาชิก 3 เดือน ยกเว้นสมาชิกซึ่งได้รับการบรรจุเป็นพนักงานเทศบาลแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน เมื่อได้รับการอนุมัติรับเข้าเป็นสมาชิกของสหกรณ์แล้วสามารถยื่นคำขอกู้เงินได้ทันที
2. วงเงินกู้ 2 เท่าของเงินเดือนผู้กู้
3. ระยะเวลาการผ่อนชำระ 20 งวดรายเดือน และต้องไม่เกินอายุราชการคงเหลือของผู้กู้
4. สมาชิกที่ส่งเงินงวดชำระหนี้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินมาแล้วไม่น้อยกว่าห้างวด หรือชำระหนี้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ของวงเงินกู้ตามสัญญาที่มีอยู่ ให้กู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉิน สัญญาใหม่ โดยหักกลบลบหนี้กับสัญญาเก่าได้ แต่ให้มีสัญญาเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินเพียงสัญญาเดียว

หลักเกณฑ์การกู้เงินกู้สามัญ

1. วงเงินกู้สามัญและระยะเวลาการชำระคืนเงินกู้
- 1.1 วงเงินกู้สามัญ

อายุการเป็นสมาชิก	จำนวนเท่า ของเงินเดือน	วงเงินกู้สามัญ ไม่เกิน (บาท)
(1) เป็นสมาชิก 6 เดือน ยกเว้นสมาชิกซึ่งได้รับการ บรรจุเป็นพนักงานเทศบาลแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน เมื่อได้รับการอนุมัติรับเข้าเป็นสมาชิก ของสหกรณ์แล้วสามารถยื่นคำขอกู้เงินได้ทันที	15	200,000
(2) เป็นสมาชิก 1 ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน 2 ปี	25	300,000
(3) เป็นสมาชิก 2 ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน 3 ปี	35	500,000
(4) เป็นสมาชิก 3 ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน 5 ปี	45	800,000
(5) เป็นสมาชิก 5 ปีขึ้นไป	50	1,500,000
(6) ผู้กู้ซึ่งเป็นสมาชิก จะขอกู้เงินสามัญโดยใช้ค่าหุ้นค้ำประกันได้แต่ไม่เกินร้อยละ เก้าสิบห้าของจำนวนเงินค่าหุ้นที่มีอยู่		

1.2 ระยะเวลาการชำระคืนเงินกู้

ไม่เกิน 180 งวด ตั้งแต่เดือนแรกที่ผู้กู้ส่งคืนต้นเงินกู้สามัญพร้อมดอกเบี้ย และต้องไม่เกินอายุราชการคงเหลือของผู้กู้

2. เกณฑ์เงินได้รายเดือนคงเหลือของผู้กู้เงิน

2.1 เกณฑ์เงินได้รายเดือนคงเหลือของผู้กู้เงินทุกประเภท ยกเว้น เงินกู้สามัญโดยใช้เงินค่าหุ้นค่าประกัน ต้องมีเงินได้รายเดือนคงเหลือ ดังนี้

อัตราเงินเดือนของผู้กู้	เงินได้รายเดือนคงเหลือ
ไม่เกิน 10,000.00 บาท	2,000.00
เกินกว่า 10,000.00 บาท ถึง 15,000.00 บาท	2,500.00
เกินกว่า 15,000.00 บาท ถึง 20,000.00 บาท	3,500.00
เกินกว่า 20,000.00 บาท ถึง 25,000.00 บาท	4,500.00
เกินกว่า 25,000.00 บาท ถึง 30,000.00 บาท	5,500.00
เกินกว่า 30,000.00 บาท ถึง 35,000.00 บาท	6,500.00
เกินกว่า 35,000.00 บาท ถึง 40,000.00 บาท	7,500.00
เกินกว่า 40,000.00 บาท ถึง 45,000.00 บาท	8,500.00
เกินกว่า 45,000.00 บาท ถึง 50,000.00 บาท	9,500.00
เกินกว่า 50,000.00 บาท ถึง 55,000.00 บาท	10,500.00
เกินกว่า 55,000.00 บาท ถึง 60,000.00 บาท	11,500.00

2.2 เกณฑ์เงินได้รายเดือนคงเหลือของผู้กู้เงินสามัญโดยใช้เงินค่าหุ้นค่าประกันเพียงอย่างเดียว ต้องมีเงินได้รายเดือนคงเหลือไม่น้อยกว่า 1,000.- บาท

