



สหกรณ์ออมทรัพย์ พนักงานเทศบาล จำกัด

The Municipal Officer Saving Co-Operative, Limited

รายงานประจำปี 2566

ANNUAL REPORT 2023





รายงานประจำปี 2566
สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด



สารประธานกรรมการดำเนินการ สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด

เรียน สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด ทุกท่าน

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด ได้จัดตั้งมาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๑๖ มีวัตถุประสงค์เพื่อทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางทางการเงินของบรรดาสมาชิกซึ่งส่วนใหญ่เป็นพนักงานเทศบาลทั่วประเทศ ทั้งในด้านการเป็นแหล่งเงินออม และแหล่งในการให้กู้ยืมเพื่อการอันจำเป็นและมีประโยชน์ ในการดำเนินงานสหกรณ์ฯ ยึดถือหลักการช่วยเหลือตนเอง และช่วยเหลือซึ่งกันและกัน บนพื้นฐานของอุดมการณ์ หลักการสหกรณ์ ยึดหลักธรรมาภิบาล เน้นความโปร่งใส ตรวจสอบได้ บริหารงานโดยมุ่งเน้นให้สมาชิกมีคุณภาพชีวิต และความเป็นอยู่ที่ดี มีหลักประกันในการดำเนินชีวิตอย่างมั่นคง การดำเนินการกิจการสหกรณ์ฯ ให้ประสบความสำเร็จ ต้องประกอบด้วยสมาชิกที่มีความรับผิดชอบ และผู้บริหารที่มีความรู้ความสามารถ ยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดระยะเวลากว่า ๕๐ ปีที่ผ่านมา สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด จึงเติบโตอย่างต่อเนื่อง และมั่นคง

รอบปีที่ผ่านมา แม้ว่าในภาพรวมเศรษฐกิจของประเทศมีสภาวะถดถอย จากสงครามในภูมิภาคต่าง ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อราคาพลังงานในตลาดโลก สถานการณ์หนี้ครัวเรือนที่สัดส่วนหนี้ครัวเรือนไทยต่อ GDP อยู่ที่มากกว่าร้อยละ ๙๐.๐๐ และทิศทางอัตราดอกเบี้ยปรับตัวสูงขึ้นจากภาวะเงินเฟ้อของประเทศต่าง ๆ คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ ๕๑ ได้บริหารงานสหกรณ์อย่างเต็มความรู้ ความสามารถ และความรอบคอบ ทำให้สหกรณ์มีกำไรเพื่อให้ผลตอบแทนสมาชิก สร้างประโยชน์ต่อสหกรณ์ และสมาชิก ทั้งในปัจจุบันและอนาคตอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ได้จัดทำโครงการเงินกู้สวัสดิการต่าง ๆ อัตราดอกเบี้ยต่ำ ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ สามารถช่วยบรรเทาความเดือดร้อนของสมาชิกให้มีสถานะทางการเงินที่มั่นคง

สุดท้ายนี้ ในนามของคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ ๕๑ ขอขอบคุณสมาชิกทุกท่าน คณะที่ปรึกษากรรมการดำเนินการ กรมส่งเสริมสหกรณ์ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๑ ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้สอบบัญชี และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ ทุกท่าน ที่สนับสนุน ร่วมมือขับเคลื่อนสหกรณ์ให้ประสบความสำเร็จ เจริญก้าวหน้า สร้างความมั่นคงให้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด ขออำนาจคุณพระศรีรัตนตรัย และสิ่งศักดิ์สิทธิ์ทั้งหลายในสากลโลก จงดลบันดาลให้ทุกท่านพร้อมครอบครัว ประสบแต่ความสุข ความเจริญ ความสำเร็จ มีสุขภาพพลานามัยแข็งแรง สมหวังสิ่งที่พึงปรารถนาทุกประการ

(นายขจร ศรีชวโนทัย)

ประธานกรรมการดำเนินการ
สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด



หลักการสหกรณ์

หลักการสหกรณ์ คือ “แนวทางที่สหกรณ์ยึดถือปฏิบัติ เพื่อให้คุณค่าของสหกรณ์เกิดผลเป็นรูปธรรม” ซึ่งประกอบด้วย หลักการที่สำคัญ ๗ ประการ กล่าวคือ



หลักการที่ ๑
การเปิดรับสมัครสมาชิกทั่วไปและด้วยความสมัครใจ



หลักการที่ ๒
การควบคุมโดยสมาชิกตามหลักประชาธิปไตย



หลักการที่ ๓
การมีส่วนร่วมทางเศรษฐกิจโดยสมาชิก



หลักการที่ ๔
หลักการปกครองตนเองและความเป็นอิสระ



หลักการที่ ๕
การศึกษา การฝึกอบรม และข้อมูลข่าวสาร



หลักการที่ ๖
การร่วมมือระหว่างสหกรณ์



หลักการที่ ๗
ความเอื้ออาทรต่อชุมชน

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด



วิสัยทัศน์ (Vision)

“เป็นสหกรณ์ออมทรัพย์ที่มั่นคง บริการประทับใจ
ก้าวไกลด้วยนวัตกรรม”




พันธกิจ (Mission)

1. ส่งเสริมความมั่นคงทางการเงิน และสวัสดิการสู่คุณภาพชีวิตที่ดีของสมาชิก
2. พัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศในการบริหารจัดการ
3. ยกระดับการให้บริการสมาชิกสู่ความสะดวก รวดเร็ว ด้วยเทคโนโลยีทันสมัย อย่างต่อเนื่อง



ยุทธศาสตร์ (Strategy)

1. การส่งเสริมความมั่นคงทางการเงินและสวัสดิการให้กับสมาชิก
2. การพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศในการบริหารจัดการ
3. การยกระดับบริการสมาชิกสู่ความสะดวก รวดเร็ว ด้วยเทคโนโลยีทันสมัยอย่างต่อเนื่อง



รายงานผลการดำเนินงาน
ประจำปี 2566

รายงานผลการดำเนินงานประจำปี 2566

คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 51 ขอเสนอรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี 2566 ของ สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด ดังต่อไปนี้

การดำเนินกิจการของสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด ยึดถือหลักการช่วยเหลือตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันตามหลักการแห่งสหกรณ์ หลักกฎหมายสหกรณ์ และหลักความเป็นธรรมแก่มวลสมาชิก โดยมีเป้าหมายที่สำคัญ 3 ประการดังนี้

เป้าหมายที่ 1 การส่งเสริมการออมทรัพย์ของสมาชิก

การส่งค่าหุ้นรายเดือน โดยกำหนดให้สมาชิกส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ฯ เป็นการส่งเสริมการออมทรัพย์ภาคบังคับผลตอบแทนคือเงินปันผล ที่จัดสรรจากกำไรของสหกรณ์

การฝากเงินออมทรัพย์พิเศษ สหกรณ์ฯ มีการส่งเสริมการออมทรัพย์ภาคสมัครใจ โดยการรับเงินฝากประเภทเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ สมาชิกผู้ฝากเงินจะได้รับผลตอบแทนคือดอกเบี้ยเงินฝากในอัตราที่สูงกว่าธนาคารพาณิชย์

เป้าหมายที่ 2 การให้เงินกู้แก่สมาชิกเพื่อการอันจำเป็นและมีประโยชน์ โดยสหกรณ์ฯ ได้นำเงินค่าหุ้น เงินฝากออมทรัพย์พิเศษของสมาชิก และทุนดำเนินงานต่าง ๆ มาหมุนเวียนให้สมาชิกกู้ยืมเพื่อหารายได้ และมีการนำเงินส่วนที่เหลือจากการให้สมาชิกกู้ยืมไปลงทุนด้านอื่นๆ เพื่อหากำไร เพื่อให้มวลสมาชิกได้รับผลตอบแทนเพิ่มมากขึ้นในการดำเนินกิจการของสหกรณ์ฯ

สมาชิกที่กู้เงินกับสหกรณ์ฯ จะได้รับผลตอบแทนคือเงินเฉลี่ยคืนตามสัดส่วนดอกเบี้ยที่ชำระให้สหกรณ์ฯ เพิ่มขึ้นด้วย

เป้าหมายที่ 3 การจัดสวัสดิการต่างๆ เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตของสมาชิก โดยที่ประชุมใหญ่มีมติจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีเป็นทุนสาธารณประโยชน์ เพื่อจัดสวัสดิการต่าง ๆ อาทิ สงเคราะห์สมาชิกกรณีประสบสาธารณภัย ประสบอัคคีภัย ประสบวาตภัย ประสบอุทกภัย ประสบอุบัติเหตุ สมาชิกถึงแก่กรรม การให้ทุนการศึกษาแก่บุตรของสมาชิก เป็นต้น

สหกรณ์ฯ ได้ดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสมดุลระหว่างเป้าหมายทั้งสามประการดังกล่าวข้างต้น ตามสถานการณ์และสภาพแวดล้อมในปัจจุบัน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่มวลสมาชิก

1. รายงานกิจการทั่วไป นับตั้งแต่วันที่ก่อตั้งและเริ่มประกอบธุรกิจเป็นต้นมา ปรากฏว่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 สหกรณ์ฯ มีทุนเรือนหุ้น จำนวน 8,127,754,330.- บาท เงินให้กู้แก่สมาชิก 7,404,469,239.86 บาท และเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ จำนวน 1,382,442,222.47 บาท โดยทุนดำเนินการที่ใช้ส่วนใหญ่มาจากทุนของสหกรณ์ฯ เอง นับได้ว่าสหกรณ์ฯ ได้อำนวยประโยชน์แก่สมาชิกในด้านการออมทรัพย์และการให้เงินกู้เพื่อการอันจำเป็นและมีประโยชน์ และจัดสวัสดิการต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตของสมาชิก

2. ฐานะการเงินเปรียบเทียบกับปีที่แล้ว

รายการ		ปี 2566 (บาท)	ปี 2565 (บาท)	+ เพิ่ม/บาท - ลด/บาท
2.1	จำนวนสมาชิก	43,513	43,317	+196
2.2	ทุนดำเนินงานทั้งหมด	11,054,315,644.47	11,174,200,663.71	-119,885,019.24
2.3	ทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้ว	8,127,754,330.00	7,997,755,690.00	+129,998,640.00
2.4	ทุนสำรองและทุนอื่น ๆ	1,204,362,541.95	1,151,134,589.39	+53,227,952.56
2.5	เงินรับฝาก	1,382,442,222.47	1,351,179,864.26	+31,262,358.21
2.6	เงินให้กู้คงเหลืออยู่ที่สมาชิกสิ้นปี	7,404,469,239.86	7,333,154,730.84	+71,314,509.02
2.7	รายได้	642,031,685.98	680,980,406.18	-38,948,720.20
2.8	ค่าใช้จ่าย	97,049,276.71	89,039,072.72	+8,010,203.99
2.9	กำไรสุทธิ	544,982,409.27	591,941,333.46	-46,958,924.19

3. สมาชิกภาพ

รายการ	สมาชิก	สมาชิกสมทบ	รวม
1. สมาชิกตั้งแต่นั้นปี	38,690	4,627	43,317
2. สมาชิกเข้าใหม่ระหว่างปี	2,518	726	3,244
3. สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพ	2,397	651	3,048
4. สมาชิกคงเหลือสิ้นปี	38,811	4,702	43,513

4. ทุนเรือนหุ้น

รายการ	ปี 2566	ปี 2565	+ เพิ่มขึ้น/- ลดลง	ร้อยละ
สมาชิกถือหุ้นต้นปี	7,997,755,690.00	7,976,166,530.00	+21,589,160.00	+0.27
สมาชิกถือหุ้นเพิ่มระหว่างปี	591,485,391.25	558,241,256.75	-33,244,134.50	+5.96
สมาชิกถอนหุ้นระหว่างปี	461,486,751.25	536,652,096.75	-75,165,345.50	-14.01
ทุนเรือนหุ้นคงเหลือสิ้นปี	8,127,754,330.00	7,997,755,690.00	+129,998,640.00	+1.63

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด มีทุนเรือนหุ้นยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 8,127,754,330.00 บาท เพิ่มขึ้นจากปี 2565 จำนวน 129,998,640.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 1.63

5. เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ

รายการ	ปี 2566	ปี 2565	+ เพิ่มขึ้น/- ลดลง	ร้อยละ
เงินฝากยกมาต้นปี	1,351,179,864.26	1,343,333,555.31	+7,846,308.95	+0.58
เพิ่มระหว่างปี	81,394,941.54	74,506,866.01	+6,888,075.53	+9.24
ถอนระหว่างปี	50,132,583.33	66,660,557.06	-16,527,973.73	-24.79
เงินฝากคงเหลือสิ้นปี	1,382,442,222.47	1,351,179,864.26	+31,262,358.21	+2.31

6. เงินกู้ยืม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 สหกรณ์ฯ ไม่มีเงินกู้ยืม

7. การให้เงินกู้แก่สมาชิก ระหว่างปี 2566

เงินให้กู้	ปี 2566 (บาท)	ปี 2565 (บาท)	+ เพิ่ม/บาท - ลด/บาท	ร้อยละ
1. เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	353,893,000.00	227,473,650.00	+126,419,350.00	64.28
2. เงินกู้สามัญ	3,095,019,200.00	2,496,112,200.00	+598,907,000.00	80.65
รวมทั้งสิ้น	3,448,912,200.00	2,723,585,850.00	+725,326,350.00	78.97

อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ร้อยละ 7.25 บาทต่อปี

อัตราดอกเบี้ยเงินกู้โครงการสวัสดิการต่าง ๆ 6.00 บาทต่อปี

8. กำไรสุทธิ

ในปี 2566 สหกรณ์ฯ มีกำไรสุทธิ จำนวน 544,982,409.27 บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายรับ	642,031,685.98	บาท
รายจ่าย	97,049,276.71	บาท
กำไรสุทธิ	544,982,409.27	บาท

9. การให้สวัสดิการแก่สมาชิก

สหกรณ์ฯ ได้จัดสรรกำไรสุทธิ เป็นทุนสาธารณประโยชน์เพื่อจัดสวัสดิการให้แก่สมาชิก ในรอบปี 2566 ได้ให้สวัสดิการแก่สมาชิกทั้งสิ้น 1,008 ราย เป็นเงิน 9,352,000.- บาท ดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวนราย	จำนวนเงิน
1	ทุนส่งเสริมการศึกษาบุตรสมาชิก	760	2,981,000.00
2	สงเคราะห์กรณีสมาชิกประสบอุบัติเหตุ	34	52,900.00
3	สงเคราะห์กรณีสมาชิกประสบอุทกภัย	109	258,500.00
4	สงเคราะห์กรณีสมาชิกประสบอัคคีภัย	4	35,500.00
5	สงเคราะห์กรณีสมาชิกถึงแก่กรรม	101	6,025,000.00
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	1,008	9,352,900.00

10. การดำเนินงานที่สำคัญในปีการการเงิน 2566

1. คณะอนุกรรมการเงินกู้

คณะอนุกรรมการเงินกู้ ได้พิจารณาและอนุมัติเงินกู้ให้แก่สมาชิกเพื่อการอันจำเป็นและมีประโยชน์ดังต่อไปนี้

การให้เงินกู้แก่สมาชิก ระหว่างปี 2566			
รหัส	ประเภทเงินกู้	จำนวนสัญญา	จำนวนเงินอนุมัติ (บาท)
ฉ1	เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	2,582	195,023,300.00
ฉป	เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน เงินปันผล	453	4,292,000.00
ฉส	เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน สมทบ	227	2,751,800.00
ฉอ	เงินกู้ฉุกเฉิน ATM	2,102	151,825,900.00
รวมเงินกู้ฉุกเฉิน		5,364	353,893,000.00
ส1	เงินกู้สามัญ บุคคลค้า	2,359	1,540,839,200.00
ส2	เงินกู้สามัญ ทุนเรือนหุ้น	1,296	258,045,800.00
ส6	เงินกู้สามัญ ทุนเรือนหุ้น ATM	183	31,925,000.00
ส8	เงินกู้สวัสดิการสำหรับสมาชิกที่เกษียณอายุราชการ	21	8,442,000.00
ส9	เงินกู้สวัสดิการเพื่อช่วยเหลือค่าครองชีพ	2,399	447,341,000.00
สก	เงินกู้สวัสดิการเพื่อช่วยเหลือค่าครองชีพ ระยะ 2	2,877	774,566,000.00
สม	เงินกู้สามัญ ทุนเรือนหุ้น ATM สมทบ	32	1,227,300.00
สห	เงินกู้สามัญ ทุนเรือนหุ้น สมทบ	594	32,632,900.00
รวมเงินกู้สามัญ		9,761	3,095,019,200.00
รวมเงินกู้ทุกประเภท		15,125	3,448,906,200.00

2. คณะอนุกรรมการการลงทุน

คณะอนุกรรมการการลงทุน ได้ดำเนินการที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

