

รายการเอกสารที่ยื่นต่อสหกรณ์ฯ ในการขอเปลี่ยนแปลงการค้าประกัน

- เอกสารประกอบการยื่นเรื่องขอเปลี่ยนแปลงผู้ค้าประกันรายใหม่

1. เอกสารของผู้กู้

- หนังสือนำส่ง (ออกจากหน่วยงานต้นสังกัดของผู้กู้)
- แบบฟอร์มคำขอเปลี่ยนแปลงผู้ค้าประกัน
- สำเนาบัตรประชาชน

2. เอกสารของผู้ค้าประกันรายใหม่

- หนังสือคำประกันสำหรับเงินกู้สามัญ
- สำเนาบัตรประชาชน, สำเนาบัตรราชการ และสำเนาทะเบียนบ้าน
- ใบเปลี่ยนแปลงคำนำหน้านาม/ ชื่อ / นามสกุล (ถ้ามี)
- ทะเบียนสมรส / ทะเบียนหย่า (ถ้ามี)
- สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านคู่สมรส
- คำสั่งเลื่อนชั้นเงินเดือน (ต้องให้ผู้บังคับบัญชารับรองเอกสาร)

หมายเหตุ : รายละเอียดสัญญาเงินกู้ของผู้กู้ สามารถตรวจสอบได้โดยการเข้าระบบเพื่อตรวจสอบข้อมูล

The screenshot shows the website of Sahakorn Officer Saving Co-operative, Limited. At the top, there is a banner for a public meeting on June 3, 2023, at 3 PM, to discuss the annual general meeting and the election of the board of directors. Below the banner, there is a navigation menu with links to various services. On the right side, there is a login box for checking loan contract details. A yellow arrow points from the text 'เข้าสู่ระบบเพื่อตรวจสอบข้อมูลสัญญาเงินกู้' (Enter system to check loan contract details) to the login box.

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด
The Municipal Officer Saving Co-Operative, Limited

ค้นหา

ยเหลืสมาชิกที่ได้รับผลกระทบจากไวรัส COVID 19 แล้วสามารถกู้โครงการอวสานชีวิตการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด ได้อีก 1 สัญญา ...เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ ปรับลดยอดฝากเงินจากคนละ 200,000 บาท เป็น 100,000 บาท

แจ้งวันหยุดทำการ ประจำเดือนมิถุนายน 2564

3 มิถุนายน 2564
วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี

เกี่ยวกับสหกรณ์

- หน้าแรก
- ประวัติความเป็นมา
- วิสัยทัศน์/พันธกิจ
- คณะกรรมการดำเนินงาน
- เจ้าหน้าที่สหกรณ์
- ติดต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์
- สมัครสมาชิก
- บริการเงินกู้

ข่าวประชาสัมพันธ์

บริการเงินกู้

ดาวน์โหลด

ระเบียบข้อบังคับ

สวัสดิการ

ข่าวกิจกรรม

แจ้งวันหยุดทำการ ประจำเดือนมิถุนายน 2564

ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด เรื่องประกวดราคาซื้อเฟอร์นิเจอร์ (ครุภัณฑ์ลอยตัว)

ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด เรื่องประกวดราคาซื้อเฟอร์นิเจอร์ (ครุภัณฑ์ลอยตัว)

เข้าสู่ระบบตรวจสอบข้อมูลสมาชิก

รหัสสมาชิก

รหัสผ่าน

เข้าสู่ระบบ

ลงทะเบียน | ลืมรหัสผ่าน

จำนวนผู้เข้าชม

วันนี้	2,877	*
สัปดาห์นี้	8,662	*

เข้าสู่ระบบเพื่อตรวจสอบข้อมูลสัญญาเงินกู้



คำขอเปลี่ยนแปลงผู้ค้ำประกัน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอเปลี่ยนแปลงผู้ค้ำประกัน

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด

ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขทะเบียนที่.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....โทรศัพท์มือถือ.....ได้กู้เงินจากสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด

ตามหนังสือเงินกู้สามัญเลขที่สัญญา.....ลงวันที่.....