2.3 เงินได้รายเดือน หมายถึง เงินเดือนของผู้กู้รวมกับเงินเพิ่มต่าง ๆ ที่ได้รับจากทางราชการ

3. หลักเกณฑ์การค้ำประกันเงินกู้สามัญ

3.1 ผู้ค้ำประกันต้องมีเงินเดือนตามเกณฑ์ดังต่อไปนี้

เกณฑ์เงินเดือนผู้ค้ำประกัน

วงเงินกู้สามัญ	จำนวนผู้ค้ำประกัน	เงินเดือนของผู้ค้ำประกัน
(1) ผู้กู้เงินสามัญ ไม่เกิน 500,000 บาท	1 คน	ไม่กำหนด
(2) ผู้กู้เงินสามัญ ไม่เกิน 600,000 บาท	2 คน	ไม่ต่ำกว่า 10,000 บาท
(3) ผู้กู้เงินสามัญ ไม่เกิน 800,000 บาท	2 คน	ไม่ต่ำกว่า 12,000 บาท
(4) ผู้กู้เงินสามัญ ไม่เกิน 1,000,000 บาท	2 คน	ไม่ต่ำกว่า 15,000 บาท
(5) ผู้กู้เงินสามัญ เกินกว่า 1,000,000 บาท	3 คน	ไม่ต่ำกว่า 18,000 บาท

3.2 ผู้ค้ำประกันต้องมีอายุราชการคงเหลือไม่น้อยกว่าระยะเวลาการชำระหนี้ของผู้กู้

3.3 ผู้กู้เงินไม่เกิน 500,000 บาท ให้มีผู้ค้ำประกัน 1 คน

3.4 ผู้กู้เงินไม่เกิน 1,000,000 บาท ให้มีผู้ค้ำประกัน 2 คน

3.5 ผู้กู้เงินเกิน 1,000,000 บาท ให้มีผู้ค้ำประกัน 3 คน

3.6 สมาชิกผู้มีเงินเดือนน้อยกว่า 18,000 บาท สามารถค้ำประกันสมาชิกอื่นได้ 2 คน

3.7 สมาชิกผู้มีเงินเดือนตั้งแต่ 18,000 บาท สามารถค้ำประกันสมาชิกอื่นได้ 3 คน

4. หลักเกณฑ์อื่น

4.1 สมาชิกต้องชำระหนี้เงินกู้สามัญรายเดือนมาแล้วไม่น้อยกว่า 12 งวด หรือชำระหนี้เงินกู้สามัญมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ของวงเงินกู้ตามสัญญา ก่อน จึงจะมีสิทธิกู้เงินกู้สามัญสัญญาใหม่ โดยหักกลบลบหนี้กับสัญญาเงินกู้สามัญเดิม

4.2 สัญญาเงินกู้สามัญให้มีเพียงสัญญาเดียว ในการจ่ายเงินกู้สามัญ สหกรณ์จะหักหนี้เงินกู้สามัญคงเหลือตามสัญญาเดิมออกก่อน

4.3 สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด ที่เป็นสมาชิกหรือยังมีหนี้ค้างกับสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งอื่น สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด จะพิจารณาให้เงินกู้ไม่เกินร้อยละเก้าสิบห้าของทุนเรือนหุ้นของสมาชิกรายนั้น ๆ

4.4 สมาชิกที่ขอกู้เงินสามัญโดยใช้บุคคลค้ำประกันทุกราย ต้องส่งรายงานข้อมูลเครดิตของสมาชิกผู้กู้ เพื่อประกอบการพิจารณาการให้เงินกู้แก่สมาชิก

.....

หลักเกณฑ์การกู้เงินของสมาชิกสมทบสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด
พ.ศ. 2561

หลักเกณฑ์การกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉิน

อายุการเป็นสมาชิก	วงเงินกู้	ระยะเวลาการชำระคืนเงินกู้ (งวด)
ต้องเป็นสมาชิกสมทบมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 3 เดือน	หนึ่งเท่าของเงินเดือน แต่ไม่เกิน 12,000 บาท และต้องไม่เกินค่าหุ้นของผู้กู้	ไม่เกิน 10 งวด และต้องไม่เกิน ระยะเวลาคงเหลือตามสัญญาจ้างของผู้กู้