- (1) ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดนโยบายและแผนเกี่ยวกับการลงทุนประจำปีให้สอดคล้องกับนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงโดยรวม และเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ
- (2) พิจารณาอนุมัติแผนการลงทุนและแผนจัดการการลงทุน ภายใต้ขอบเขตที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
- (3) ประเมิน ติดตาม และกำกับดูแลผลประโยชน์จากการลงทุน และจัดให้มีการควบคุมภายในที่เหมาะสม
- (4) กำกับดูแลเรื่องธรรมาภิบาล (Good Governance) เกี่ยวกับการลงทุน
- (5) รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบ และรายงานผลการปฏิบัติงานให้ที่ประชุมใหญ่ทราบในรายงานประจำปี

เนื่องจากในปีการเงิน 2566 สหกรณ์ ฯ มีสภาพคล่องส่วนเกินจำนวนมาก สหกรณ์ ฯ จึงได้นำสภาพคล่องส่วนเกินดังกล่าวไปฝากหรือลงทุนเพื่อสร้างรายได้ให้กับสหกรณ์ ฯ โดยมีหลักการ ดังต่อไปนี้

- 1) ความปลอดภัยของเงินลงทุน (Security of Principal) การลงทุนของสหกรณ์ ฯ ต้องรักษาต้นเงินที่ลงทุนไว้ได้
- 2) สภาพคล่องของสหกรณ์ ฯ (Liquidity) เมื่อลงทุนแล้ว สหกรณ์ ฯ ต้องมีสภาพคล่อง (Liquidity) เพียงพอในการดำเนินงาน
- 3) ผลตอบแทนการลงทุนการลงทุนของสหกรณ์ ฯ จะต้องมีผลตอบแทนที่เหมาะสมและเพียงพอในการดำเนินงานสหกรณ์ ฯ
- 4) การกระจายการลงทุน (Diversification) จะต้องมีกระจายการลงทุนเพื่อลดความเสี่ยงของการลงทุน
- 5) การลงทุนของสหกรณ์ ฯ จะต้องเป็นไปตามกฎหมาย หลักเกณฑ์ ข้อบังคับ ระเบียบ คำแนะนำต่าง ๆ

ผลการดำเนินงานเรื่องการฝากและการลงทุนของสหกรณ์ ฯ ปรากฏดังนี้

- 1) **กองทุนส่วนบุคคล (Private Funds)** จำนวน 2,400 ล้านบาท ที่มอบหมายให้บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนบริหารเงินกองทุนของสหกรณ์ ฯ ดังนี้

ที่	บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน	จำนวนเงิน	ผลตอบแทนปี 2565	ผลตอบแทนปี 2566
1	บลจ.ไทยพาณิชย์	600,000,000.00	40,000,000.00	31,866,583.00
2	บลจ.กสิกรไทย	600,000,000.00	30,000,000.00	11,883,897.00
3	บลจ.กรุงศรี	600,000,000.00	20,000,000.00	27,705,956.00
4	บลจ.กองทุนบัวหลวง	600,000,000.00	10,000,000.00	11,183,405.00
	รวม	2,400,000,000.00	100,000,000.00	82,639,841.00

2) การฝากเงินกับสถาบันการเงิน

ที่	รายการ	จำนวนเงิน	ดอกเบี้ย/ผลตอบแทนปี 2566
1	ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	800,000,000.00	19,192,486.82
2	สหกรณ์ออมทรัพย์ ต่าง ๆ	2,703,317.42	92,212.87
	รวม	802,703,317.4200	19,846,699.69

3) การถือหุ้น

ที่	รายการ	จำนวนเงิน	เงินปันผลปี 2566
1	ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ แห่งประเทศไทย จำกัด	39,988,500.00	2,104,872.00
2	หุ้นบริษัทสหประกันชีวิต จำกัด	300,000.00	10,494.00
	รวม	40,288,500.00	2,115,366.00

4) การซื้อหุ้นกู้

ลำดับ	รายการหุ้นกู้ของบริษัทต่าง ๆ	จำนวนเงิน	อัตราดอกเบี้ย/วันครบกำหนด	ผลตอบแทนปี 2566
1	หุ้นกู้ บ.ไมเนอร์	10,000,000.00	3.40 / 9 กรกฎาคม 2567	340,000.00
2	หุ้นกู้ บ.โกลบอล	25,000,000.00	3.04 / 10 มิถุนายน 2570	760,000.00
3	หุ้นกู้ บ.พีทีที	40,000,000.00	3.21 / 15 มิถุนายน 2570	1,284,000.00
4	หุ้นกู้ บ.กัลฟ์	40,000,000.00	3.57 / 5 สิงหาคม 2570	1,428,000.00
5	หุ้นกู้ บ.เจริญโภคภัณฑ์อาหาร	100,000,000.00	3.15 / 10 สิงหาคม 2569	3,150,000.00
6	หุ้นกู้ บ.ซีพี ออลล์	100,000,000.00	3.40 / 22 สิงหาคม 2570	3,400,000.00
7	หุ้นกู้ บ.บางจาก คอร์ปอเรชั่น	90,000,000.00	3.26 / 25 สิงหาคม 2570	2,934,000.00
8	หุ้นกู้ บ.บ้านปู	100,000,000.00	3.26 / 20 กันยายน 2569	3,260,000.00
	รวม	505,000,000.00		16,556,000.00

3. คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้ดำเนินการที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

(1) ศึกษาวิเคราะห์และกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาโดยครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่าง เช่น ความเสี่ยงด้านสินเชื่อการลงทุนสภาพคล่องปฏิบัติการและด้านอื่นๆ ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการอนุมัติ

(2) มีอำนาจตัดสินใจในการดำเนินการใด 1 ที่เกี่ยวข้องภายใต้ขอบเขตความรับผิดชอบที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(3) ประเมินติดตามกำกับดูแลและทบทวนความเสี่ยงของนโยบายเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กระบวนการบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(4) รายงานแผนดำเนินงานที่ควรปรับปรุงแก้ไขตลอดจนปัจจัยและปัญหาที่มีนัยสำคัญให้แก่คณะกรรมการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินกิจการของสหกรณ์

(5) กำกับดูแลเรื่องธรรมาภิบาล (Good Governance) เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง

(6) รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการ และต่อที่ประชุมใหญ่ทราบโดยแสดงรายละเอียดในรายงานประจำปี

สำหรับผลการปฏิบัติงานของผลการดำเนินการของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ในปีการเงิน 2566 ที่สำคัญมีดังต่อไปนี้

1. การประเมินความเสี่ยงด้านการฟอกเงิน และต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง สำหรับผลิตภัณฑ์หรือบริการ ธุรกิจ หรือช่องทางบริการ ในปัจจุบัน ประจำปี 2566

2. การประเมินความเสี่ยงตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันการฟอกเงินและต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง (Anti-Money Laundering and Counter-Terrorism and Proliferation of Weapon of Mass Destruction Financing : AML/CTPF) ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิก สหกรณ์ฯ ในปี 2566

3. การกำหนดนโยบายข้อมูลส่วนบุคคลตาม พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ดังนี้

3.1 นโยบายข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับสมาชิก นโยบายข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับสมาชิก

3.2 นโยบายข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้จัดการ เจ้าหน้าที่ พนักงาน ลูกจ้างสหกรณ์

- 3.3 นโยบายข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับประธานกรรมการ กรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้สอบบัญชี และที่ปรึกษา
- 3.4 นโยบายข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้ให้บริการเว็บไซต์ (Cookies Policy)
- 3.5 นโยบายข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับลูกค้าทางธุรกิจและผู้เกี่ยวข้อง
- 3.6 นโยบายข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้เข้ารับการเลือกตั้ง
- 3.7 นโยบายข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้สมัครงาน
- 3.8 นโยบายข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับกล้องโทรทัศน์วงจรปิด

4. การดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ได้ดำเนินการไปแล้ว คือ

4.1 การเผยแพร่เอกสารคู่มือโปรแกรมสภกรณ์ ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เป็นการลดความเสี่ยงด้านบุคลากร (Human Risk) ที่เกิดจากบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ทั้งในด้านการวางแผน การตรวจสอบการทำงาน การมอบหมายหน้าที่และสิทธิ์ของบุคลากร เพราะเมื่อบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการใช้งาน การดูแลรักษาความปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ความเสี่ยงด้านบุคลากร (Human Risk) ก็จะลดลงตามลำดับ

4.2 การเช่าระบบ cloud storage “บริการ NT Cloudbox” กับ บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) เพื่อให้การสำรองข้อมูลของสภกรณ์มีความปลอดภัยและสภกรณ์ และให้สามารถนำมาใช้งานได้ทันทีในกรณีที่มีเหตุฉุกเฉิน

5. การพิจารณารายงานเหตุการณ์ที่ผิดปกติไม่ถูกต้อง (Incident Report) ที่เกิดขึ้น จำนวน 1 รายงาน เกี่ยวกับการตรวจสอบสถานะ การเป็นสมาชิกของผู้สมัครเป็นสมาชิกสภกรณ์ฯ ว่า เป็นสมาชิกสภกรณ์ที่อื่นด้วยหรือไม่

4. คณะอนุกรรมการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ฯ

คณะอนุกรรมการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ ฯ ของสภกรณ์ฯ ได้ กำหนดนโยบาย ทิศทาง และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ในภาพรวมของสภกรณ์เพื่อเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ รวมทั้งกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

สำหรับผลการปฏิบัติงานของผลการดำเนินการของคณะอนุกรรมการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ ฯ 2566 ที่สำคัญมีดังต่อไปนี้

1. การให้บริการด้วยเทคโนโลยีและสารสนเทศเพื่อการบริการสมาชิกที่มีประสิทธิภาพและให้ความสะดวกรวดเร็ว

1.1 สภกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด ได้พัฒนา Mobile Application “**สอ.พนักงานเทศบาล**” โดยสามารถดาวน์โหลดเพื่อใช้งานได้แล้ววันนี้ เพื่อให้สมาชิกสามารถตรวจสอบข้อมูลต่าง ๆ ผ่านโทรศัพท์มือถือของตนเองได้ อาทิ การเช็คเงินฝาก การติดตามสถานะคำขอกู้ เช็คผลแบบ Real Time เช็คอัตราดอกเบี้ย ตรวจสอบใบเสร็จ ติดต่อเจ้าหน้าที่ และอื่น ๆ

สามารถดาวน์โหลดได้ที่ Google Play และ Apple Store



1.2 สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด ได้เปิด LINE OFFICIAL ACCOUNT “สอ.พนักงานเทศบาล” โดยขอเชิญชวนสมาชิกเป็นเพื่อนกันผ่าน LINE OFFICIAL ACCOUNT เพื่อให้ท่านสมาชิกสามารถติดต่อสื่อสารกับเราผ่านทาง LINE ได้สะดวกขึ้น



2. ดำเนินการโครงการต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติการปี 2566 ดังต่อไปนี้

ฝ่ายจัดการได้พิจารณาแล้ว เห็นควรรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ของสหกรณ์ฯ จำนวน 15 โครงการ ให้ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการทราบดังต่อไปนี้

แผนปฏิบัติการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด พ.ศ. 2566
แผนยุทธศาสตร์สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด พ.ศ. 2566 - 2570
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การส่งเสริมความมั่นคงทางการเงินและสวัสดิการให้กับสมาชิกสหกรณ์ ฯ
เป้าประสงค์ : สมาชิกมีคุณภาพชีวิตที่ดีจากการบริการทางการเงินและสวัสดิการ
กลยุทธ์ที่ 1.1 ส่งเสริมสมาชิกสหกรณ์ ฯ ให้มีความมั่นคงทางการเงิน
1. โครงการพัฒนารูปแบบออมทรัพย์
2. โครงการพัฒนาการจัดสวัสดิการให้แก่สมาชิกสหกรณ์ ฯ
3. โครงการเงินกู้สวัสดิการต่าง ๆ
กลยุทธ์ที่ 1.2 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการความมั่นคงทางการเงินและสวัสดิการให้กับสมาชิกสหกรณ์ ฯ
4. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดูแลสมาชิกโดยตัวแทนสหกรณ์ ฯ
กลยุทธ์ที่ 1.3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการลูกหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้
5. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการลูกหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้
กลยุทธ์ที่ 1.4 เพิ่มรายได้จากฝากหรือลงทุนอื่น ๆ ของสหกรณ์ ฯ
6. โครงการการเพิ่มรายได้จากฝากหรือการลงทุนอื่น ๆ ของสหกรณ์ ฯ
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศในการบริหารจัดการ
เป้าประสงค์ : สหกรณ์ ฯ มีการบริหารจัดการที่เป็นเลิศ สมาชิกพึงพอใจสูงสุดและภักดีต่อสหกรณ์ ฯ ตลอดไป
กลยุทธ์ที่ 2.1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ
7. โครงการปรับโครงสร้างการบริหารงานสหกรณ์รองรับ การเปลี่ยนแปลงในทุกด้าน
กลยุทธ์ที่ 2.2 เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการทำงานของสหกรณ์ฯ
8. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการทำงานของสหกรณ์ ฯ
กลยุทธ์ที่ 2.3 พัฒนาระบบการบริหารงานบุคคล
9. โครงการปรับโครงสร้างค่าตอบแทนบุคลากร
10. โครงการพัฒนาสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลบุคลากร
กลยุทธ์ที่ 2.4 พัฒนา ปรับปรุง เพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารพัสดุของสหกรณ์
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยกระดับการบริการสมาชิกสู่ความสะดวกรวดเร็ว ด้วยเทคโนโลยีทันสมัย
เป้าประสงค์ : สมาชิกได้รับบริการต่าง ๆ ที่สะดวก รวดเร็ว มีความประทับใจในบริการของสหกรณ์
กลยุทธ์ที่ 3.1 พัฒนาปรับปรุงระบบการติดต่อสื่อสารการประชาสัมพันธ์ให้บริการสมาชิกทุกรูปแบบ
11. โครงการพัฒนาช่องทางติดต่อสื่อสารดิจิทัล
12. โครงการพัฒนาโปรแกรมประยุกต์สำหรับอุปกรณ์เคลื่อนที่ (Mobile Application)
13. โครงการประกวดสัญลักษณ์ (Mascot)
14. โครงการประชุมสัมมนาตัวแทนและสมาชิกสหกรณ์ ฯ
กลยุทธ์ที่ 3.2 การใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมลดขั้นตอนการให้บริการสมาชิก
15. โครงการพัฒนาเว็บไซต์เพื่อให้บริการด้านใบเสร็จรับเงิน

5. คณะอนุกรรมการพิจารณาให้การสงเคราะห์สมาชิกผู้ประสบภัย

คณะอนุกรรมการพิจารณาให้การสงเคราะห์สมาชิกผู้ประสบภัย ได้พิจารณา และเสนอให้ คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาอนุมัติ โดยในปี 2566 สหกรณ์ฯ ได้จ่ายทุนสาธารณประโยชน์เพื่อให้สวัสดิการให้แก่สมาชิกทั้งสิ้น 248 ราย เป็นเงิน 6,371,900.- บาท ดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวนราย	จำนวนเงิน
1	สงเคราะห์กรณีสมาชิกประสบอุบัติเหตุ	34	52,900.00
2	สงเคราะห์กรณีสมาชิกประสบอุทกภัย	109	258,500.00
3	สงเคราะห์กรณีสมาชิกประสบอัคคีภัย	4	35,500.00
4	สงเคราะห์กรณีสมาชิกถึงแก่กรรม	101	6,025,000.00
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	248	6,371,900.00

6. คณะอนุกรรมการพิจารณาให้ทุนการศึกษาบุตรสมาชิก

คณะอนุกรรมการพิจารณาให้ทุนการศึกษาบุตร ได้พิจารณา และเสนอให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณา โดยในปี 2566 สหกรณ์ฯ ได้จ่ายทุนสาธารณประโยชน์เพื่อให้ทุนส่งเสริมการศึกษาบุตรสมาชิกทั้งสิ้น 760 ทุน เป็นเงิน 2,981,000.00 บาท ดังนี้

1. ประเภททั่วไป

1.1 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ชั้นละ 60 ทุน ๆ ละ 2,000.- บาท รวม 300 ทุน เป็นเงิน 600,000.- บาท

1.2 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ชั้นละ 60 ทุน ๆ ละ 2,500.- บาท รวม 180 ทุน เป็นเงิน 450,000.- บาท

1.3 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ชั้นละ 60 ทุน ๆ ละ 3,500.- บาท รวม 180 ทุน เป็นเงิน 630,000.- บาท

รวมทุนการศึกษาประเภททั่วไป จำนวน 660 ทุน เป็นเงิน 1,680,000.- บาท

2. ประเภทต่อเนื่อง

2.1 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช. 1) จำนวน 5 ทุน ๆ ละ 5,000.- บาท เป็นเงิน 25,000.- บาท

2.2 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช. 2) จำนวน 10 ทุน ๆ ละ 8,000.- บาท เป็นเงิน 80,000.- บาท

2.3 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช. 3) จำนวน 7 ทุน ๆ ละ 8,000.- บาท เป็นเงิน 56,000.- บาท