โดยมี นาย/นาง/นางสาว.....สมาชิกเลขทะเบียนที่.....เป็นผู้ค้ำประกันเดิม

ซึ่งข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงผู้ค้ำประกันรายใหม่ คือ นาย/นาง/นางสาว.....

สมาชิกเลขทะเบียนที่.....แทนผู้ค้ำประกันเดิม เนื่องจาก.....

.....

จึงเรียนมาเพื่ออนุมัติให้ข้าพเจ้าเปลี่ยนแปลงผู้ค้ำประกันข้างต้นตามสัญญาเงินกู้สามัญของสหกรณ์
ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

สมาชิกเลขทะเบียนที่.....

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

เจ้าหน้าที่เทศบาลผู้ซึ่งเป็นตัวแทนสหกรณ์ฯ



รหัสแบบพิมพ์ 12 กุมภาพันธ์ 2558
(แก้ไข 24 ธันวาคม 2567)

หนังสือคำประกันสำหรับเงินกู้สามัญ

วันที่.....

ข้าพเจ้า เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ. อายุ..... ปี

สมาชิกเลขทะเบียนที่..... ☐ เป็นข้าราชการ ตำแหน่ง..... ระดับ.....

☐ เป็นลูกจ้างประจำ / เจ้าหน้าที่สหกรณ์..... ตำแหน่ง.....

ได้รับเงินเดือน ๆ ละ..... บาท สังกัด.....

สำนัก/กอง..... บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ เลขที่.....

วันออกบัตร..... วันหมดอายุ..... ออกโดย..... จังหวัด.....

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ☐-☐☐☐☐-☐☐☐☐-☐☐☐ วันออกบัตร..... วันหมดอายุ.....

ออกโดย..... จังหวัด..... ที่อยู่ทำงาน.....

เลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....

ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์บ้าน..... โทรศัพท์ที่ทำงาน..... ต่อ..... โทรศัพท์มือถือ.....

ได้ทำหนังสือคำประกันเงินกู้ไว้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด ซึ่งต่อไปเรียกว่า “สหกรณ์” เพื่อเป็นหลักฐานดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ตามที่สหกรณ์ได้ให้ นาย/นาง/นางสาว..... สมาชิกเลขทะเบียนที่.....

กู้เงิน จำนวน..... บาท (.....) ตามหนังสือเงินกู้สามัญ

เลขที่สัญญา..... ลงวันที่..... และผู้กู้ได้รับเงินไปจากสหกรณ์โดยถูกต้องแล้ว

ข้าพเจ้ายินยอมคำประกันหนี้ดังกล่าวพร้อมดอกเบี้ยและค่าสินไหมทดแทน ตลอดจนค่าภาระติดพันอันเป็นอุปกรณ์แห่งหนี้ด้วย

ข้อ 2. ข้าพเจ้าได้ยินยอมคำประกันหนี้ดังกล่าวตามข้อ 1 และทราบข้อผูกพันของผู้กู้ในเรื่องการส่งเงินงวดชำระหนี้ อัตราดอกเบี้ย และการเรียกคืนเงินกู้ก่อนถึงกำหนดตามที่กล่าวไว้ในหนังสือเงินกู้สามัญนั้นโดยตลอดแล้ว ข้าพเจ้ายอมปฏิบัติตามข้อผูกพันนั้น ๆ ทุกประการ จนกว่าหนี้สิน และค่าสินไหมทดแทน ตลอดจนค่าภาระติดพัน จะได้ชำระครบถ้วนแล้ว

ข้อ 3. ข้าพเจ้ายอมรับผูกพันว่า การออกจากการเป็นสมาชิกของสหกรณ์ ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ ไม่เป็นเหตุให้ข้าพเจ้าหลุดพ้นจากการคำประกันรายนี้ จนกว่าผู้ที่ข้าพเจ้าคำประกันไว้จะได้ให้สมาชิกอื่น ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ เห็นสมควรเข้าเป็นผู้คำประกัน แทนข้าพเจ้า