หลักเกณฑ์การกู้เงินกู้สามัญ

1. วงเงินกู้สามัญและระยะเวลาการชำระคืนเงินกู้

1.1 วงเงินกู้สามัญ

อายุการเป็นสมาชิก	จำนวนเท่าของเงินเดือน	วงเงินกู้สามัญไม่เกิน (บาท)	ระยะเวลาการชำระคืนเงินกู้ (งวด)
(1) ต้องเป็นสมาชิกสมทบมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 6 เดือน (2) กู้เงินสามัญโดยใช้ค่าหุ้นได้ ไม่เกินร้อยละเก้าสิบห้า ของค่าหุ้นที่มีอยู่	10	100,000	ไม่เกิน 24 งวด ตั้งแต่เดือนแรกที่ผู้กู้ส่งคืนต้นเงินกู้สามัญพร้อม ดอกเบี้ย และต้องไม่เกิน ระยะเวลาคงเหลือตามสัญญาจ้างของผู้กู้

2. เกณฑ์เงินได้รายเดือนคงเหลือของผู้กู้เงิน

2.1 เกณฑ์เงินได้รายเดือนคงเหลือของผู้กู้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน ต้องมีเงินได้รายเดือนคงเหลือไม่น้อยกว่า 1,500.- บาท

2.2 เกณฑ์เงินได้รายเดือนคงเหลือของผู้กู้เงินสามัญ ต้องมีเงินได้รายเดือนคงเหลือตามเกณฑ์ดังต่อไปนี้

อัตราเงินเดือนของผู้กู้	เงินได้รายเดือนคงเหลือ
(1) ไม่เกิน 10,000 บาท	1,500 บาท
(2) เกินกว่า 10,000 - 15,000 บาท	2,000 บาท
(3) เกินกว่า 15,000 - 20,000 บาท	2,500 บาท
(4) เกินกว่า 20,000 - 30,000 บาท	3,000 บาท
(5) เกินกว่า 30,000 บาทขึ้นไป	4,000 บาท
(6) เงินสามัญโดยใช้เงินค่าหุ้นค้ำประกัน	1,000 บาท

2.3 เงินได้รายเดือน หมายถึง เงินเดือนของผู้กู้รวมกับเงินเพิ่มต่าง ๆ ที่ได้รับจากทางราชการ

3. หลักเกณฑ์การค้ำประกันเงินกู้สามัญ

3.1 ผู้กู้เงินสามัญต้องมีสมาชิกสมทบหรือสมาชิกค้ำประกัน 2 คน

3.2 ผู้ค้ำประกันต้องมีระยะเวลาคงเหลือตามสัญญาจ้างหรืออายุราชการคงเหลือไม่น้อยกว่าระยะเวลาชำระหนี้ของผู้กู้

3.3 สมาชิกสมทบคนหนึ่งจะเป็นผู้ค้ำประกันสำหรับสมาชิกสมทบผู้กู้มากกว่าสองคนในเวลาเดียวกันไม่ได้

4. หลักเกณฑ์อื่น

4.1 สมาชิกต้องชำระหนี้เงินกู้สามัญรายเดือนมาแล้วไม่น้อยกว่า 12 งวด หรือชำระหนี้เงินกู้สามัญมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ของวงเงินกู้ตามสัญญา ก่อน จึงจะมีสิทธิกู้เงินกู้สามัญสัญญาใหม่ โดยหักกลบลบหนี้กับสัญญาเงินกู้สามัญเดิม

4.2 สัญญาเงินกู้สามัญให้มีเพียงสัญญาเดียว ในการจ่ายเงินกู้สามัญ สหกรณ์จะหักหนี้เงินกู้สามัญ เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินคงเหลือตามสัญญาเดิมออกก่อน

.....

หลักเกณฑ์การพิจารณาให้ทุนส่งเสริมการศึกษานักเรียน จะพิจารณาจากปัจจัย 3 ประการ ดังนี้

- (1) ผลการศึกษา 35 %
- (2) รายได้ผู้ปกครอง 40 %
- (3) จำนวนบุตร 25 %

ผลการศึกษา	คะแนน	รายได้ผู้ปกครอง	คะแนน	จำนวนบุตร/คน	คะแนน
95.51 - 100 % คะแนนเฉลี่ย 3.80 - 4.00	35	ต่ำกว่า 15,000	40	3 คนขึ้นไป	25
90.51 - 95.50% คะแนนเฉลี่ย 3.60 - 3.79	30	15,001 - 20,000	35	2 คน	20
85.51 - 90.50% คะแนนเฉลี่ย 3.40 - 3.59	25	20,001 - 25,000	30	1 คน	15
80.51 - 85.50% คะแนนเฉลี่ย 3.20 - 3.39	20	25,001 - 30,000	25	-	-
75.00 - 80.50% คะแนนเฉลี่ย 3.00 - 3.19	15	30,001 ขึ้นไป	20	-	-