2.4 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส. 1) จำนวน 5 ทุน ๆ ละ 10,000.- บาท เป็นเงิน 50,000.- บาท

2.5 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส. 2) จำนวน 13 ทุน ๆ ละ 10,000.- บาท เป็นเงิน 130,000.- บาท

2.6 ระดับปริญญาตรี ปีที่ 1 จำนวน 16 ทุน ๆ ละ 16,000.- บาท เป็นเงิน 256,000.- บาท

2.7 ระดับปริญญาตรี ปีที่ 2 จำนวน 15 ทุน ๆ ละ 16,000.- บาท เป็นเงิน 240,000.- บาท

2.8 ระดับปริญญาตรี ปีที่ 3 จำนวน 14 ทุน ๆ ละ 16,000.- บาท เป็นเงิน 224,000.- บาท

2.9 ระดับปริญญาตรี ปีที่ 4 จำนวน 10 ทุน ๆ ละ 16,000.- บาท เป็นเงิน 160,000.- บาท

2.10 ระดับปริญญาตรี ปีที่ 5 จำนวน 1 ทุน ๆ ละ 16,000.- บาท เป็นเงิน 16,000.- บาท

2.11 ระดับปริญญาตรี ปีที่ 6 จำนวน 4 ทุน ๆ ละ 16,000.- บาท เป็นเงิน 64,000.- บาท

รวมทุนการศึกษาประเภทต่อเนื่อง จำนวน 100 ทุน เป็นเงิน 1,301,000.- บาท

7. คณะอนุกรรมการข้อบังคับ ระเบียบ และกลั่นกรองงาน

คณะอนุกรรมการพิจารณาให้ทุนการศึกษาบุตร ได้พิจารณาและเสนอให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณา ดังต่อไปนี้

1. สมาชิกขาดจากสมาชิกภาพ
2. สมาชิกของดส่งต้นเงินงวดชำระหนี้รายเดือน
3. สมาชิกขอผ่อนผันชำระหนี้ในฐานะผู้ค้าประกัน
4. สมาชิกถูกให้ออกจากสหกรณ์ฯ ขอผ่อนผันชำระหนี้
5. การแก้ไข ระเบียบ

การส่งเสริมการออมทรัพย์ สหกรณ์ฯ กำหนดให้สมาชิกส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ฯ และการออมทรัพย์ภาคสมัครใจโดยการฝากเงินประเภทเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ นั้น ผลตอบแทนในรูปอัตราเงินปันผลและอัตราดอกเบี้ยเงินฝากการออมทรัพย์พิเศษต้องจูงใจให้สมาชิกออมทรัพย์และได้รับผลตอบแทนที่ดี

การดำเนินการ แก้ไขระเบียบสหกรณ์ฯ ว่าด้วยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566 โดยกำหนดวงเงินในการเปิดบัญชีและการฝากเพิ่มเติมแต่ละครั้ง จากเดิมจำนวนไม่น้อยกว่า 10,000 บาท เป็น จำนวนไม่น้อยกว่า 5,000 บาท เพื่อส่งเสริมการออมทรัพย์ของสมาชิก โดยการฝากเงินกับสหกรณ์ฯ

6. การประกันชีวิตสมาชิกสหกรณ์ฯ ได้ข้อสรุป ดังต่อไปนี้

1) ผู้มีหนี้กู้เงินกู้สามัญบุคคลค้าประกันสัญญาใหม่ และ/หรือ ผู้มีหนี้กู้เงินกู้สามัญบุคคลค้าประกันสัญญาเดิมมีหนี้คงเหลือ กับสหกรณ์ฯ จะต้องทำประกันชีวิตกลุ่มให้ครอบครัว โดยระบุให้สหกรณ์ออมทรัพย์ พนักงานเทศบาล จำกัด เป็นผู้รับผลประโยชน์ตามกรรมธรรม์ ทั้งนี้ เมื่อหักชำระหนี้เงินสมาชิกที่กู้เงินกู้สามัญบุคคลค้าประกันที่ถึงแก่กรรมแล้ว หากมีผลประโยชน์ตามกรรมธรรม์คงเหลือ สหกรณ์ฯ จะคืนผลประโยชน์ดังกล่าวให้ทายาทหรือบุคคลตามหนังสือแต่งตั้งผู้รับโอนผลประโยชน์ต่อไป

- 2) การชำระค่าเบี้ยประกัน สหกรณ์ฯ จะดำเนินการดังต่อไปนี้

ก. กรณีกู้เงินกู้เงินกู้สามัญบุคคลค้าประกันสัญญาใหม่ สหกรณ์จะทำการหักจากยอดเงินกู้ที่ได้รับ โดยคำนวณค่าเบี้ยประกันตามส่วนของระยะเวลา สำหรับเบี้ยประกันปีต่อไป สหกรณ์จะทำการหักจากเงินเฉลี่ยคืนของสมาชิก หากไม่พอสหกรณ์ฯ จะมียอดเรียกเก็บไปยังผู้มีหนี้กู้สามัญ หรือ ให้ผู้มีหนี้กู้สามัญชำระค่าเบี้ยประกันตามวิธีการที่สหกรณ์ฯ กำหนด

ข. กรณีกู้เงินกู้เงินกู้สามัญบุคคลค้าประกันสัญญาเดิมมีหนี้คงเหลือ สหกรณ์จะทำการหักจากเงินเฉลี่ยคืนของสมาชิก หากไม่พอสหกรณ์ฯ จะมียอดเรียกเก็บไปยังผู้มีหนี้กู้สามัญ หรือ ให้ผู้มีหนี้กู้สามัญชำระค่าเบี้ยประกันตามวิธีการที่สหกรณ์ฯ กำหนด

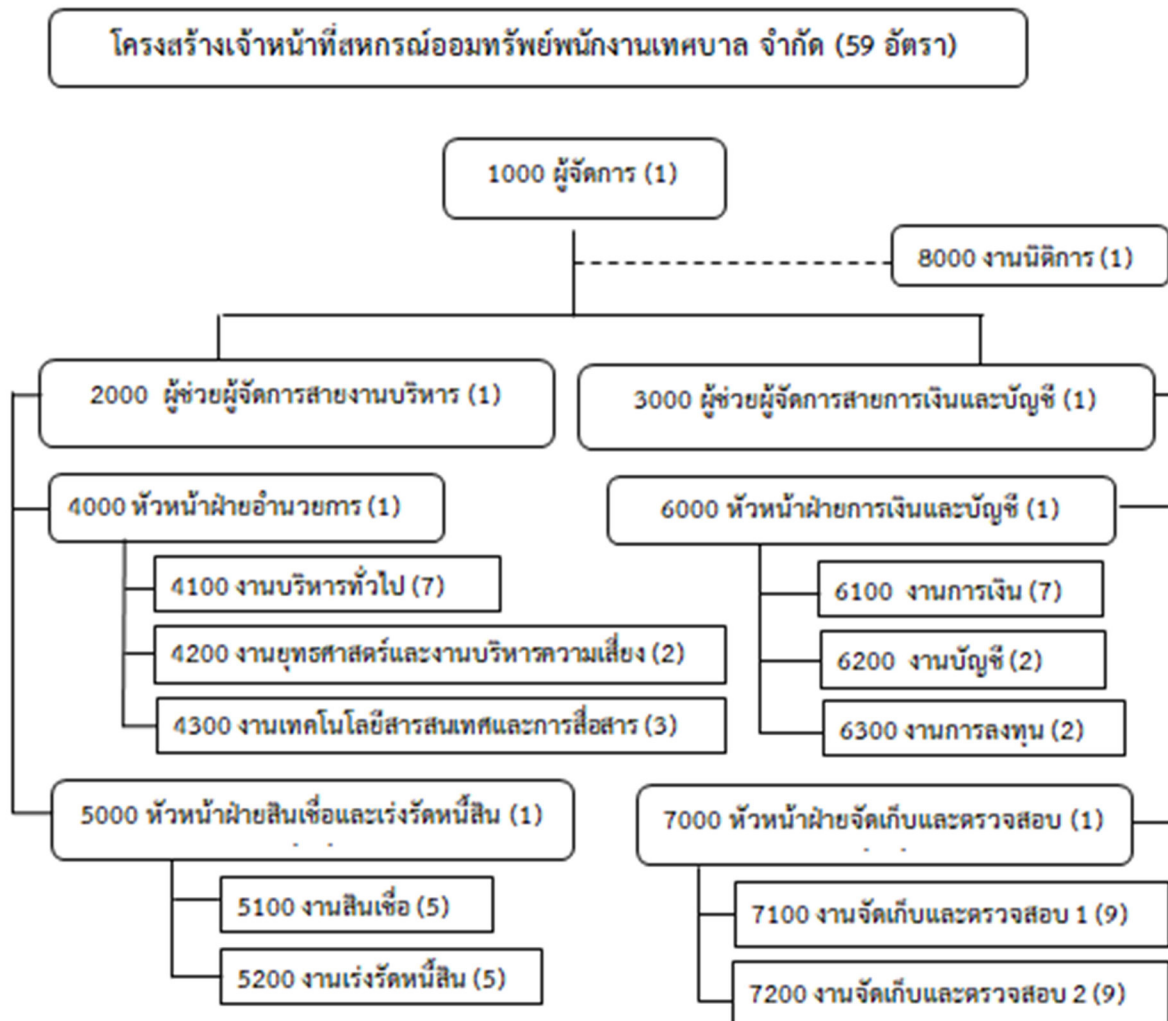
- 3) ระยะเวลาการทำประกันชีวิตกลุ่ม ครั้งละ 1 ปี

4) ความคุ้มครอง/การจ่ายค่าสินไหม คุ้มครองการเสียชีวิตทุกกรณี ตลอด 24 ชั่วโมง ทุกสถานที่ทั่วโลก (ยกเว้นการฆ่าตัวตายใน 1 ปีแรก การถูกฆาตกรรมโดยผู้รับประโยชน์ และการเสียชีวิตจากโรคที่เป็นมาก่อนการทำประกันใน 180 วันแรก)

7. การบริหารจัดการ NPL และการฟ้องร้องดำเนินคดี

8. การบริหารงานบุคคล

8.1 การปรับปรุงโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ฯ



8.2 การปรับปรุงเงินเดือน ค่าตอบแทนสวัสดิการของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ฯ

เพื่อให้บัญชีเงินเดือนเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ เหมาะสมกับภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่งต่าง ๆ สร้างแรงจูงใจในการทำงานและพัฒนาตนเองเพื่อก้าวขึ้นในตำแหน่งที่สูงขึ้นรวมทั้ง เพื่อให้เจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ ได้รับเงินเดือนและสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ เพิ่มขึ้น โดยกำหนดบัญชีเงินเดือนตามตำแหน่ง เป็น 5 ประเภท คือ

- 1.1 บัญชีเงินเดือน ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สหกรณ์ (วุฒิ ปวส.)
- 1.2 บัญชีเงินเดือน ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สหกรณ์ (วุฒิ ปริญญาตรี)
- 1.3 บัญชีเงินเดือน ตำแหน่งหัวหน้างาน
- 1.4 บัญชีเงินเดือน ตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย
- 1.5 บัญชีเงินเดือน ตำแหน่งผู้ช่วยผู้จัดการ

8.3 การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ

เพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงาน ของงานแต่ละงานให้เป็นไปตามมาตรฐาน มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล คู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด จึงได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด ขึ้น จำนวน 8 เล่ม ดังนี้

เล่มที่1) คู่มือการปฏิบัติงานงานบริหารทั่วไป

เล่มที่2) คู่มือการปฏิบัติงานงานสารสนเทศ

เล่มที่3) คู่มือการปฏิบัติงานงานสินเชื่อ

เล่มที่4) คู่มือการปฏิบัติงานงานเร่งรัดหนี้สิน

เล่มที่5) คู่มือการปฏิบัติงานงานการเงิน

เล่มที่6) คู่มือการปฏิบัติงานงานบัญชี

เล่มที่7) คู่มือการปฏิบัติงานงานการลงทุน

เล่มที่8) คู่มือการปฏิบัติงานงานจัดเก็บและตรวจสอบ

รายนามคณะกรรมการดำเนินการ
สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด ชุดที่ 51
ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ ที่ปรึกษา
และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด
ชุดที่ 51

.....

1. นายขจร	ศรีชวนนัย	ประธานกรรมการดำเนินการ
2. นายเอกวิทย์	มีเพียร	รองประธานกรรมการดำเนินการคนที่ 1
3. นายถาวร	จันทร์กล้า	รองประธานกรรมการดำเนินการคนที่ 2
4. นางจิรพัฒน์	เอียรพานิช	กรรมการดำเนินการและเหรัญญิก
5. นายอนิรุจ	อารีย์	กรรมการดำเนินการและเลขานุการ
6. นายเจริญชัย	พัศดารักษ์	กรรมการดำเนินการ
7. นายสวัสดิ์ดี	สุทธิ	กรรมการดำเนินการ
8. นางสาวพรศรี	กิจธรรม	กรรมการดำเนินการ
9. นายสุทร	บุญสิริชูโต	กรรมการดำเนินการ
10. นายสุริยมงคล	ศรีสุระ	กรรมการดำเนินการ
11. นายคม	แสงบำรุง	กรรมการดำเนินการ
12. นายคนองพล	เพชรรัตน์	กรรมการดำเนินการ
13. นายนิคม	พลาพล	กรรมการดำเนินการ
14. นายวิศว์	ชัยรุ่งเรือง	กรรมการดำเนินการ
15. นายวิรัตน์	จิระศรีไพฑูรย์	กรรมการดำเนินการ

ที่ปรึกษาอดีตสมาชิก

1. นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ	ปลัดกระทรวงมหาดไทย (1 มีนาคม 2566 – ปัจจุบัน)
2. นายชัยวัฒน์ ชื่นโกสุม	รองปลัดกระทรวงมหาดไทย (1 มีนาคม 2566 – ปัจจุบัน)
3. นายศิริพันธ์ ศรีกงพลี	รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (1 มีนาคม 2566 – ปัจจุบัน)
4. นายสุรพล เจริญภูมิ	รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (1 มีนาคม 2566 – ปัจจุบัน)
5. นายวีระยุทธ เอี่ยมอำภา	ข้าราชการบำนาญ (1 มีนาคม 2566 – ปัจจุบัน)
6. นายสมพร ใ้บบางยาง	ข้าราชการบำนาญ (1 มีนาคม 2566 – ปัจจุบัน)

ที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 51

- | | | |
|--------------------|--------------|--|
| 1. นางศจี | โพธิปักษ์ | ข้าราชการบำนาญ |
| 2. นายวสันต์ | วรรณวโรทร | ข้าราชการบำนาญ |
| 3. นายธงชัย | ชัยรุ่งเรือง | พนักงานเทศบาลผู้รับบำนาญ |
| 4. นายเสรี | ทองเทศ | พนักงานเทศบาลผู้รับบำนาญ |
| 5. นายไพศาล | บัวแดง | พนักงานเทศบาลผู้รับบำนาญ |
| 6. นายธัชพล | อภิรติมัย | ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ |
| 7. นายสมศักดิ์ | ลาภอดิศร | ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดผู้รับบำนาญ |
| 8. นายฉลองศักดิ์ | อัษรติ | พนักงานเทศบาลผู้รับบำนาญ |
| 9. นายสรณะ | เทพเนาวิ | พนักงานเทศบาลผู้รับบำนาญ |
| 10. นายสิทธิศักดิ์ | สวนอินทร์ | พนักงานเทศบาลผู้รับบำนาญ |

คณะอนุกรรมการเงินกู้

- | | | |
|------------------|-------------|------------------------|
| 1. นางสาวพรศรี | กิจธรรม | ประธานอนุกรรมการ |
| 2. นายสุทร | บุญสิริชูโต | อนุกรรมการ |
| 3. นายวสวัตต์ | สุทธิ | อนุกรรมการ |
| 4. นายคม | แสงบำรุง | อนุกรรมการ |
| 5. นายสุริยะมงคล | ศรีสุระ | อนุกรรมการและเลขานุการ |

คณะอนุกรรมการพิจารณาให้ทุนส่งเสริมการศึกษาบุตรสมาชิกฯ

- | | | |
|-------------------|----------------|------------------------|
| 1. นายเจริญชัย | พัศดารักษ์ | ประธานอนุกรรมการ |
| 2. นายถาวร | จันทร์กล้า | อนุกรรมการ |
| 3. นางจิรพัฒน์ | เอียรพานิช | อนุกรรมการ |
| 4. นายอนิรุจ | อารีย์ | อนุกรรมการ |
| 5. นายคนองพล | เพ็ชรรัตน์ | อนุกรรมการ |
| 6. นายวิรัตน์ | จิระศรีไพฑูรย์ | อนุกรรมการ |
| 7. นายสุริยะมงคล | ศรีสุระ | อนุกรรมการ |
| 8. นายนิคม | พลาพล | อนุกรรมการ |
| 9. นายวิศว์ | ชัยรุ่งเรือง | อนุกรรมการ |
| 10. นายคม | แสงบำรุง | อนุกรรมการ |
| 11. นางสาวพรศรี | กิจธรรม | อนุกรรมการ |
| 12. นายสุทร | บุญสิริชูโต | อนุกรรมการ |
| 13. นายวสวัตต์ | สุทธิ | อนุกรรมการ |
| 14. นายสรณะ | เทพเนาวิ | อนุกรรมการ |
| 15. นายไพศาล | บัวแดง | อนุกรรมการ |
| 16. นายธัชพล | อภิรติมัย | อนุกรรมการ |
| 17. นายฉลองศักดิ์ | อัษรติ | อนุกรรมการ |
| 18. นางสาววิภาพร | อินแก้ววงศ์ | อนุกรรมการ |
| 19. นายบัณฑิต | สุวรรณศิลป์ | อนุกรรมการและเลขานุการ |