ข้อ 4. ในกรณีที่ข้าพเจ้าต้องชำระหนี้ให้แก่สหกรณ์แทนผู้กู้ หลังจากสหกรณ์ได้ส่งหนังสือบอกกล่าวให้แก่ข้าพเจ้าแล้ว ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ผู้กู้ผิดนัด ข้าพเจ้ายินยอมชำระหนี้โดยให้ผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือน บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ทางราชการหรือหน่วยงานเจ้าสังกัดจะพึงจ่ายให้ข้าพเจ้า หักเงินดังกล่าวเพื่อชำระหนี้ทั้งสิ้นที่ข้าพเจ้า จะต้องชำระแทนผู้กู้ให้เสร็จสิ้นเสียก่อนได้

ข้อ 5. บรรดาหนังสือติดต่อทวงถาม บอกกล่าว หรือหนังสืออื่นใดซึ่งตามกฎหมายหรือตามสัญญากำหนดให้แจ้งหรือบอกกล่าว เป็นหนังสือ สหกรณ์จะส่งให้แก่ข้าพเจ้าโดยการส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับให้แก่ข้าพเจ้าตามที่อยู่ทำงานหรือที่อยู่ปัจจุบัน ที่ข้าพเจ้าได้แจ้งไว้ในข้างต้นของสัญญานี้ หรือที่อยู่ที่ข้าพเจ้าได้แจ้งการเปลี่ยนแปลงไว้เป็นหนังสือครั้งสุดท้ายแล้ว ให้ถือว่าได้ส่งให้แก่ข้าพเจ้า และข้าพเจ้าได้รับและทราบหนังสือติดต่อทวงถาม บอกกล่าว หรือหนังสืออื่นใดของสหกรณ์แล้วโดยชอบ

(โปรดพลิก)

ข้อ 6. กรณีที่ผู้กู้ถึงแก่ความตายและสหกรณ์ฯ มิได้ฟ้องร้องบังคับเอาแก่ทายาท กองมรดก ผู้สืบทอด หรือผู้รับช่วงสิทธิของผู้กู้ จนล่วงพ้นระยะเวลา 1 ปี นับแต่วันที่ผู้กู้ถึงแก่ความตายแล้วก็ตาม ผู้ค้ำประกันตกลงไม่ยกเหตุที่คดีขาดอายุความมรดกนั้นขึ้นเป็นข้อต่อสู้กับสหกรณ์ฯ และยังคงยินยอมรับผิดชอบใช้หนี้จำนวนที่ผู้กู้ยังคงค้างชำระอยู่กับสหกรณ์ฯ นั้นต่อไปจนครบถ้วน

ข้าพเจ้าเข้าใจข้อความในหนังสือนี้ตลอดแล้ว เห็นว่าถูกต้องตรงกับที่ตกลงกัน และข้าพเจ้าขอรับรองว่า
เป็น ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หม้าย จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....ผู้ค้ำประกัน (ลงชื่อ).....ผู้พิมพ์/ผู้เขียน
(.....) (.....)

(ลงชื่อ).....พยาน (ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่เทศบาล
(.....) เลขทะเบียนที่..... (.....)

คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

(กรณีผู้ค้ำประกันมีตำแหน่งตั้งแต่ อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น บริหารท้องถิ่น ระดับต้น ไม่ต้องมีการรับรอง)
ขอรับรองว่าเป็นลายมือชื่อของผู้ค้ำประกันจริง และเห็นว่าหนังสือค้ำประกันนี้ได้ทำขึ้นโดยถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....

คำยินยอมของคู่สมรส

(ใช้เฉพาะกรณีที่ผู้ค้ำประกันมีคู่สมรส)

เขียนที่.....
วันที่.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง.....เป็นสามี/ภรรยาของ นาย/นาง.....
ได้ยินยอมให้นาย/นาง.....เป็นผู้ค้ำประกันต่อสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด
ตามหนังสือค้ำประกันข้างต้นนี้

(ลงชื่อ).....สามี / ภรรยา
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(กรณีไม่มีคู่สมรส)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าไม่มีคู่สมรสตามกฎหมายแต่อย่างใด

.....ผู้ค้ำประกัน
(.....)