* หลักเกณฑ์การให้ทุนส่งเสริมการศึกษานักเรียนอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามมติคณะกรรมการดำเนินการ

การติดต่อสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด

ที่อยู่ เลขที่ 15 ถนนราชบพิธ แขวงราชบพิธ เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร 10200

หมายเลขโทรศัพท์ที่ใช้ติดต่อกับสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด

โทรศัพท์ : 0-2223-7788 (3 คู่สาย) 0-2225-4084 (อัตโนมัติ 2 คู่สาย)

โทรสาร : 0-2622-3203 (บริหารทั่วไป) 0-2225-2403 (สารสนเทศ)

0-2222-2470 (สินเชื่อ) 0-2622-1595 (การเงิน)

0-2223-2681 (จัดเก็บ 1) 0-2223-2682 (จัดเก็บ 2)

0-2226-3077 (เร่งรัดหนี้สิน)

www.munsaving.com

E-mail : info@munsaving.com

J งานบริหารทั่วไป

โทรสาร : 0-2622-3203

ID: LINE สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด 086-305-0917

ID: LINE เจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ แต่ละท่าน คือหมายเลขมือถือของเจ้าหน้าที่ท่านนั้น

สอบถามเกี่ยวกับการรับ - ส่งหนังสือ/สมาชิกเข้าใหม่ สมาชิกลาออก/การเปลี่ยนผู้ค้ำประกัน/การเปลี่ยนแปลงเพิ่ม/ลด ค่าหุ้น/การเปลี่ยนแปลงเพิ่ม/ลด/ การชำระหนี้รายเดือน/การโอนย้ายหน่วยงาน/โอนย้ายระหว่างสหกรณ์/การขอเปลี่ยนแปลง ชื่อ - นามสกุล/ การขอรับการสงเคราะห์กรณีสมาชิกถึงแก่กรรม/สมาชิกประสบอุบัติเหตุ และสาธารณภัย/ทุนส่งเสริมการศึกษาบุตรสมาชิก/กองทุนช่วยเหลือผู้ค้ำประกัน			หมายเลขภายใน (หมายเลขมือถือ)
1. นายภากร ศรีประพัฒน์	หัวหน้างานบริหารทั่วไป	เรื่องติดต่อ	100 (083-096-5208)
2. นางวิษฎาดา เขมมาลัย	เจ้าหน้าที่ทะเบียน	การรับสมัครสมาชิกเข้าใหม่	101 (083-099-2570)
3. นางสุภัค วงษ์งามขำ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	ส่งเอกสารต่าง ๆ	102
4. นายชันทอง ภูผล	เจ้าหน้าที่ทะเบียน	สมาชิกขอลาออก/การเปลี่ยนผู้ค้ำประกัน โอนย้ายระหว่างสหกรณ์/เปลี่ยนแปลง ชื่อ นามสกุล	103 (086-305-0920)
5. นายปิยะ โสภภาพ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	ประสานงานกับธนาคารและหน่วยงานอื่น	104 (095-385-8823)
6. ปราโมทย์ ประสิทธิ์วัฒน์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	สอบถามข้อมูลสมาชิกเบื้องต้น	105
7. นายโกเมศ มาอินทร์	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป	ระเบียบวาระการประชุม/รายงานการประชุม/ ทุนส่งเสริมการศึกษาบุตร	106
8. นางสาวเมษญา กิจตระกูล	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป	การเปลี่ยนแปลงการเพิ่ม/ลดหุ้น และเงินงวดชำระหนี้/กองทุนช่วยเหลือ ผู้ค้ำประกัน	107 (064-586-9256)
9. นายรัฐดิโชติ ศรีดี	เจ้าหน้าที่ธุรการ	ลงทะเบียนรักเอกสารที่ส่งมายังสหกรณ์	108
10. นางสาวณัฐนิชา จิตตมาเส	เจ้าหน้าที่ธุรการ	ลงทะเบียนรักเอกสารที่ส่งมายังสหกรณ์	109
11. นายชาคริต ไพเราะ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	ทุนสงเคราะห์สมาชิกประสบภัย/ ถึงแก่กรรม/การโอนย้ายหน่วยงาน	110 (083-096-5208)
12. นายพิพัฒน์พงษ์ รุ่งแสง	เจ้าหน้าที่ธุรการ	ส่งเอกสารต่าง ๆ	112
13. นางสาวจันทร์นภา ชัยอนุรักษ์	เจ้าหน้าที่ทะเบียน	การรับสมัครสมาชิกเข้าใหม่	113 (083-099-2570)