คณะอนุกรรมการพิจารณาให้การสงเคราะห์สมาชิกผู้ประสบภัย

- | | | |
|-------------------|----------------|------------------------|
| 1. นายสรณะ | เทพเนาวิ | ประธานอนุกรรมการ |
| 2. นายถาวร | จันทร์กล้า | อนุกรรมการ |
| 3. นางจिरพัฒน์ | เอียรพานิช | อนุกรรมการ |
| 4. นายอนิรุจ | อารีย์ | อนุกรรมการ |
| 5. นายคนองพล | เพ็ชรรัตน์ | อนุกรรมการ |
| 6. นายวิรัตน์ | จิระศรีไพฑูรย์ | อนุกรรมการ |
| 7. นายสุริยะมงคล | ศรีสุระ | อนุกรรมการ |
| 8. นายนิคม | พลาพล | อนุกรรมการ |
| 9. นายวิศว์ | ชัยรุ่งเรือง | อนุกรรมการ |
| 10. นายคม | แสงบำรุง | อนุกรรมการ |
| 11. นางสาวพรศรี | กิจธรรม | อนุกรรมการ |
| 12. นายสุทร | บุญสิริชูโต | อนุกรรมการ |
| 13. นายสวัสดิ์ | สุทธิ | อนุกรรมการ |
| 14. นายเจริญชัย | พัศดารักษ์ | อนุกรรมการ |
| 15. นายไพศาล | บัวแดง | อนุกรรมการ |
| 16. นายธัชพล | อภิรติมัย | อนุกรรมการ |
| 17. นายฉลองศักดิ์ | อักษรดี | อนุกรรมการ |
| 18. นางสาววิภาพร | อินแก้ววงศ์ | อนุกรรมการ |
| 19. นายบัณฑิต | สุวรรณศิลป์ | อนุกรรมการและเลขานุการ |

คณะอนุกรรมการข้อบังคับ ระเบียบ และกลั่นกรองงาน

- | | | |
|-------------------|----------------|------------------|
| 1. นายไพศาล | บัวแดง | ประธานอนุกรรมการ |
| 2. นายถาวร | จันทร์กล้า | อนุกรรมการ |
| 3. นางจिरพัฒน์ | เอียรพานิช | อนุกรรมการ |
| 4. นายอนิรุจ | อารีย์ | อนุกรรมการ |
| 5. นายคนองพล | เพ็ชรรัตน์ | อนุกรรมการ |
| 6. นายวิรัตน์ | จิระศรีไพฑูรย์ | อนุกรรมการ |
| 7. นายสุริยะมงคล | ศรีสุระ | อนุกรรมการ |
| 8. นายนิคม | พลาพล | อนุกรรมการ |
| 9. นายวิศว์ | ชัยรุ่งเรือง | อนุกรรมการ |
| 10. นายคม | แสงบำรุง | อนุกรรมการ |
| 11. นางสาวพรศรี | กิจธรรม | อนุกรรมการ |
| 12. นายสุทร | บุญสิริชูโต | อนุกรรมการ |
| 13. นายสวัสดิ์ | สุทธิ | อนุกรรมการ |
| 14. นายเจริญชัย | พัศดารักษ์ | อนุกรรมการ |
| 15. นายธัชพล | อภิรติมัย | อนุกรรมการ |
| 16. นายสรณะ | เทพเนาวิ | อนุกรรมการ |
| 17. นายฉลองศักดิ์ | อักษรดี | อนุกรรมการ |

18. นางสาววิภาพร อินแก้ววงศ์ อนุกรรมการ
19. นายบัณฑิต สุวรรณศิลป์ อนุกรรมการและเลขานุการ

คณะอนุกรรมการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์

1. นายสวัสดิ์ สุทธิ ประธานอนุกรรมการ
2. นายถาวร จันทร์กล้า อนุกรรมการ
3. นางจिरพัฒน์ เขียรพานิช อนุกรรมการ
4. นายอนิรุจ อารีย์ อนุกรรมการ
5. นายคนองพล เพ็ชรรัตน์ อนุกรรมการ
6. นายวิรัตน์ จิระศรีไพฑูรย์ อนุกรรมการ
7. นายสุริยะมงคล ศรีสุระ อนุกรรมการ
8. นายนิคม พลาพล อนุกรรมการ
9. นายวิศว์ ชัยรุ่งเรือง อนุกรรมการ
10. นายคม แสงบำรุง อนุกรรมการ
11. นางสาวพรศรี กิจธรรม อนุกรรมการ
12. นายสุทร บุญศิริชูโต อนุกรรมการ
13. นายเจริญชัย พิศดารักษ์ อนุกรรมการ
14. นายไพศาล บัวแดง อนุกรรมการ
15. นายธัชพล อภิติมัย อนุกรรมการ
16. นายสรณะ เทพเนาว์ อนุกรรมการ
17. นายฉลองศักดิ์ อักษรดี เป็นอนุกรรมการ
18. นางสาววิภาพร อินแก้ววงศ์ อนุกรรมการ
19. นายบัณฑิต สุวรรณศิลป์ อนุกรรมการและเลขานุการ

คณะอนุกรรมการการลงทุน

1. นายถาวร จันทร์กล้า ประธานอนุกรรมการ
2. นางสาวพรศรี กิจธรรม อนุกรรมการ
3. นายอนิรุจ อารีย์ อนุกรรมการ
4. นายสุทร บุญศิริชูโต อนุกรรมการ
5. นายเจริญชัย พิศดารักษ์ อนุกรรมการ
6. นายสุริยะมงคล ศรีสุระ อนุกรรมการ
7. นางจिरพัฒน์ เขียรพานิช อนุกรรมการและเลขานุการ
8. นายบัณฑิต สุวรรณศิลป์ ผู้ช่วยเลขานุการอนุกรรมการ
9. นางสาววิภาพร อินแก้ววงศ์ ผู้ช่วยเลขานุการอนุกรรมการ

คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

- | | | |
|-----------------|----------------|----------------------------|
| 1. นายคนองพล | เพ็ชรรัตน์ | เป็นประธานอนุกรรมการ |
| 2. นายนิคม | พลาพล | เป็นอนุกรรมการ |
| 3. นายสวัสดิ์ | สุทธิ | เป็นอนุกรรมการ |
| 4. นายวิรัตน์ | จิระศรีไพฑูรย์ | เป็นอนุกรรมการ |
| 5. นายคม | แสงบำรุง | เป็นอนุกรรมการ |
| 6. นายวิศว์ | ชัยรุ่งเรือง | เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ |
| 7. นายบัณฑิต | สุวรรณศิลป์ | ผู้ช่วยเลขานุการอนุกรรมการ |
| 8. นางสาววิภาพร | อินแก้ววงศ์ | ผู้ช่วยเลขานุการอนุกรรมการ |

คณะอนุกรรมการปรับปรุงโครงสร้างการบริหารงานของสหกรณ์ฯ

- | | | |
|------------------|-------------|------------------------|
| 1. นายถาวร | จันทร์กล้า | ประธานอนุกรรมการ |
| 2. นางสาวพรศรี | กิจธรรม | อนุกรรมการ |
| 3. นายสุทร | บุญสิริชูโต | อนุกรรมการ |
| 4. นายไพศาล | บัวแดง | อนุกรรมการ |
| 5. นางจिरพัฒน์ | เอียรพานิช | อนุกรรมการ |
| 6. นายอนิรุจ | อารีย์ | อนุกรรมการ |
| 7. นายสวัสดิ์ | สุทธิ | อนุกรรมการ |
| 8. นายฉลองศักดิ์ | อักษรดี | อนุกรรมการ |
| 9. นายบัณฑิต | สุวรรณศิลป์ | อนุกรรมการและเลขานุการ |

คณะอนุกรรมการพิจารณาการกำหนดแนวทางการบริหารและการบริการสมาชิก

- | | | |
|----------------|-------------|-------------------------------|
| 1. นายถาวร | จันทร์กล้า | ประธานอนุกรรมการ |
| 2. นางสาวพรศรี | กิจธรรม | อนุกรรมการ |
| 3. นายอนิรุจ | อารีย์ | อนุกรรมการ |
| 4. นางจिरพัฒน์ | เอียรพานิช | อนุกรรมการ |
| 5. นายสุทร | บุญสิริชูโต | อนุกรรมการ |
| 6. นายไพศาล | บัวแดง | อนุกรรมการ |
| 7. นายบัณฑิต | สุวรรณศิลป์ | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| 8. นายโกเมศ | มาอินทร์ | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ตรวจสอบกิจการ

นายสุวิช เต็มพรเลิศ

ผู้สอบบัญชีได้รับอนุญาต

นางสาวกมลทิพย์ สุทธิพินิจธรรม

รายนามเจ้าหน้าที่บริหารและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด

ฝ่ายบริหาร

- | | | |
|-----------------|-------------|------------------|
| 1. นายบัณฑิต | สุวรรณศิลป์ | ผู้จัดการ |
| 2. นางสาววิภาพร | อินแก้ววงศ์ | ผู้ช่วยผู้จัดการ |

ฝ่ายอำนวยการ

★ งานบริหารทั่วไป

- | | | |
|-----------------|-----------------|-------------------------|
| 1. นายโกเมศ | มาอินทร์ | หัวหน้างานบริหารทั่วไป |
| 2. นางสาวเมษญา | กิจตระกูล | เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป |
| 3. นางสาวรัญญา | เจริญศิริชัยกุล | เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป |
| 4. นายฐิติโชติ | ศรีดี | เจ้าหน้าที่ธุรการ |
| 5. นายปิยะ | โสภาพ | เจ้าหน้าที่ธุรการ |
| 6. นางสาวปิยมาศ | ละมุลน้อย | เจ้าหน้าที่ธุรการ |

★ งานยุทธศาสตร์และบริหารความเสี่ยง

- | | | |
|--------------|--------|--|
| 1. นายชาคริต | ไพเราะ | เจ้าหน้าที่ยุทธศาสตร์และบริหารความเสี่ยง |
|--------------|--------|--|

★ งานสารสนเทศ

- | | | |
|--------------|--------------|-------------------------------|
| 1. นายปัญญา | ลักษณะียนนท์ | หัวหน้างานสารสนเทศ |
| 2. นายไวยจน์ | หินวิเศษ | เจ้าหน้าที่ประมวลผลข้อมูล |
| 3. นายองอาจ | ชื่อธูกร | เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ |

ฝ่ายสินเชื่อและเร่งรัดหนี้สิน

★ งานสินเชื่อ

- | | | |
|-------------------|--------------|---------------------|
| 1. นายชันทอง | ภูผล | หัวหน้างานสินเชื่อ |
| 2. นางประภรณ์ | วิเศษสังข์ | เจ้าหน้าที่สินเชื่อ |
| 3. นางสาวปราณี | ชาวเจริญ | เจ้าหน้าที่สินเชื่อ |
| 4. นางสาวพรระฆมน | วงษ์งามขำ | เจ้าหน้าที่สินเชื่อ |
| 5. นางสาวกฤษณา | แจ้เยี่ยม | เจ้าหน้าที่สินเชื่อ |
| 6. นางสาวพัชรพรรณ | เจนสาริการณ์ | เจ้าหน้าที่สินเชื่อ |

★ งานเร่งรัดหนี้สิน

- | | | |
|----------------------|-----------------|---------------------------|
| 1. นางเรณู | สุขท่าพูด | หัวหน้างานเร่งรัดหนี้สิน |
| 2. นางธนพร | เจริญศิริชัยกุล | เจ้าหน้าที่เร่งรัดหนี้สิน |
| 3. นายณัฐพล | กลิ่นสุคนธ์ | เจ้าหน้าที่เร่งรัดหนี้สิน |
| 4. นางสาวปาริณารัตน์ | วิสมิตะนันท์ | เจ้าหน้าที่เร่งรัดหนี้สิน |
| 5. นายบัณฑิตย์ | จันทวิช | เจ้าหน้าที่เร่งรัดหนี้สิน |

ฝ่ายการเงินและบัญชี

★ งานการเงิน

1. นางสาววรรดา	ช่วยกระจ่าง	หัวหน้างานการเงิน
2. นางสาววีรวรรณ	ดีรักษา	เจ้าหน้าที่การเงิน
3. นางสาววิภาดา	วิชัยดิษฐ์	เจ้าหน้าที่การเงิน
4. นางรัชนิดา	ดีพร้อม	เจ้าหน้าที่การเงิน
5. นางสาวกนกวรรณ	ทวีมาก	เจ้าหน้าที่การเงิน

★ งานการลงทุน

1. นางจีราพร	บัวแดง	หัวหน้างานการลงทุน
2. นายทรงพล	กองทอง	เจ้าหน้าที่การลงทุน
3. นางสาวประภาทิพย์	อะละมาลา	เจ้าหน้าที่การลงทุน

★ งานบัญชี

1. นางสาวสุชาดา	พุดทองคำ	หัวหน้างานบัญชี
2. นางประภารัตน์	กลีนสุคนธ์	เจ้าหน้าที่บัญชี
3. นางสาวนฤมล	ธรรมคุณศรี	เจ้าหน้าที่บัญชี

ฝ่ายจัดเก็บและตรวจสอบ

★ งานจัดเก็บและตรวจสอบ 1

1. นางขวัญจิต	จันทวิช	รักษาการหัวหน้างานเจ้าหน้าที่จัดเก็บและตรวจสอบ 1
2. นางสาวณัฐนิช	ฐิติกรโยธิน	เจ้าหน้าที่จัดเก็บและตรวจสอบ
3. นางประภาพร	จันทร์เรือง	เจ้าหน้าที่จัดเก็บและตรวจสอบ
4. นางสาวกวนิดา	หุตะแพทย์	เจ้าหน้าที่จัดเก็บและตรวจสอบ
5. นางสาวศิริติยา	ศุภพิมพ์	เจ้าหน้าที่จัดเก็บและตรวจสอบ
6. นางสาวหนึ่งนิชภัทร์	ศุภกรรติ	เจ้าหน้าที่จัดเก็บและตรวจสอบ
7. นายปราโมทย์	ประสิทธิ์วัฒน์	เจ้าหน้าที่จัดเก็บและตรวจสอบ

★ งานจัดเก็บรายได้และตรวจสอบ 2

1. นางนันทิมา	เซียวทอง	หัวหน้างานจัดเก็บและตรวจสอบ 2
2. นางสาวมัทธมา	ฉ่ำมะนา	เจ้าหน้าที่จัดเก็บและตรวจสอบ
3. นางเจติยา	ประทุมเมือง	เจ้าหน้าที่จัดเก็บและตรวจสอบ
4. นางสาวพรกมล	สมพงษ์	เจ้าหน้าที่จัดเก็บและตรวจสอบ
5. นางสาวหทัยทิพย์	โพธิประเสริฐ	เจ้าหน้าที่จัดเก็บและตรวจสอบ
6. นางสาวณัฐนียา	จิตตมาเส	เจ้าหน้าที่จัดเก็บและตรวจสอบ
7. นายพิพัฒน์พงษ์	รุ่งแสง	เจ้าหน้าที่จัดเก็บและตรวจสอบ

ภาพกิจกรรม โครงการนำร่องพบปะสมาชิก ประจำปี 2566

ศูนย์จังหวัดเชียงราย ในเขตอำเภอเมืองเชียงราย



ศูนย์จังหวัดพะเยา ในเขตอำเภอเมืองพะเยา



ศูนย์จังหวัดลำพูน ในเขตอำเภอเมืองลำพูน



ภาพกิจกรรม โครงการนำร่องพบปะสมาชิก ประจำปี 2566

ศูนย์จังหวัดนนทบุรี ในเขตอำเภอบางกรวย



ศูนย์จังหวัดนครปฐม ในเขตอำเภอเมืองนครปฐม



ศูนย์จังหวัดสมุทรสาคร ในเขตอำเภอกะทู้ม้าน



ภาพกิจกรรม โครงการนำร่องพบปะสมาชิก ประจำปี 2566

ศูนย์จังหวัดสมุทรปราการ 1 ในเขตอำเภอเมืองสมุทรปราการ



ศูนย์จังหวัดสมุทรปราการ 2 ในเขตอำเภอเมืองสมุทรปราการ



ศูนย์จังหวัดปทุมธานี ในเขตอำเภอเมืองปทุมธานี



ภาพกิจกรรม โครงการนำร่องพบปะสมาชิก ประจำปี 2567

ศูนย์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ในเขตอำเภอเมืองพระนครศรีอยุธยา