J งานสินเชื่อ

โทรสาร : 0-2222-2470

สอบถามเกี่ยวกับการขอกู้เงินทุกประเภท			หมายเลขภายใน (หมายเลขมือถือ)
1. นางนันธิมา เขียวทอง	หัวหน้างานสินเชื่อ	สมาชิกสอบถามข้อมูลได้ทุกจังหวัด	300 (083-097-8535)
2. นางขวัญจิต จันทวิช	เจ้าหน้าที่สินเชื่อ	สมาชิกสอบถามข้อมูลได้ทุกจังหวัด	301 (083-097-8537)
3. นางเรณู สุขท่าพูด	เจ้าหน้าที่สินเชื่อ	สมาชิกสอบถามข้อมูลได้ทุกจังหวัด	302 (086-305-0913)
4. นางทรงพร นาคถมยา	เจ้าหน้าที่สินเชื่อ	สมาชิกสอบถามข้อมูลได้ทุกจังหวัด	303 (083-097-8540)
5. นายณัฐพล กลิ่นสุคนธ์	เจ้าหน้าที่สินเชื่อ	สมาชิกสอบถามข้อมูลได้ทุกจังหวัด	304 (086-335-5793)
6. นายศรัณย์ ม่วงยิ้ม	เจ้าหน้าที่สินเชื่อ	สมาชิกสอบถามข้อมูลได้ทุกจังหวัด	305 (095-368-5576)
7. นางสาวปราณี ขาวเจริญ	เจ้าหน้าที่สินเชื่อ	สมาชิกสอบถามข้อมูลได้ทุกจังหวัด	306 (083-097-8536)
8. นางสาวพรรณชน วงษ์งามขำ	เจ้าหน้าที่สินเชื่อ	สมาชิกสอบถามข้อมูลได้ทุกจังหวัด	307 (083-099-2567)
9. นางสาวกฤษณา แจ่มเอี่ยม	เจ้าหน้าที่สินเชื่อ	สมาชิกสอบถามข้อมูลได้ทุกจังหวัด	308 (083-097-8538)
10. นายศิริวัช คำหอมกุล	เจ้าหน้าที่สินเชื่อ	สมาชิกสอบถามข้อมูลได้ทุกจังหวัด	309 (096-841-5234)

J งานเร่งรัดหนี้สิน

โทรสาร : 0-2226-3077

สอบถามเกี่ยวกับอายุัด หุ่น/เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน/กองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน/การของด - ลด ส่งต้นเงินกู้สามัญ ในฐานะผู้กู้และผู้ค้าประกัน			หมายเลขภายใน (หมายเลขมือถือ)
1. (ว่าง)	หัวหน้างานเร่งรัดหนี้สิน	จังหวัดที่รับผิดชอบ	600 (086-305-0914)
2. นางสุพิชา ภักดี	เจ้าหน้าที่เร่งรัดหนี้สิน	ทุกจังหวัด	601 (086-305-0915)
3. นางธนพร มาอินทร์	เจ้าหน้าที่เร่งรัดหนี้สิน	ทุกจังหวัด	602 (086-305-0915)

ID: LINE เจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ แต่ละท่าน คือหมายเลขมือถือของเจ้าหน้าที่ท่านนั้น

J งานสารสนเทศ

โทรสาร : 0-2225-2403

สอบถามเกี่ยวกับงานระบบสารสนเทศ เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน เอทีเอ็ม (ATM)			หมายเลขภายใน (หมายเลขมือถือ)
1. นายปัญญา ลักษณ์ยานนท์	หัวหน้างานสารสนเทศ	เรื่องที่ติดต่อ	800 (086-305-0917)
2. นายไวยุทธ์ หินวิเศษ	เจ้าหน้าที่ประมวลผลข้อมูล	เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน เอทีเอ็ม (ATM)	801 (086-305-0917)
3. นายองอาจ ช่อสุภากร	เจ้าหน้าที่ระบบคอมพิวเตอร์	เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน เอทีเอ็ม (ATM)	802 (086-305-0918)

J งานการเงิน

โทรสาร : 0-2622-1595

สอบถามเกี่ยวกับการจ่ายเงินกู้สามัญทุกประเภท/การโอนเงินชำระหนี้/การจ่ายเงินทุนสาธารณประโยชน์/ เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ			หมายเลขภายใน (หมายเลขมือถือ)
1. นางสาวพรรัชดา วราภักดิ์	หัวหน้างานการเงิน	เรื่องที่ติดต่อ	200
2. นายทรงพล กองทอง	เจ้าหน้าที่การเงิน	จ่ายเงินกู้ทุกประเภท/ทุนการศึกษาบุตร/ ค่าตอบแทนตัวแทน/เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน	201 (086-305-0916)
3. นางบุษราภรณ์ ศรีสุวรรณ	เจ้าหน้าที่การเงิน	เอกสารการโอนเงินชำระหนี้	202
4. นางสาววีรวรรณ ดิรัक्षा	เจ้าหน้าที่การเงิน	การจ่ายเงินทุนสวัสดิการต่าง ๆ	203
5. นางสาววิภาดา วิชัยดิษฐ์	เจ้าหน้าที่การเงิน	จ่ายเงินกู้ทุกประเภท/ทุนการศึกษาบุตร/ ค่าตอบแทนตัวแทน/เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน	206 (086-305-0916)
6. นางรัชนิดา ดีพร้อม	เจ้าหน้าที่การเงิน	การจ่ายเงินค่าหุ้น	207 (086-305-0916)
7. นางสาววรรดา ช่วยกระจ่าง	เจ้าหน้าที่การเงิน	จ่ายเงินกู้ฉุกเฉิน/เงินกู้สามัญ (เงินสด)	204 (086-340-6530)
8. นางจีราพร บัวแดง	เจ้าหน้าที่การเงิน	เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ	205 (083-096-5209)

ID: LINE เจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ แต่ละท่าน คือหมายเลขมือถือของเจ้าหน้าที่ท่านนั้น

J งานจัดเก็บและตรวจสอบ 1

โทรสาร : 0-2223-2681

สอบถามเกี่ยวกับการชำระเงินก่อนกำหนด/การชำระหนี้ค้าง/การคืนหุ้น/การคืนเงินเก็บเกิน/เงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืน/การเรียกเก็บเงินได้รายเดือน			หมายเลขภายใน (หมายเลขมือถือ)
นางมนต์ญกรณ์ ฐิติกรโยธิน	หัวหน้างานจัดเก็บ และตรวจสอบ 1	จังหวัดที่รับผิดชอบ	400 (086-335-5794)
1. (ว่าง)	เจ้าหน้าที่จัดเก็บ และตรวจสอบ	ชลบุรี/ชัยนาท/ชัยภูมิ	401 (086-305-0921)
2. นางพิยาพร ภูผล	เจ้าหน้าที่จัดเก็บ และตรวจสอบ	ขอนแก่น/จันทบุรี/ฉะเชิงเทรา	402 (086-305-0912)
3. นางสาวศรีสังวาลย์ สุดใจ	เจ้าหน้าที่จัดเก็บ และตรวจสอบ	นครราชสีมา/น่าน/บุรีรัมย์/ปทุมธานี	403 (086-378-8911)
4. นางสาวณัฐนิชวิทย์ ฐิติกรโยธิน	เจ้าหน้าที่จัดเก็บ และตรวจสอบ	ตรัง/ตราด/ตาก/นครนายก/นครปฐม	404 (083-099-2565)
5. นางประภาพร จันทร์เรือง	เจ้าหน้าที่จัดเก็บ และตรวจสอบ	นครพนม/นครราชสีมา	405 (086-378-8914)
6. นางสาวกวนิดา หุตะแพทย์	เจ้าหน้าที่จัดเก็บ และตรวจสอบ	นครศรีธรรมราช/นครสวรรค์/นนทบุรี	406 (086-378-8912)
7. นางพิมพ์ญะภัส หุตะแพทย์	เจ้าหน้าที่จัดเก็บ และตรวจสอบ	กระบี่/กาญจนบุรี/กาฬสินธุ์/ กำแพงเพชร	407 (083-099-2566)
8. นางสาวปาริณารัตน์ วิสมิตะนันท์	เจ้าหน้าที่จัดเก็บ และตรวจสอบ	-	408
9. นางสาวศิริติยา คชพิมพ์	เจ้าหน้าที่จัดเก็บ และตรวจสอบ	ชุมพร/เชียงใหม่/เชียงใหม่	409 (086-335-5791)
10. นางสาวหนึ่งนิชภัทร์ ศุภกรรติ	เจ้าหน้าที่จัดเก็บ และตรวจสอบ	ประจวบคีรีขันธ์/ปราจีนบุรี/ปัตตานี/ พระนครศรีอยุธยา/พังงา/พัทลุง	410 (086-378-8913)