ศูนย์จังหวัดสุพรรณบุรี ในเขตอำเภอเมืองสุพรรณบุรี



ศูนย์จังหวัดกาญจนบุรี ในเขตอำเภอเมืองกาญจนบุรี



ศูนย์จังหวัดราชบุรี ในเขตอำเภอบ้านโป่ง



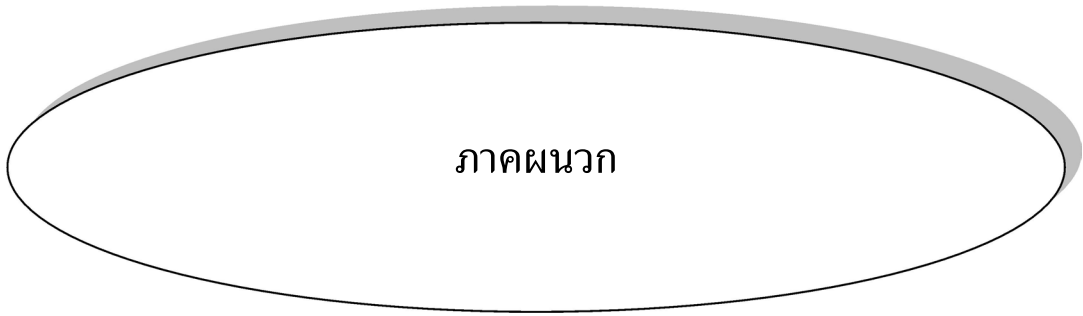
การติดต่อ
สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด

การติดต่อสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด


สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด	
145 ซอยบรมราชชนนี 49 ถนนบรมราชชนนี แขวงตลิ่งชัน เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร 10170	
โทรศัพท์ : 0-2422-4500 (อัตโนมัติ 10 คู่สาย)	
งานบริหารทั่วไป ต่อ 100 - 108	งานสินเชื่อ ต่อ 300 - 305
งานสารสนเทศ ต่อ 800 - 802	งานเร่งรัดหนี้สิน ต่อ 600 - 604
งานการเงิน ต่อ 200 - 206	งานบัญชี ต่อ 700 - 702
งานจัดเก็บและตรวจสอบ 1 ต่อ 400 - 410	งานจัดเก็บและตรวจสอบ 2 ต่อ 500 - 510

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	เบอร์ภายใน	เบอร์โทรศัพท์
งานบริหารทั่วไป			
1. นายโกเมศ มาอินทร์	หัวหน้างานบริหารทั่วไป	100	(064-587-4615)
2. นางสาวเมษญา กิจตระกูล	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป	101	(064-587-4617)
3. นางสาววิญญา เจริญศิริชัยกุล	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป	103	(064-587-4616)
4. นางสาวปิยมาศ ละมุลน้อย	เจ้าหน้าที่ธุรการ	104	(064-587-4616)
5. นายฐิติโชติ ศรีดี	เจ้าหน้าที่ธุรการ	107	(082-041-4295)
6. นายปิยะ โสภาพ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	108	(064-587-4612)
งานยุทธศาสตร์และบริหารความเสี่ยง			
1. นายชาคริต ไพเราะ	เจ้าหน้าที่ยุทธศาสตร์และบริหารความเสี่ยง	106	(064-587-4613)
งานสารสนเทศ			
1. นายปัญญา ลักษณะนิยานนท์	หัวหน้างานสารสนเทศ	800	(091-890-5900)
2. นายไวพจน์ หินวิเศษ	เจ้าหน้าที่ประมวลผลข้อมูล	801	(091-890-5900)
3. นายองอาจ ชี้อรรุการ	เจ้าหน้าที่ระบบคอมพิวเตอร์	802	(091-890-5900)
งานสินเชื่อ			
1. นายชันทอง ภูผล	หัวหน้างานสินเชื่อ	300	(091-890-5875)
2. นางประภรณ์ วิเศษสังข์	เจ้าหน้าที่สินเชื่อ	302	(091-890-5910)
3. นางสาวปราณี ขาวเจริญ	เจ้าหน้าที่สินเชื่อ	303	(091-890-5876)
4. นางสาวพรรณมน วงษ์งามขำ	เจ้าหน้าที่สินเชื่อ	304	(091-890-5884)
5. นางสาวกฤษณา แจ่มเอี่ยม	เจ้าหน้าที่สินเชื่อ	305	(091-890-5881)
6. นางสาวพัชรพรรณ เจนสาริการณ์	เจ้าหน้าที่สินเชื่อ	301	(091-890-5877)
งานเร่งรัดหนี้สิน			
1. นางเรณู สุขท่าพุด	หัวหน้างานเร่งรัดหนี้สิน	600	(091-890-5913)
2. นายบัณฑิตย์ จันทวิช	เจ้าหน้าที่เร่งรัดหนี้สิน	601	(064-587-4606)
3. นางธนพร เจริญศิริชัยกุล	เจ้าหน้าที่เร่งรัดหนี้สิน	602	(064-587-4604)
4. นายณัฐพล กลิ่นสุคนธ์	เจ้าหน้าที่เร่งรัดหนี้สิน	603	(064-587-4605)
5. นางสาวปาริณารัตน์ วิสมิตะนันท์	เจ้าหน้าที่เร่งรัดหนี้สิน	604	(064-587-4607)

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	เบอร์ภายใน	เบอร์โทรศัพท์
งานการเงิน			
1. นางสาววรรดา ชวยกระจ่าง	หัวหน้างานการเงิน	200	(091-890-5916)
2. นางสาววีรวรรณ ดิรักษา	เจ้าหน้าที่การเงิน	202	(064-587-4608)
3. นางสาวกนวรรณ ทวีมาก	เจ้าหน้าที่การเงิน	203	(064-587-4608)
4. นางรัชนิดา ดีพร้อม	เจ้าหน้าที่การเงิน	204	(064-587-4609)
5. นางสาววิภาดา วิชัยดิษฐ์	เจ้าหน้าที่การเงิน	206	(091-890-5916)
งานการลงทุน			
1. นางจีราพร บัวแดง	หัวหน้างานการลงทุน	205	(064-587-4610)
2. นายทรงพล กองทอง	เจ้าหน้าที่การลงทุน	201	(091-890-5916)
3. นางสาวประภาทิพย์ อะละมาลา	เจ้าหน้าที่การลงทุน	207	(091-890-5916)
งานบัญชี			
1. นางสาวสุชาดา พุดทองคำ	หัวหน้างานบัญชี	700	(064-587-4603)
2. นางประภารัตน์ กลิ่นสุคนธ์	เจ้าหน้าที่บัญชี	701	(064-587-4603)
3. นางสาวนฤมล ธรรมคุณศรี	เจ้าหน้าที่บัญชี	702	(064-587-4603)
งานจัดเก็บและตรวจสอบ 1			
นางขวัญจิต จันทวิช	รักษาการหัวหน้างานจัดเก็บและตรวจสอบ 1	400	(091-890-5860)
1. นางสาวศิริติยา คชพิมพ์	เจ้าหน้าที่จัดเก็บและตรวจสอบ	407	(091-890-5871)
2. นายปราโมทย์ ประสิทธิ์วัฒน์	เจ้าหน้าที่จัดเก็บและตรวจสอบ	402	(091-890-5864)
3. นางสาวหนึ่งนิชภัทร์ ศุภกรรติ	เจ้าหน้าที่จัดเก็บและตรวจสอบ	401	(091-890-5862)
4. นางพิมพ์ฤกษ์ภัส หุตะแพทย์	เจ้าหน้าที่จัดเก็บและตรวจสอบ	405	(091-890-5868)
5. นางสาวณัฐนิษฐ์ สุตินทรโยธิน	เจ้าหน้าที่จัดเก็บและตรวจสอบ	403	(091-890-5866)
6. นางประภาพร จันทร์เรือง	เจ้าหน้าที่จัดเก็บและตรวจสอบ	404	(091-890-5867)
7. นางสาวภูวนิดา หุตะแพทย์	เจ้าหน้าที่จัดเก็บและตรวจสอบ	406	(091-890-5870)
งานจัดเก็บและตรวจสอบ 2			
นางนันธิมา เขียวทอง	หัวหน้างานจัดเก็บและตรวจสอบ 2	500	(091-890-5886)
1. นางสาวณัฐนิษา จิตตมาเส	เจ้าหน้าที่จัดเก็บและตรวจสอบ	501	(091-890-5887)
2. นางสาวมัชฌิมา ฉ่ำมะนา	เจ้าหน้าที่จัดเก็บและตรวจสอบ	504	(091-890-5896)
3. นางสาวพรกมล สมพงษ์	เจ้าหน้าที่จัดเก็บและตรวจสอบ	507	(091-890-5904)
4. นางเจติยา ประทุมเมือง	เจ้าหน้าที่จัดเก็บและตรวจสอบ	505	(091-890-5898)
5. นางสาวสุรีย์พร จารุกักติ	เจ้าหน้าที่จัดเก็บและตรวจสอบ	502	(091-890-5889)
6. น.ส.หทัยทิพย์ โพธิประเสริฐ	เจ้าหน้าที่จัดเก็บและตรวจสอบ	503	(091-890-5893)
7. นายพิพัฒน์พงษ์ รุ่งแสง	เจ้าหน้าที่จัดเก็บและตรวจสอบ	508	(091-890-5906)
งานนิติการ			
1. น.ส.ปวีณา บริกิตตา	นิติกร	102	-



ภาคผนวก



งบการเงินสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด
สำหรับปีสิ้นสุด
วันที่ 31 ธันวาคม 2566



ข้าพเจ้าผู้สอบทานการชำระหนี้บัญชีย่อยลูกหนี้เงินให้กู้และลูกหนี้ระยะสั้นเปรียบเทียบกับรายละเอียดการตั้งค่า
เพื่อหนี้สงสัยจะสูญ สอบทานการประมาณการตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญว่ามีความเพียงพอและเหมาะสมเป็นไปตามระเบียบ
นายทะเบียนสหกรณ์ โดยข้าพเจ้าปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระ ทั้งนี้ ตัวอย่างที่เลือกรวมถึงเงินให้กู้ยืมรายใหญ่ เงินให้กู้ยืม
ที่มีการปรับโครงสร้างหนี้และการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการจ่ายชำระหนี้ (หากมี)

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ต่องบการเงิน

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอองบการเงินเหล่านี้ โดยถูกต้อง
ตามที่ควรตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์
พิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ
ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์รับผิดชอบในการประเมินความสามารถของสหกรณ์
ในการดำเนินงานต่อเนื่องการเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชี
สำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีความตั้งใจที่จะเลิกสหกรณ์หรือหยุดดำเนินงาน
หรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจาก
การแสดงผลข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงาน
ของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้
เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จะสามารถ
ตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริต
หรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อพิจารณาได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการ
หรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี และระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจ
และการสังเกตและสงสัยของผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงผลข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิด
จากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น
และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า
ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยง
ที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจ
ละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงผลข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสม
กับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายใน
ของสหกรณ์

THIRTY-FOUR AUDIT OFFICE CO.,LTD.

48 Thana Place, 2nd Floor, Room No. 211, Soi Charansanitwong 34,
Charansanitwong Rd., Arun Amarin,
Bangkok Noi, Bangkok 10700.
Tel.0-2434-9999 Fax.0-2434-9998 E-mail: thana_34@thanacorp.com



THIRTY-FOUR AUDIT

บริษัท สำนักงานสามสิบสี่ ออดิต จำกัด

48 อาคารนาเพลส ชั้น 2 ห้อง 211 ซอยเจริญสีทอง 34
ถนนเจริญสีทอง แขวงอรุณอมรินทร์
เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร 10700
โทร. 0-2434-9999 แฟกซ์ 0-2434-9998

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจัดทำขึ้นโดยคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์
- สรุปรูปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่าความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของสหกรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่าความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึง การเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กิจการต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เกี่ยวกับขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในซึ่งข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะหรือในสถานการณ์ที่ยกที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชี และการนำเสนอรายงานฉบับนี้

(นางสาวกมลทิพย์ สุทธิพิณิจธรรม)

ผู้สอบบัญชี

48 ซอยเจริญสีทอง 34 ถนนเจริญสีทอง
แขวงอรุณอมรินทร์ เขตบางกอกน้อย
กรุงเทพมหานคร 10700
วันที่ 24 มกราคม 2567

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

		ปี 2566	ปี 2565
	หมายเหตุ	(บาท)	(บาท)
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและเงินฝากธนาคาร	2	118,336,651.11	280,048,657.07
เงินฝากสหกรณ์อื่น	3	800,000,000.00	552,829,687.28
เงินลงทุนระยะสั้น	4	2,081,993,349.05	2,363,617,034.69
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น - สุทธิ	5	1,453,203,832.20	1,363,838,980.16
ลูกหนี้ตัวแทน		16,071,494.88	14,535,421.02
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมรับ	6	2,812,388.45	30,003.50
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	7	7,528,416.25	6,432,026.61
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		4,479,946,131.94	4,581,331,810.33
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินลงทุนระยะยาว	4	545,288,500.00	542,887,000.00
เงินให้กู้ยืมระยะยาว - สุทธิ	5	5,951,265,407.66	5,969,315,750.68
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	8	76,588,322.29	80,260,434.26
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ - สุทธิ		1,078,682.58	287,068.44
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	9	148,600.00	118,600.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		6,574,369,512.53	6,592,868,853.38
รวมสินทรัพย์		11,054,315,644.47	11,174,200,663.71


สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด


งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

		ปี 2566	ปี 2565
	หมายเหตุ	(บาท)	(บาท)
<u>หนี้สินและทุนของสหกรณ์</u>			
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินรับฝาก		1,382,442,222.47	1,351,179,864.26
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	10	76,241,384.73	76,277,156.91
รวมหนี้สินหมุนเวียน		1,458,683,607.20	1,427,457,021.17
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	11	36,539,407.00	42,294,995.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		36,539,407.00	42,294,995.00
รวมหนี้สิน		1,495,223,014.20	1,469,752,016.17
ทุนของสหกรณ์			
ทุนเรือนหุ้น (มูลค่าหุ้นละ 10.00 บาท)			
หุ้นที่ชำระเต็มมูลค่าแล้ว		8,127,754,330.00	7,997,755,690.00
ทุนสำรอง		1,129,112,625.43	1,069,918,492.08
กำไร(ขาดทุน)จากเงินลงทุนที่ยังไม่เกิดขึ้น	12	(318,006,650.95)	(36,382,965.31)
ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบและอื่นๆ	13	75,249,916.52	81,216,097.31
กำไรสุทธิ		544,982,409.27	591,941,333.46
รวมทุนของสหกรณ์		9,559,092,630.27	9,704,448,647.54
รวมหนี้สินและทุนของสหกรณ์		11,054,315,644.47	11,174,200,663.71

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้


 (นายเอกวิทย์ มีเพียร)
 รองประธานกรรมการดำเนินการ
 ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานกรรมการ
 วันที่ 22 มกราคม 2567


 (นายอนิรุจ อารีย์)
 กรรมการดำเนินการและเลขานุการ
 วันที่ 22 มกราคม 2567



**ระเบียบวาระประชุมใหญ่สามัญ
ครั้งที่ 52
ประจำปี 2567**

**วันเสาร์ที่ 3 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 10.00 น.
ณ ห้องประชุม 5501 อาคาร 5 ชั้น 5
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
วังสวนสุนันทา ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร**

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด
งบกำไรขาดทุน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

	ปี 2566		ปี 2565	
	(บาท)	%	(บาท)	%
หัก ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน				
 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่				
เงินเดือน	16,857,366.20	2.60	18,509,640.00	2.79
เงินเพิ่มช่วยค่าครองชีพ	203,547.10	0.03	631,080.00	0.10
ค่าล่วงเวลา	348,820.00	0.05	278,050.00	0.04
ค่ารักษาพยาบาล	166,330.25	0.03	134,894.00	0.02
ค่าเล่าเรียนบุตร	66,031.25	0.01	89,690.00	0.01
ค่าเครื่องแบบ	115,640.00	0.02	202,020.00	0.03
เงินกองทุนทดแทน	11,056.00	0.00	13,500.00	0.00
เงินกองทุนประกันสังคม	435,897.00	0.07	346,500.00	0.05
ค่าอาหารประจำวัน	2,185,575.00	0.34	2,484,150.00	0.37
ค่าชดเชยเกษียณอายุ	3,505,066.67	0.54	513,600.00	0.08
สำรองค่าบำเหน็จเจ้าหน้าที่	5,086,580.00	0.79	1,904,980.00	0.29
 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารสถานที่และอุปกรณ์				
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์	4,481,343.97	0.69	4,178,465.76	0.63
ค่าโปรแกรมคอมพิวเตอร์ค้ำจ่าย	187,299.86	0.03	151,711.06	0.02
ค่าซ่อมแซม	383,132.37	0.06	207,693.75	0.03
ค่าปรับปรุงอาคารและสถานที่	58,000.00	0.01	0.00	0.00
ค่าบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์	298,321.50	0.05	281,328.00	0.04
ค่าเช่าตู้สายอินเตอร์เน็ต	195,917.00	0.03	197,736.00	0.03
ค่าวัสดุไฟฟ้า	7,365.00	0.00	0.00	0.00
 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก				
ค่าใช้จ่ายในการประชุมใหญ่	626,567.50	0.10	308,587.00	0.05
 ค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น				
ค่าตอบแทน	5,714,804.76	0.88	5,829,165.75	0.88
ค่าเบี้ยประชุม	4,509,000.00	0.70	4,752,000.00	0.72
ค่าตรวจสอบกิจการ	180,000.00	0.03	180,000.00	0.03