ID: LINE เจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ แต่ละท่าน คือหมายเลขมือถือของเจ้าหน้าที่ท่านนั้น

J งานจัดเก็บและตรวจสอบ 2

โทรสาร : 0-2223-2682

สอบถามเกี่ยวกับการชำระเงินก่อนกำหนด/การชำระหนี้ค้าง/การคืนหุ้น/การคืนเงินเก็บเกิน/เงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืน/การเรียกเก็บเงินได้รายเดือน			หมายเลขภายใน (หมายเลขมือถือ)
นางสาวเบญจา สมจิตร	หัวหน้างานจัดเก็บ และตรวจสอบ 2	จังหวัดที่รับผิดชอบ	500 (086-305-0911)
1. นางบังอร ชูผล	เจ้าหน้าที่จัดเก็บ และตรวจสอบ	พะเยา/พิจิตร/พิษณุโลก/เพชรบุรี/ เพชรบูรณ์	501 (086-378-8916)
2. นางเจติยา ประทุมเมือง	เจ้าหน้าที่จัดเก็บ และตรวจสอบ	สกลนคร/สงขลา/สตูล	502 (086-378-8915)
3. นางสาวพรกมล สมพงษ์	เจ้าหน้าที่จัดเก็บ และตรวจสอบ	สิงห์บุรี/สุโขทัย/สุพรรณบุรี/สุราษฎร์ ธานี/สุรินทร์	503 (086-335-5792)
4. นางเพียงเพ็ญ แจ่มกระจ่าง	เจ้าหน้าที่จัดเก็บ และตรวจสอบ	ร้อยเอ็ด/ระนอง/ระยอง/ราชบุรี	504 (086-378-8918)
5. นางสมบัติ หลุศรียกุล	เจ้าหน้าที่จัดเก็บ และตรวจสอบ	อุบลราชธานี/หนองบัวลำภู/ อำนาจเจริญ/สระแก้ว/บึงกาฬ/ ส่วนกลาง	505 (083-099-2571)
6. นางสาวสุรีย์พร จารุกักติ	เจ้าหน้าที่จัดเก็บ และตรวจสอบ	ลพบุรี/ลำปาง/ลำพูน/เลย/ศรีสะเกษ	506 (086-378-8917)
7. นางประภรณ์ วิเศษสังข์	เจ้าหน้าที่จัดเก็บ และตรวจสอบ	-	507 (083-099-2499)
8. นางสาวหทัยทิพย์ โพธิประเสริฐ	เจ้าหน้าที่จัดเก็บ และตรวจสอบ	แพร่/ภูเก็ต/มหาสารคาม/มุกดาหาร/ แม่ฮ่องสอน/ยโสธร/ยะลา	508 (086-335-5795)
9. นางสาวมัชฌิมา ฉ่ำมะนา	เจ้าหน้าที่จัดเก็บ และตรวจสอบ	สมุทรปราการ/สมุทรสงคราม/ สมุทรสาคร/สระบุรี	509 (083-099-2568)
10. นางสาวกัญญาวิทย์ ทัดคุ้ม	เจ้าหน้าที่จัดเก็บ และตรวจสอบ	หนองคาย/อ่างทอง/อุดรธานี/อุตรดิตถ์/ อุทัยธานี	510 (064-586-9257)

ID: LINE เจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ แต่ละท่าน คือหมายเลขมือถือของเจ้าหน้าที่ท่านนั้น

หลักการสหกรณ์

หลักการสหกรณ์ คือ “แนวทางที่สหกรณ์ยึดถือปฏิบัติ เพื่อให้คุณค่าของสหกรณ์เกิดผลเป็นรูปธรรม” ซึ่งประกอบด้วย หลักการที่สำคัญ ๗ ประการ กล่าวคือ

หลักการที่ ๑ การเปิดรับสมัครสมาชิกทั่วไปและด้วยความสมัครใจ

สหกรณ์เป็นองค์การแห่งความสมัครใจที่เปิดรับบุคคลทั้งหลายที่สามารถใช้บริการของสหกรณ์และเต็มใจรับผิดชอบในฐานะสมาชิก เข้าเป็นสมาชิกโดยปราศจากการกีดกันทางเพศ สังคม เชื้อชาติ การเมืองหรือศาสนา