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด
งบกำไรขาดทุน (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

	ปี 2566		ปี 2565	
	(บาท)	%	(บาท)	%
ค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น (ต่อ)				
ค่าตรวจสอบบัญชี	170,000.00	0.03	162,000.00	0.02
ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ใช้ไป	1,966,652.86	0.30	1,883,908.71	0.28
ค่าเบี้ยประกันภัย	53,182.38	0.01	53,142.31	0.01
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	1,417,521.44	0.22	1,723,530.96	0.26
ค่ารักษาความสะอาดสำนักงาน	378,990.60	0.05	365,940.00	0.06
ค่ารักษาความปลอดภัย	527,064.00	0.08	522,336.00	0.08
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี	1,459,824.75	0.22	1,076,793.68	0.16
ค่าพาหนะ	827,824.50	0.13	1,232,850.00	0.19
ค่าเช่าอาคาร	12,000.00	0.00	0.00	0.00
ค่าไฟฟ้า, ประปา, โทรศัพท์	988,207.93	0.15	905,108.03	0.14
ค่ารับรอง	2,747,692.98	0.42	1,537,672.70	0.23
ค่าไปรษณีย์	1,625,135.00	0.25	1,556,774.00	0.23
ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	217,838.10	0.03	220,137.64	0.03
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	39,590.00	0.01	3,550.00	0.00
ค่าภาษี	207.19	0.00	0.00	0.00
ค่าจ้างเหมาบริการ	22,951.50	0.00	0.00	0.00
รวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	<u>58,078,344.66</u>	<u>8.96</u>	<u>52,438,535.35</u>	<u>7.90</u>
กำไรสุทธิ	<u><u>544,982,409.27</u></u>	<u><u>84.12</u></u>	<u><u>591,941,333.46</u></u>	<u><u>89.12</u></u>

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

	ปี 2566	ปี 2565
	(บาท)	(บาท)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรสุทธิ	544,982,409.27	591,941,333.46
รายการปรับปรุงเพื่อกระทบยอดกำไรสุทธิ		
เป็นเงินสดสุทธิจากการดำเนินงาน		
ค่าเสื่อมราคาทรัพย์สิน	4,481,343.97	4,178,465.76
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ตัดจ่าย	187,299.86	151,711.06
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้เงินให้กู้	7,123,478.12	(1,974,230.55)
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ขาดสมาชิกสภาพ (เกินความต้องการ)	(3,569,543.38)	(20,276,992.70)
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี (เกินความต้องการ)	(2,154,868.00)	(4,755,265.57)
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ตามคำพิพากษา	5,101,236.33	10,399,226.71
กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	0.00	(2,168.00)
สำรองบำเหน็จพนักงาน	5,086,580.00	1,904,980.00
ค่าเบี้ยประกันภัยจ่ายล่วงหน้า	43,747.22	45,517.87
ดอกเบี้ยเงินฝากสหกรณ์อื่นค้างรับ	(1,993,972.60)	(872,602.74)
ดอกเบี้ยหุ้นกู้ค้างรับ	(5,219,200.01)	(5,267,073.98)
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ	(2,812,388.45)	(30,003.50)
ดอกเบี้ยเงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษค้างจ่าย	37,093,973.31	36,377,144.39
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	55,610.33	57,376.65
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	382,539.55	206,253.00
ค่าตอบแทนค้างจ่าย	2,764,680.00	2,768,980.00
เครื่องเขียนแบบพิมพ์ใช้ไป	1,966,652.86	1,883,908.71
กำไร(ขาดทุน) สุทธิจากกิจการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงใน		
สินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	593,519,578.38	616,736,560.57
สินทรัพย์ดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น) ลดลง		
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้ถูกเงิน	(349,601,000.00)	(222,721,450.00)
เงินสดรับลูกหนี้เงินกู้ถูกเงิน	296,013,376.72	200,583,198.11

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

	ปี 2566 (บาท)	ปี 2565 (บาท)
สินทรัพย์ดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น) ลดลง (ต่อ)		
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้สามัญ	(3,095,019,200.00)	(2,496,112,200.00)
เงินสดรับลูกหนี้เงินกู้สามัญ	3,027,626,111.34	2,907,877,300.37
เงินสดรับจากลูกหนี้ตัวแทนหักเงินส่ง	2,831,604.14	3,332,242.88
เงินสดรับจากลูกหนี้ค้างค่างวด	3,144,901.54	3,560,297.99
เงินสดรับจากลูกหนี้ขาดสมาชิกสภาพ	2,945,000.01	32,159,315.82
เงินสดรับจากลูกหนี้ค่านินคดี	1,163,310.00	1,183,184.86
เงินสดรับจากลูกหนี้ตามคำพิพากษา	31,545,010.30	6,969,921.59
เงินสดจ่ายซื้อเครื่องเขียนแบบพิมพ์	(1,917,586.51)	(1,881,760.38)
เงินสดจ่ายค่าเบี้ยประกันจ่ายล่วงหน้า	(60,386.51)	(43,747.22)
เงินสดจ่ายค่าภาษีจ่ายล่วงหน้า	(3,080.81)	0.00
เงินสดจ่ายเงินปันผลเงินเฉลี่ยคืนตลาดเคลื่อน	(52,240.00)	0.00
เงินสดรับดอกเบี้ยเงินฝากสหกรณ์อื่นค้างรับ	872,602.74	957,808.22
เงินสดรับดอกเบี้ยหุ้นกู้ค้างรับ	5,267,073.98	163,945.21
เงินสดรับดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ	30,003.50	42,336.61
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)		
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยจ่ายค้างจ่าย	(36,377,144.39)	(35,956,225.87)
เงินสดจ่ายนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย	(57,376.65)	(62,171.52)
เงินสดจ่ายค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	(206,253.00)	(354,171.00)
เงินสดจ่ายค่าตอบแทนค้างจ่าย	(2,768,980.00)	(2,844,760.00)
เงินสดจ่ายสำรองบำเหน็จพนักงาน	(9,568,320.00)	(1,502,280.00)
เงินสดจ่ายเงินรอจ่ายคืน	(12,006,568.58)	(9,519,040.96)
เงินสดรับเงินรอจ่ายคืน	11,739,084.58	9,876,894.95
เงินสดจ่ายเงินรอตรวจสอบ	(253,726,390.90)	(7,928,467.95)
เงินสดรับเงินรอตรวจสอบ	250,502,976.66	0.00
เงินสดจ่ายเงินประกันสัญญา	(1,315,920.40)	(75,503.80)
เงินสดรับเงินประกันสัญญา	42,072.40	110,888.50
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมดำเนินงาน	464,562,258.54	1,004,552,116.98

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

	ปี 2566	ปี 2565
	(บาท)	(บาท)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินสดจ่ายเงินลงทุนระยะยาวผ่านกองทุนรวม	0.00	(1,000,000,000.00)
เงินสดรับเงินลงทุนระยะยาวผ่านกองทุนรวม	0.00	100,000,000.00
เงินสดจ่ายเงินลงทุนระยะยาว	(2,401,500.00)	(495,000,000.00)
เงินสดจ่ายจากการซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ	(809,232.00)	(1,769,914.09)
เงินสดรับจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ	0.00	2,570.00
เงินสดจ่ายค่าโปรแกรมสำเร็จรูป	(978,914.00)	(7,704.00)
เงินสดจ่ายเงินมัดจำ	(30,000.00)	0.00
เงินสดรับเงินมัดจำ	0.00	30,000.00
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมลงทุน	(4,219,646.00)	(1,396,745,048.09)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินสดรับเงินรับฝาก	81,394,941.54	74,506,866.01
เงินสดจ่ายคืนเงินรับฝาก	(50,132,583.33)	(66,660,557.06)
เงินบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย	(30,000.00)	(30,000.00)
เงินสดจ่ายเงินปันผล	(454,221,829.00)	(404,573,099.25)
เงินสดจ่ายเงินเฉลี่ยคืน	(58,668,971.50)	(60,759,465.50)
เงินสดจ่ายโบนัสกรรมการและพนักงาน	(14,000,000.00)	(14,000,000.00)
เงินสดรับจากทุนเรือนหุ้น	591,485,391.25	558,241,256.75
เงินสดจ่ายคืนทุนเรือนหุ้น	(461,486,751.25)	(536,652,096.75)
เงินสดจ่ายทุนสาธารณประโยชน์	(11,468,355.75)	(14,515,401.75)
กองทุนช่วยเหลือสมาชิกผู้กู้ประกันเงินกู้สามัญ	(323,361.15)	(49,622.22)
เงินสดรับเงินร่อยจ่ายคืนค่าหุ้น	4,610,438.41	2,572,718.25
เงินสดจ่ายเงินร่อยจ่ายคืนค่าหุ้น	(2,043,225.00)	(1,976,473.75)
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงิน	(374,884,305.78)	(463,895,875.27)
เงินสดสุทธิเพิ่มขึ้น (ลดลง)	85,458,306.76	(856,088,806.38)
เงินสด ณ วันต้นปี	832,878,344.35	1,688,967,150.73
เงินสด ณ วันสิ้นปี	918,336,651.11	832,878,344.35

สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

1. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

1.1 สหกรณ์ฯ บันทึกบัญชีโดยใช้เกณฑ์คงค้าง

1.2 สหกรณ์ฯ รับรู้รายได้ดอกเบี้ยตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลา

1.3 สหกรณ์ฯ ระวังการรับรู้รายได้ที่เกิดจากดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมของลูกหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ตามเกณฑ์คงค้าง ซึ่งหาก สหกรณ์ฯ รับรู้ดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมของลูกหนี้ดังกล่าวแล้วจะทำให้สหกรณ์ฯ มีกำไรสุทธิประจำปี ดังนี้

กำไรสุทธิประจำปี	544,982,409.27 บาท
<u>บวก</u> ดอกเบี้ยที่ไม่รับรู้เป็นรายได้	22,103,165.80 บาท
กำไรสุทธิ (หากรับรู้ดอกเบี้ยเงินกู้ยืมของลูกหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้)	<u>567,085,575.07 บาท</u>

1.4 สหกรณ์ฯ ได้ตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พ.ศ. 2563 ซึ่งยังคงให้ถือปฏิบัติตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการจัดชั้นคุณภาพลูกหนี้และการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ พ.ศ. 2544 และประกาศนายทะเบียนสหกรณ์เรื่อง การประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พ.ศ. 2563 ลงวันที่ 12 มกราคม พ.ศ. 2564 ไปจนกว่ากฎกระทรวง เรื่อง การจัดชั้นสินทรัพย์และการกันเงินสำรองจะมีผลบังคับใช้เท่าที่ไม่ขัดกับระเบียบนายทะเบียนฉบับดังกล่าวและขอให้เข้าใจว่าเป็นเพียงประมาณการทางบัญชีเท่านั้น ยังมิได้มีการตัดสูญหรือทำให้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมายของสหกรณ์ฯ ค่อยไปแต่อย่างใดหากจะมีการตัดลูกหนี้เป็นสูญ ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่ก่อนจึงจะกระทำได้

1.5 เงินสดในงบกระแสเงินสด หมายถึง เงินสดในมือ เงินฝากธนาคารทุกประเภท เงินฝากสหกรณ์ทุกประเภท ทั้งนี้ รวมถึงเงินฝากธนาคารและเงินฝากสหกรณ์ทุกประเภทที่นำไปเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันหนี้สินด้วย

1.6 สหกรณ์ฯ ตีราคาวัสดุคงเหลือ/ของใช้สิ้นเปลืองตามราคาทุน

1.7 เงินลงทุนระยะสั้น และเงินลงทุนระยะยาวที่เป็นเงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดหรือที่อยู่ในความต้องการของตลาดแต่จะถือจนครบกำหนด สหกรณ์ฯ บันทึกบัญชีด้วยราคาทุนหรือราคาทุนตัดจำหน่าย สำหรับเงินลงทุนระยะสั้น และระยะยาวที่เป็นเงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่อยู่ในความต้องการของตลาดที่ไม่ตั้งใจจะถือจนครบกำหนดเป็นเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายแสดงด้วยมูลค่ายุติธรรม ทั้งนี้ สหกรณ์ฯ รับรู้การเปลี่ยนแปลงมูลค่าของเงินลงทุนเป็นกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนที่ยังไม่เกิดขึ้น โดยแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วน ของทุนของสหกรณ์ฯ และจะรับรู้เป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเมื่อสหกรณ์ฯ จำหน่ายเงินลงทุนนั้น ทั้งนี้ ถือปฏิบัติตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พ.ศ. 2563

1. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

- 1.8 ค่าเสื่อมราคา จำนวนโดยวิธีเส้นตรงในอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์ พ.ศ. 2542 สำหรับสินทรัพย์ที่ซื้อภายในวันที่ 20 พฤศจิกายน 2560 และระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์ พ.ศ. 2560 สำหรับสินทรัพย์ที่ซื้อตั้งแต่วันที่ 21 พฤศจิกายน 2560 ทั้งนี้ยกเว้นที่ดินและสหกรณ์ถือใช้ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พ.ศ. 2563 สำหรับสินทรัพย์ที่ซื้อตั้งแต่วันที่ 10 ตุลาคม 2563 เป็นต้นไป
- 1.9 สิทธิประโยชน์ในการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปตัดจ่ายเป็นรายปี ตามอายุการใช้งานโดยมีนโยบายตัดจ่ายตามอายุการใช้งานเป็นระยะเวลา 5 ปี ค่าใช้จ่ายตัดจ่าย ตัดจ่ายโดยวิธีเส้นตรงในอัตราร้อยละ 25 ต่อปี ยกเว้น ไม่มีการตัดจำหน่ายโปรแกรมสำเร็จรูประหว่างพัฒนา
- 1.10 ค่าซ่อมบำรุงรักษา ค่าซ่อมแซม รวมทั้งการซื้อมาเปลี่ยนแทนสำหรับรายการย่อยๆ ถือเป็นค่าใช้จ่ายหักจากรายได้ การต่อเติมหรือเพิ่มเติมอาคารและอุปกรณ์ใหญ่ๆ ถือเป็นราคาทุนของสินทรัพย์
- 1.11 สหกรณ์ฯ ได้จัดประเภทบัญชีบางรายการในงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับการแสดงรายการในงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ซึ่งไม่มีผลกระทบต่อกำไรสุทธิหรือส่วนของทุนสหกรณ์ฯ

2. เงินสดและเงินฝากธนาคาร ประกอบด้วย :-	<u>ปี 2566</u>	<u>ปี 2565</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
เงินสด	241,642.19	111,521.85
เงินฝากธนาคาร		
กระแสรายวัน	14,000.00	14,000.00
ออมทรัพย์	118,081,008.92	279,923,135.22
รวมเงินสดและเงินฝากธนาคาร	<u>118,336,651.11</u>	<u>280,048,657.07</u>

3. เงินฝากสหกรณ์อื่น ประกอบด้วย :-	<u>ปี 2566</u>	<u>ปี 2565</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
เงินฝากออมทรัพย์		
สหกรณ์ออมทรัพย์ ธกส. จำกัด	0.00	52,829,687.28
เงินฝากประจำ		
ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	800,000,000.00	500,000,000.00
รวมเงินฝากสหกรณ์อื่น	<u>800,000,000.00</u>	<u>552,829,687.28</u>

4. เงินลงทุน ประกอบด้วย :-

	ปี 2566		ปี 2565	
	บาท		บาท	
	มูลค่ายุติธรรม	ราคาทุน	มูลค่ายุติธรรม	ราคาทุน
เงินลงทุนระยะสั้น				
<u>เงินลงทุนที่อยู่ในความต้องการของตลาดที่ไม่ตั้งใจจะถือจนครบกำหนด (เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย)</u>				
บลจ. ไทยพาณิชย์	527,846,345.60	600,000,000.00	586,006,641.04	600,000,000.00
บลจ. กสิกรไทย	482,962,932.47	600,000,000.00	598,024,118.82	600,000,000.00
บลจ. กรุงศรี	547,547,708.12	600,000,000.00	598,937,794.20	600,000,000.00
บลจ. กองทุนบัวหลวง	523,636,362.86	600,000,000.00	580,648,480.63	600,000,000.00
กำไร(ขาดทุน)จากเงินลงทุนที่ยังไม่เกิดขึ้น	0.00	(318,006,650.95)	0.00	(36,382,965.31)
รวมเงินลงทุนที่อยู่ในความต้องการของตลาด	2,081,993,349.05	2,081,993,349.05	2,363,617,034.69	2,363,617,034.69
เงินลงทุนระยะยาว				
<u>เงินลงทุนที่อยู่ในความต้องการของตลาด ที่ตั้งใจจะถือจนครบกำหนด</u>				
หุ้นกู้ บมจ. ไมเนอร์ อินเตอร์เนชั่นแนล	10,000,000.00	10,000,000.00	10,000,000.00	10,000,000.00
หุ้นกู้ บมจ. โกลบอล เพาเวอร์ ซินเนอร์ยี	25,000,000.00	25,000,000.00	25,000,000.00	25,000,000.00
หุ้นกู้ บมจ. พีทีที โกลบอล เคมิคอล	40,000,000.00	40,000,000.00	40,000,000.00	40,000,000.00
หุ้นกู้ บมจ. กัลฟ์ เอ็นเนอร์จี ดีเวลลอปเม้นท์	40,000,000.00	40,000,000.00	40,000,000.00	40,000,000.00
หุ้นกู้ บมจ. เจริญโภคภัณฑ์อาหาร	100,000,000.00	100,000,000.00	100,000,000.00	100,000,000.00
หุ้นกู้ บมจ. ซีพี ออลล์	100,000,000.00	100,000,000.00	100,000,000.00	100,000,000.00
หุ้นกู้ บมจ. บางจาก คอร์ปอเรชั่น	90,000,000.00	90,000,000.00	90,000,000.00	90,000,000.00
หุ้นกู้ บมจ. บ้านปู	100,000,000.00	100,000,000.00	100,000,000.00	100,000,000.00
รวมเงินลงทุนที่อยู่ในความต้องการของตลาด	505,000,000.00	505,000,000.00	505,000,000.00	505,000,000.00
<u>เงินลงทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด</u>				
หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด		39,988,500.00		37,587,000.00
หุ้นบมจ. สหประกันชีวิต		300,000.00		300,000.00
รวมเงินลงทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด		40,288,500.00		37,887,000.00
รวมเงินลงทุนระยะยาว		545,288,500.00		542,887,000.00
รวมเงินลงทุน - สุทธิ		2,627,281,849.05		2,906,504,034.69

สหกรณ์ฯ ได้ทำสัญญามอบหมายให้ บลจ. ไทยพาณิชย์ บลจ. กสิกรไทย บลจ. กรุงศรี และบลจ. กองทุนบัวหลวง เป็นผู้บริหาร กองทุนส่วนบุคคลของสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด โดยรวมการลงทุนดังกล่าวเป็นไปตามมาตรา 62 แห่งพระราชบัญญัติ สหกรณ์ พ.ศ. 2542 ที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2562 มาตรา 62 และประกาศคณะกรรมการพัฒนาสหกรณ์แห่งชาติ เรื่อง ข้อกำหนดการฝาก หรือการลงทุนอย่างอื่นของสหกรณ์ พ.ศ. 2563 ยกเว้น การลงทุนในหุ้นสามัญของรัฐวิสาหกิจหรือหุ้นสามัญของธนาคารต่างๆ ซึ่ง ต้องพิจารณาในข้อกำหนดต่าง ๆ ให้แน่ชัดว่า หุ้นสามัญดังกล่าวเป็นไปตาม มาตรา 62 แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 หรือไม่

5. เงินให้กู้ยืม - สุทธิ ประกอบด้วย :-

	ปี 2566		ปี 2565	
	บาท		บาท	
	ระยะสั้น	ระยะยาว	ระยะสั้น	ระยะยาว
เงินให้กู้ยืม - ปกติ				
ลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	296,831,321.48	0.00	243,243,698.20	0.00
ลูกหนี้เงินกู้สามัญ	1,130,887,387.35	5,951,265,407.66	1,095,334,088.96	5,969,315,750.68
รวมเงินให้กู้ยืม - ปกติ	1,427,718,708.83	5,951,265,407.66	1,338,577,787.16	5,969,315,750.68
เงินให้กู้ยืม - ไม่ก่อให้เกิดรายได้				
ลูกหนี้เงินกู้สามัญ	36,873,462.66	0.00	28,980,788.43	0.00
หัก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	(20,383,826.81)	0.00	(13,260,348.69)	0.00
รวมเงินให้กู้ยืม - ไม่ก่อให้เกิดรายได้ - สุทธิ	16,489,635.85	0.00	15,720,439.74	0.00
ลูกหนี้อื่นอันมีมูลหนี้ที่เกิดจากการให้เงินกู้				
ลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ	31,105,334.86	0.00	35,220,143.98	0.00
หัก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	(22,109,847.34)	0.00	(25,679,390.72)	0.00
รวมลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ - สุทธิ	8,995,487.52	0.00	9,540,753.26	0.00
ลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี	1,419,256.25	0.00	3,574,124.25	0.00
หัก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	(1,419,256.25)	0.00	(3,574,124.25)	0.00
รวมลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี - สุทธิ	0.00	0.00	0.00	0.00
ลูกหนี้ตามคำพิพากษา	132,524,437.87	0.00	127,423,201.54	0.00
หัก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	(132,524,437.87)	0.00	(127,423,201.54)	0.00
รวมลูกหนี้ตามคำพิพากษา - สุทธิ	0.00	0.00	0.00	0.00
รวมลูกหนี้อื่นอันมีมูลหนี้ที่เกิดจากการให้เงินกู้	8,995,487.52	0.00	9,540,753.26	0.00
รวมเงินให้กู้ยืม - สุทธิ	1,453,203,832.20	5,951,265,407.66	1,363,838,980.16	5,969,315,750.68

6. ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ ประกอบด้วย :-

	ปี 2566	ปี 2565
	(บาท)	(บาท)
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ฉุกเฉินค้างรับ	186,654.00	30,003.50
ดอกเบี้ยเงินให้กู้สามัญค้างรับ	2,625,734.45	0.00
รวมดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ	2,812,388.45	30,003.50

7. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย :-

	ปี 2566	ปี 2565
	(บาท)	(บาท)
ดอกเบี้ยเงินฝากสหกรณ์อื่นค้างรับ	1,993,972.60	872,602.74
ดอกเบี้ยหุ้นกู้ค้างรับ	5,219,200.01	5,267,073.98
เครื่องเขียนแบบพิมพ์	199,536.32	248,602.67
เบี้ยประกันภัยจ่ายล่วงหน้า	60,386.51	43,747.22
ค่าภาษีจ่ายล่วงหน้า	3,080.81	0.00
เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนตลาดเคลื่อน	52,240.00	0.00
รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	7,528,416.25	6,432,026.61

8. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ ประกอบด้วย :-

	ปี 2566	ปี 2565
	(บาท)	(บาท)
ราคาทุน :-		
ที่ดิน	22,932,000.00	22,932,000.00
อาคาร	55,413,049.72	55,413,049.72
ยานพาหนะ	795,000.00	795,000.00
เครื่องใช้สำนักงาน	14,570,791.70	13,761,559.70
ส่วนปรับปรุงอาคาร	2,626,835.70	2,626,835.70
รวมราคาทุน	96,337,677.12	95,528,445.12
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม :-		
อาคาร	(8,889,236.23)	(6,285,483.74)
ยานพาหนะ	(165,969.86)	(6,969.86)
เครื่องใช้สำนักงาน	(10,404,948.07)	(8,817,698.38)
ส่วนปรับปรุงอาคาร	(289,200.67)	(157,858.88)
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	(19,749,354.83)	(15,268,010.86)
รวมที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	76,588,322.29	80,260,434.26

9. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย :-

	ปี 2566	ปี 2565
	(บาท)	(บาท)
เงินมัดจำ	30,000.00	0.00
เงินประกันไฟฟ้า - น้ำประปา	108,600.00	108,600.00
เงินประกันไปรษณีย์	10,000.00	10,000.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	148,600.00	118,600.00

10. หนี้สินหมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย :-

	ปี 2566	ปี 2565
	(บาท)	(บาท)
ดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษค้างจ่าย	37,093,973.31	36,377,144.39
เงินรอจ่ายคืน	689,084.26	956,568.26
เงินรอตรวจสอบ	26,053,075.30	29,276,489.54
เงินปันผลค้างจ่าย	68,408.75	68,408.75
เงินเฉลี่ยคืนค้างจ่าย	340,020.50	339,157.00
ค่าตอบแทนค้างจ่าย	2,764,680.00	2,768,980.00
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	55,610.33	57,376.65
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	382,539.55	206,253.00
เงินรอจ่ายคืน - ค่าหุ้น	8,793,992.73	6,226,779.32
รวมหนี้สินอื่นหมุนเวียน	76,241,384.73	76,277,156.91

สหกรณ์ฯ มีเงินรอตรวจสอบคงเหลือ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 26,053,075.30 บาท เป็นเงินที่สหกรณ์ฯ ได้รับจากสมาชิกโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากสหกรณ์ โดยไม่ส่งหลักฐานการโอนหรือไม่แจ้งให้สหกรณ์ทราบ สหกรณ์ฯ ไม่สามารถออกไปเสิร์ฟรับเงินให้สมาชิกจึงคงเหลือในบัญชีดังกล่าว

11. หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย :-

	ปี 2566	ปี 2565
	(บาท)	(บาท)
เงินสำรองบำนาญเจ้าหน้าที่	36,451,560.00	40,933,300.00
เงินประกันสัญญา	87,847.00	1,361,695.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	36,539,407.00	42,294,995.00

12. กำไร(ขาดทุน)จากเงินลงทุนที่ยังไม่เกิดขึ้น ประกอบด้วย :-

	ปี 2566	ปี 2565
	(บาท)	(บาท)
ยอดยกมาต้นปี	(36,382,965.31)	(45,839,692.32)
การเปลี่ยนแปลงระหว่างปี	(281,623,685.64)	9,456,727.01
ยอดคงเหลือปลายปี	<u>(318,006,650.95)</u>	<u>(36,382,965.31)</u>

13. ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบและอื่น ๆ ประกอบด้วย :-

	ปี 2566	ปี 2565
	(บาท)	(บาท)
ทุนสาธารณประโยชน์	52,588,252.45	58,431,072.09
ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	20,160,000.00	19,960,000.00
กองทุนช่วยเหลือสมาชิกผู้ค้าประกันเงินกู้สามัญ	2,492,664.07	2,816,025.22
ทุนเพื่อการจัดตั้งสำนักงาน	9,000.00	9,000.00
รวมทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบและอื่น ๆ	<u>75,249,916.52</u>	<u>81,216,097.31</u>

14. การดำรงสภาพคล่องของสหกรณ์

สหกรณ์ฯ สามารถดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องเฉลี่ยรายเดือนได้ในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละหนึ่งของยอดเงินฝากทั้งหมด จึงถือได้ว่า สหกรณ์ฯ ได้มีการปฏิบัติตามประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ว่าด้วย เรื่อง การกำหนดอัตราดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องของสหกรณ์ ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2550 ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 17 ตุลาคม 2550 เป็นต้นไป

รายงานผลการตรวจสอบบัญชี
สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด
กรุงเทพมหานคร
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

เสนอ อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

ตามที่อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ได้แต่งตั้งให้ข้าพเจ้าเป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาลจำกัด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 นั้น ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินประจำปีและแสดงความเห็นในรายงานของผู้สอบบัญชีอย่างไม่มีเงื่อนไขตามรายงานของผู้สอบบัญชี ลงวันที่ 24 มกราคม 2567 นั้น ข้าพเจ้าขอรายงานผลการตรวจสอบบัญชี ดังนี้

1. ข้อสังเกตที่พบจากการตรวจสอบเกี่ยวกับจุดอ่อนของการควบคุมภายใน

1.1 ด้านการบริหารจัดการทั่วไป

1.1.1 การปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

โดยรวมสหกรณ์ฯ มีการปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมายสหกรณ์ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง คำแนะนำ และแนวปฏิบัติของทั้งนายทะเบียนสหกรณ์ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสหกรณ์ฯ อย่างเคร่งครัด อย่างไรก็ตาม สหกรณ์ฯ ต้องระมัดระวังให้การลงทุนของสหกรณ์ฯ เป็นไปตามมาตรา 62 ของ พรบ.สหกรณ์ พ.ศ. 2562 โดยเฉพาะการลงทุนในหุ้นสามัญของรัฐวิสาหกิจต่าง ๆ เนื่องจากบางแห่งอาจถือว่าไม่ใช่รัฐวิสาหกิจตามกฎหมายบางฉบับ

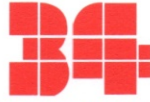
1.1.2 การแบ่งแยกหน้าที่ของสหกรณ์ฯ

สหกรณ์ฯ มีการจัดแบ่งส่วนงานและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานไว้เหมาะสมรัดกุม สอดคล้องกับหลักการควบคุมภายในที่ดี มีผู้จัดการคอยควบคุมดูแลการปฏิบัติงานภายใต้การบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการ พนักงานมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้อย่างเหมาะสม

1.1.3 ความรู้ความสามารถของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ฯ และฝ่ายจัดการของสหกรณ์ฯ

(1) คณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ฯ เป็นบุคคลผู้ได้รับการเลือกตั้งจากสมาชิก ซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบของสหกรณ์ฯ โดยได้มีการจัดประชุมคณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ฯ ทุกเดือนอย่างสม่ำเสมอ

(2) ฝ่ายจัดการของสหกรณ์ฯ ผู้ปฏิบัติหน้าที่แต่ละส่วนงานนั้นมีความรู้และความสามารถเฉพาะทาง ซึ่งตรงตามแต่ละส่วนงาน



1.1.4 การจัดทำบัญชีและรายงานทางการเงิน

โดยรวมสหกรณ์ฯ จัดทำบัญชีตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด รวมถึงเป็นไปตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2553 และปรับปรุงใหม่ พ.ศ. 2562 ซึ่งเป็นไปตามกำหนดเวลาที่กฎหมายกำหนด โดยมีระบบบัญชีที่เหมาะสมกับธุรกิจของสหกรณ์ฯ การจัดทำบัญชี และทะเบียนคุมต่าง ๆ เรียบร้อยเป็นปัจจุบัน มีเอกสารหลักฐานประกอบการบันทึกบัญชี โดยรวมครบถ้วน มีการจัดทำงบการเงินตามรูปแบบงบการเงินที่ระบุในหนังสือกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ กษ 0404/1160 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมในหนังสือกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ กษ 0404/84 ลงวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่องปรับเปลี่ยนการแสดงรายการในงบการเงินกรณีลูกหนี้อื่นอันมีมูลค่าหนี้ที่เกิดจากการให้กู้ และผลการประเมินการปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีของสหกรณ์ฯ โดยรวมอยู่ในระดับดี

คณะผู้สอบบัญชีได้เข้าตรวจสอบระหว่างปีของ สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ซึ่งได้ทำการตรวจสอบการปฏิบัติงานของสหกรณ์ฯ และความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งโดยรวมสหกรณ์ฯ มีการปฏิบัติงานและบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม ทั้งนี้รายละเอียดของการตรวจสอบบัญชีระหว่างปีและข้อเสนอแนะที่ตรวจพบข้างต้นทางคณะผู้สอบบัญชีได้อธิบายไว้ตามรายงานผลการตรวจสอบบัญชีระหว่างปีที่ได้เสนอต่อคณะกรรมการของสหกรณ์ฯ แล้ว

จากการสุ่มตรวจสอบเอกสารทางบัญชีในระหว่างปี 2566 พบว่า โดยรวมเรียบร้อยและเป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์ฯ แต่อย่างไรก็ตาม จากการตรวจสอบพบข้อสังเกต ดังนี้ ใบรายวันรับ (JV) บางฉบับ ไม่มีการประทับตราและลงลายมือชื่อผู้ที่เกี่ยวข้อง

ข้อเสนอแนะ

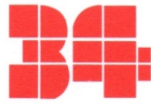
เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบควรตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารประกอบการบันทึกและควรมีการลงลายมือชื่อทั้งด้านฝ่ายการเงินและงานฝ่ายอื่นเรื่องในเอกสารอนุมัติการจ่ายให้ครบทุกหน้าเพื่อเป็นหลักฐานยืนยันการจ่ายเงินเพื่อให้เป็นไปตามการควบคุมภายในที่ดีและเพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตอย่างไรก็ตาม จากการสอบถามเจ้าหน้าที่พบว่าได้มีการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

1.1.5 การควบคุมด้านทรัพย์สิน

จากการสุ่มตรวจนับทรัพย์สิน พบว่า โดยรวมทรัพย์สินมีอยู่จริงและเป็นกรรมสิทธิ์ของสหกรณ์ฯ และสหกรณ์ฯ มีการบันทึกบัญชีอย่างถูกต้อง ครบถ้วนตามที่ควร