หลักการที่ ๒ การควบคุมโดยสมาชิกตามหลักประชาธิปไตย

สหกรณ์เป็นองค์การประชาธิปไตย ที่ควบคุมโดยมวลสมาชิกผู้มีส่วนร่วมอย่างแข็งขันในการกำหนดนโยบายและการตัดสินใจ บุรุษและสตรีผู้ที่ได้รับเลือกให้เป็นผู้แทนสมาชิกต้องรับผิดชอบต่อมวลสมาชิกในสหกรณ์ขั้นปฐมสมาชิกมีสิทธิในการออกเสียงเท่าเทียมกัน (สมาชิกหนึ่งคนหนึ่งเสียง) สำหรับสหกรณ์ในระดับอื่นให้ดำเนินไปตามแนวทางประชาธิปไตยเช่นเดียวกัน

หลักการที่ ๓ การมีส่วนร่วมทางเศรษฐกิจโดยสมาชิก

สมาชิกสหกรณ์พึงมีส่วนให้ทุนแก่สหกรณ์อย่างเป็นธรรม และควบคุมการใช้ทุนของสหกรณ์ตามแนวทางประชาธิปไตย ทุนของสหกรณ์อย่างน้อยส่วนหนึ่งต้องเป็นทรัพย์สินส่วนรวมของสหกรณ์ สมาชิกจะได้รับผลตอบแทนสำหรับเงินทุนตามเงื่อนไขแห่งสมาชิกภาพในอัตราที่จำกัด (ถ้ามี) มวลสมาชิกเป็นผู้จัดสรรผลประโยชน์ส่วนเกิน เพื่อจุดมุ่งหมายประการใดประการหนึ่ง หรือทั้งหมดดังต่อไปนี้ คือ เพื่อการพัฒนาสหกรณ์ของตน โดยจัดให้เป็นทุนสำรองของสหกรณ์ ซึ่งส่วนหนึ่งแห่งทุนนี้ต้องไม่นำมาแบ่งปันกัน เพื่อประโยชน์แก่สมาชิกตามส่วนของปริมาณธุรกิจที่ทำกับสหกรณ์ เพื่อสนับสนุนกิจกรรมอื่นใดที่มวลสมาชิกเห็นชอบ

หลักการที่ ๔ หลักการปกครองตนเองและความเป็นอิสระ

สหกรณ์เป็นองค์การอิสระและพึ่งพาตนเอง โดยการควบคุมของสมาชิก ในกรณีที่สหกรณ์จำเป็นต้องมีข้อตกลง หรือผูกพันกับองค์การอื่น ๆ รวมถึงองค์การของรัฐ หรือต้องแสวงหาทุนจากแหล่งภายนอก สหกรณ์ต้องกระทำภายใต้เงื่อนไข อันเป็นที่มั่นใจได้ว่า มวลสมาชิกจะยังคงไว้ซึ่งอำนาจในการควบคุมตามแนวทางประชาธิปไตยและยังคงดำรงความเป็นอิสระของสหกรณ์

หลักการที่ ๕ การศึกษา การฝึกอบรม และข้อมูลข่าวสาร

สหกรณ์พึงให้การศึกษ และการฝึกอบรมแก่มวลสมาชิก ตัวแทนสมาชิก ผู้จัดการ และพนักงาน เพื่อบุคคลเหล่านั้นสามารถมีส่วนช่วยพัฒนาสหกรณ์ของตนได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการให้ข่าวสารแก่สาธารณชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งแก่เยาวชน และบรรดาผู้นำทางความคิดในเรื่องคุณลักษณะ และคุณประโยชน์ของสหกรณ์ได้

หลักการที่ ๖ การร่วมมือระหว่างสหกรณ์

สหกรณ์สามารถให้บริการแก่สมาชิกได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด และเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่ขบวนการสหกรณ์ได้ โดยการประสานความร่วมมือกันในระดับท้องถิ่น ระดับชาติ ระดับภูมิภาค และระดับนานาชาติ

หลักการที่ ๗ ความเอื้ออาทรต่อชุมชน

สหกรณ์พึงดำเนินกิจกรรมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของชุมชน ตามนโยบายที่มวลสมาชิกให้ความเห็นชอบ

.....

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด

15 ถนนราชบพิธ แขวงราชบพิธ เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร 10200

โทรศัพท์ : 0-2223-7788 (3 คู่สาย) 0-2225-4084 (2 คู่สาย)

โทรสาร : 0-2622-3203 (บริหารทั่วไป) 0-2223-2681 (จัดเก็บ 1)

0-2222-2470 (สินเชื่อ) 0-2223-2682 (จัดเก็บ 2)

0-2226-3077 (เร่งรัดหนี้สิน) 0-2622-1595 (การเงิน)

0-2225-2403 (สารสนเทศ)