(1) การซื้อทรัพย์สินใหม่

จากการตรวจสอบทรัพย์สินที่ซื้อเพิ่มกับเอกสารประกอบการบันทึกบัญชี โดยรวม สหกรณ์ฯ มีการบันทึกบัญชีอย่างถูกต้องตามควรและเป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป



(2) การตรวจนับทรัพย์สิน

จากการสุ่มตรวจนับทรัพย์สิน พบว่า โดยรวมทรัพย์สินมีอยู่จริงและเป็นกรรมสิทธิ์ของสหกรณ์ฯ อย่างไรก็ตาม ขณะเข้าสังเกตการณ์ตรวจนับทรัพย์สิน พบข้อสังเกตบางประการ ทั้งนี้ได้รายงานไว้ในรายงานผลการตรวจสอบบัญชีระหว่างปีแล้ว

1.1.6 การควบคุมด้านภาษี

จากการสุ่มตรวจสอบและทดสอบการคำนวณภาษีสำหรับการยื่นภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย พบว่า สหกรณ์ฯ มีการดำเนินการหักภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายสำหรับเงินได้ประเภท 40 (1) และ 40 (2) โดยรวมเป็นไปตามประมวลรัษฎากร

1.2 ด้านการดำเนินธุรกิจ

1.2.1 การควบคุมด้านสินเชื่อ (การให้เงินกู้แก่สมาชิก)

จากการสุ่มตรวจสอบใบคำขอและหนังสือสัญญาเงินกู้ประเภทลูกเงิน และสามัญ กับรายงานเงินกู้ลูกเงิน และสามัญ พร้อมทั้งเอกสารสำคัญประกอบคำขอกู้ พบว่า โดยรวมมีการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบที่สหกรณ์ฯ กำหนดและถือใช้เป็นหลักฐานการเป็นหนี้ได้ อย่างไรก็ตาม พบข้อสังเกตบางประการตามที่ได้เคยเสนอรายงานผลการตรวจสอบระหว่างปีไปแล้ว

1.2.2 การควบคุมด้านเงินรับฝาก

ใบคำขอเปิดบัญชี

จากการสุ่มตรวจสอบหนังสือขอเปิดบัญชีเงินฝาก และเอกสารประกอบการเปิดบัญชีเงินฝาก พบว่า โดยรวมสหกรณ์ฯ มีข้อมูลถูกต้องตามที่ควรและเป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์ฯ อย่างเหมาะสม

1.2.3 ด้านการสมัครเข้าเป็นสมาชิก

(1) ใบสมัครสมาชิก

จากการสุ่มตรวจสอบใบสมัครสมาชิกเข้าใหม่ พร้อมทั้งเอกสารประกอบการสมัคร พบว่า โดยรวมเรียบร้อยมีการกรอกข้อมูลถูกต้องสมบูรณ์และมีเอกสารประกอบหลักฐานการสมัครสมาชิกครบถ้วน ซึ่งเป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์ฯ อย่างไรก็ตาม พบข้อสังเกตบางประการ ทั้งนี้ได้รายงานไว้ในรายงานผลการตรวจสอบบัญชีระหว่างปีแล้ว

(2) ค่าธรรมเนียมสมาชิก

จากการทดสอบการคำนวณรายได้ค่าธรรมเนียมแรกเข้า พบว่า มียอดเงินถูกต้องตรงกัน และสัมพันธ์กับจำนวนสมาชิกเข้าใหม่ในช่วงระยะเวลาดังกล่าว ย่อมแสดงให้เห็นว่า สหกรณ์ฯ มีการรับรู้รายได้ค่าธรรมเนียมแรกเข้าอย่างถูกต้องตามที่ควร อย่างไรก็ตาม พบข้อสังเกตบางประการดังนี้

ในแบบฟอร์มของใบลาออกจากการเป็นสมาชิก ระบุว่า สมาชิกที่มีความประสงค์ที่จะลาออกจากการเป็นสมาชิกของสหกรณ์ฯ ต้องแนบเอกสารประกอบการลาออกจากสมาชิก ดังนี้

1. หนังสือนำส่งจากต้นสังกัด
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรข้าราชการ และสำเนาทะเบียนบ้าน
3. สำเนาหน้าบัญชีธนาคารกรุงไทย หรือธนาคารกรุงศรี

ทั้งนี้ ใบลาออกบางฉบับแนบเอกสารไม่ครบถ้วน ในระหว่างการตรวจสอบได้แจ้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบทราบแล้ว เจ้าหน้าที่ที่อยู่ระหว่างติดตามเอกสารส่วนที่แนบไม่ครบในส่วนของข้อที่ 1 และ 2 ส่วนข้อที่ 3 เจ้าหน้าที่แจ้งว่าไม่แนบประกอบใบลาออกจากการเป็นสมาชิก เนื่องจากไม่มีสาเหตุจำเป็นต้องแนบ

ข้อเสนอแนะ

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบควรแนบเอกสารประกอบการลาออกจากการเป็นสมาชิกให้ครบถ้วนตามแบบฟอร์มของสหกรณ์ฯ ส่วนการแนบสำเนาหน้าสมุดเงินฝากธนาคาร สหกรณ์ฯ ควรเพิ่มข้อความในแบบฟอร์มให้ชัดเจน เช่นกรณีสหกรณ์ฯ ต้องคืนเงินค่าหุ้นให้กับสมาชิกที่ลาออกให้แนบสำเนาเงินฝากธนาคาร ส่วนสมาชิกที่ลาออกแต่สหกรณ์ฯ ไม่ต้องจ่ายคืนค่าหุ้นให้ระบุในหมายเหตุว่าไม่คืนค่าหุ้น จะทำให้ทราบว่าสมาชิกไม่จำเป็นต้องแนบสำเนาสมุดเงินฝากธนาคารเพื่อให้เป็นไปตามหลักการควบคุมภายในที่ดี

THIRTY-FOUR AUDIT OFFICE CO.,LTD.

48 Thana Place, 2nd Floor, Room No. 211, Soi Charansanitwong 34,
Charansanitwong Rd., Arun Amarin,
Bangkok Noi, Bangkok 10700.
Tel.0-2434-9999 Fax.0-2434-9998 E-mail: thana_34@thanacorp.com

**THIRTY-FOUR AUDIT****บริษัท สำนักงานสามสิบสี่ ออดิต จำกัด**

48 อาคารธนาเพลส ชั้น 2 ห้อง 211 ซอยเจริญสีทวงศ์ 34
ถนนเจริญสีทวงศ์ แขวงอูดอมรินทร์
เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร 10700
โทร. 0-2434-9999 แฟกซ์ 0-2434-9998

2. ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงทางการเงิน

(1) หลักเกณฑ์ที่ใช้ในการจัดขนาดของสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด ได้รับการจัดเป็นสหกรณ์
ขนาด **“ใหญ่พิเศษ”**

* ใหญ่พิเศษ หมายถึง คะแนนรวมระหว่าง 16.05 - 20.00

ใหญ่มาก หมายถึง คะแนนรวมระหว่าง 12.09 - 16.04

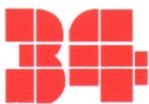
ใหญ่ หมายถึง คะแนนรวมระหว่าง 8.13 - 12.08

รายการ	คะแนน ของแต่ละ หัวข้อ	สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงาน เทศบาล จำกัด		ใหญ่พิเศษ 16.05-20.00	ใหญ่มาก 12.09-16.04	ใหญ่ 8.13-12.08
		จำนวน	คะแนนที่ได้			
1. จำนวนสมาชิก (หน่วย:คน)						
มากกว่า 20,948 – 33,778	3.60					
มากกว่า 33,779 – 54,469	3.80	43,513	3.80			
มากกว่า 54,469	4.00					
2. ทุนดำเนินงาน (หน่วย:ล้านบาท)						
มากกว่า 7,876.00 – 14,825.00	8.10	11,054	8.10			
มากกว่า 14,825.00 – 27,900.00	8.55					
มากกว่า 27,900.00	9.00					
3. รายได้ธุรกิจหลัก (หน่วย:ล้านบาท)						
มากกว่า 391.70 - 718.00	6.30	647.90	6.30			
มากกว่า 718.00 – 1,317.00	6.65					
มากกว่า 1,317.00	7.00					
รวมคะแนนที่ได้			18.20	✓		

(2) อัตราส่วนเฉลี่ยโดยรวมที่สำคัญของสหกรณ์ออมทรัพย์เปรียบเทียบกับ สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด
มีผลการดำเนินงานและฐานะการเงินโดยรวมอยู่ในระดับ “ดี”

- ดีมาก หมายถึง ดีกว่าค่าเฉลี่ยของสหกรณ์อื่นในระดับเดียวกัน
* ดี หมายถึง มีค่าเท่ากับหรือใกล้เคียงกับค่าเฉลี่ยของสหกรณ์อื่นในระดับเดียวกัน
พอใช้ หมายถึง น้อยกว่าค่าเฉลี่ยของสหกรณ์อื่นในระดับเดียวกัน

รายการ	ผล	หน่วย	อัตราส่วนของสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานเทศบาล จำกัด		อัตราส่วนสหกรณ์ออมทรัพย์เฉลี่ยขนาดใหญ่พิเศษ ** (Peer Group)	มากกว่าหรือดีกว่าค่าเฉลี่ย	ใกล้เคียงค่าเฉลี่ย	น้อยกว่าหรือต่ำกว่าค่าเฉลี่ย
			ปี 2566	ปี 2565	ปี 2565			
1. ด้านความเพียงพอของเงินทุนต่อความเสี่ยง								
1.1 อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน	น้อยดี	เท่า	0.16	0.15	1.13	✓		
1.2 อัตราส่วนทุนสำรองต่อสินทรัพย์	มากดี	เท่า	0.10	0.10	0.04	✓		
1.3 อัตราการเติบโตของทุนสหกรณ์	มากดี	ร้อยละ	(1.50)	1.43	4.63			✓
1.4 อัตราการเติบโตของหนี้ (ส่วนใหญ่เงินรับฝาก)	มากดี	ร้อยละ	1.73	0.10	5.82			✓
1.5 อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของทุน	มากดี	ร้อยละ	5.56	6.14	6.50		✓	
2. ด้านคุณภาพของสินทรัพย์								
2.1 อัตราการหมุนของสินทรัพย์	มากดี	รอบ	0.06	0.06	0.05		✓	
2.2 อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์	มากดี	ร้อยละ	4.90	5.33	3.06	✓		
2.3 อัตราการเติบโตของสินทรัพย์	มากดี	ร้อยละ	(1.07)	1.26	5.26			✓
3. ชัดความสามารถในการบริหารจัดการ								
อัตราดอกเบี้ยของธุรกิจ	มากดี	ร้อยละ	(17.78)	12.75	3.10			✓
4. ด้านการทำกำไร								
4.1 กำไรต่อสมาชิก	มากดี	บาท/คน	12,524.59	13,665.64	31,295.90			✓
4.2 เงินออมต่อสมาชิก	มากดี	บาท/คน	218,559.89	215,826.02	836,557.66			✓
4.3 หนี้สินต่อสมาชิก	น้อยดี	บาท/คน	170,166.83	169,290.46	707,742.41	✓		
4.4 อัตราการเติบโตของทุนสำรอง	มากดี	ร้อยละ	5.53	6.34	7.79		✓	
4.5 อัตราการเติบโตของกำไรสุทธิ	มากดี	ร้อยละ	(7.93)	6.01	3.38			✓
4.6 อัตรากำไรสุทธิ	มากดี	ร้อยละ	84.12	89.12	59.89	✓		
5. ด้านสภาพคล่อง								
อัตราส่วนทุนหมุนเวียน	มากดี	เท่า	3.07	3.21	0.43	✓		



2.1 ความเพียงพอของเงินทุนต่อความเสี่ยง

สหกรณ์ฯ มีอัตราส่วนด้านความเพียงพอของเงินลงทุนต่อความเสี่ยง โดยรวมอยู่ในเกณฑ์ดี โดยมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนและอัตราส่วนทุนสำรองต่อสินทรัพย์อยู่ในเกณฑ์ดีมาก แต่มีอัตราส่วนอื่น ๆ อยู่ในระดับที่น้อยกว่าค่าเฉลี่ยโดยรวมของสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่มีขนาดเดียวกันเหล่านี้ แสดงให้เห็นว่าสหกรณ์ฯ มีทุนหมุนเวียนที่ใช้ดำเนินงานเพียงพอต่อการดำเนินงานและความเสี่ยงที่สหกรณ์ฯ ต้องเผชิญอยู่ ซึ่งจะทำให้สหกรณ์ฯ สามารถบริหารงานได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

2.2 คุณภาพของสินทรัพย์

สหกรณ์ฯ สามารถบริหารจัดการสินทรัพย์ให้มีคุณภาพ โดยรวมอยู่ในเกณฑ์ดี โดยเฉพาะอัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์อยู่ในเกณฑ์ที่ดีมาก อย่างไรก็ตามสหกรณ์ฯ ต้องมุ่งเน้นด้านกลยุทธ์ที่จะช่วยเสริมสร้างให้สหกรณ์ฯ มีอัตราการหมุนของสินทรัพย์และอัตราการเติบโตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างยั่งยืน ทั้งนี้เพื่อนำมาซึ่งความมั่นคงต่อสหกรณ์ฯ และทำให้ได้รับประโยชน์สูงสุดจากการบริหารสินทรัพย์ของสหกรณ์ฯ และเพื่อนำมาซึ่งดำเนินงานของสหกรณ์ฯ ในอนาคต

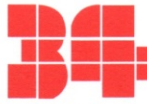
2.3 ชีตความสามารถในการบริหาร

สหกรณ์ฯ มีความสามารถในการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โดยรวมอยู่ในเกณฑ์ที่น้อยกว่า ค่าเฉลี่ย ซึ่งเป็นผลมาจากการขยายตัวในการลงทุนที่ลดลง เนื่องจากสหกรณ์ฯ ไม่มีการลงทุนเพิ่มในระหว่างปีนี้ (ปีก่อนลงทุนไปประมาณ 1,000,000,000.00 บาท) เพราะเห็นว่าได้ลงทุนไปแล้วเพียงพอและเหมาะสมแล้ว ไม่ได้เกิดจากการบริหารที่ผิดพลาดแต่อย่างใด อย่างไรก็ตาม สหกรณ์ฯ จ่ายเงินกู้ให้สมาชิกในระหว่างปี จำนวน 3,444,620,200.00 บาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน 725,786,550.00 บาท หรือมีอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 26.69 และมีการรับฝากเงินจำนวน 81,394,941.54 บาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 6,888,075.53 บาท หรือมีอัตราขยายตัวเพิ่มขึ้นร้อยละ 9.24 ทั้งนี้สหกรณ์ฯ บริหารจัดการโดยคำนึงถึงการให้สินเชื่อ การก่อหนี้สินและความสามารถในการชำระหนี้ของสมาชิกอย่างถี่ถ้วนก่อนดำเนินนโยบายใด ๆ ทั้งนี้เพื่อที่จะสร้างความมั่นคงของสหกรณ์ฯ อย่างยั่งยืน

2.4 การทำกำไร

2.4.1 อัตราส่วนต่อสมาชิก

ผลการดำเนินงานต่อสมาชิกในปีปัจจุบัน โดยรวมอยู่ในเกณฑ์ที่ดี โดยแม้ว่าสหกรณ์ฯ มีอัตรากำไรต่อสมาชิก และอัตราเงินออมต่อสมาชิก น้อยกว่าอัตราส่วนเฉลี่ยโดยรวม แต่มีหนี้สินต่อสมาชิกน้อยกว่าอัตราส่วนเฉลี่ยโดยรวม ซึ่งถือว่าอยู่ในเกณฑ์ที่ดีมาก ทั้งนี้สหกรณ์ฯ ต้องมีการควบคุมดูแลให้สมาชิกกู้ยืมเงินได้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และตามข้อบังคับของสหกรณ์ทุกราย รวมทั้งมีการประเมินความเสี่ยงในความสามารถชำระหนี้ของสมาชิกก่อนให้สินเชื่อด้วย อย่างไรก็ตาม สหกรณ์ฯ ต้องระมัดระวังการให้สินเชื่อต่อสมาชิกแต่ละรายเพื่อ



ไม่ให้สมาชิกก่อนนี้สินเงินเกินกว่าความสามารถในการชำระของสมาชิกแต่ละรายได้ อีกทั้งสหกรณ์ฯ ควรมีการเร่งรัดติดตามการชำระหนี้ของสมาชิกอย่างใกล้ชิดเพื่อรักษาผลประโยชน์ของสมาชิกส่วนใหญ่

2.4.2 อัตราส่วนผลการดำเนินงานโดยรวม

ผลการดำเนินงานในปีปัจจุบันยังแสดงให้เห็นว่าสหกรณ์ฯ มีผลการดำเนินงานโดยรวม **อยู่ในเกณฑ์ที่ดี** ถึงแม้ว่าจะมีอัตรากำไรสุทธิลดลงจากปีก่อนแต่ยังคงมากกว่าอัตราส่วนเฉลี่ยโดยรวมซึ่งถือว่าดีมาก อย่างไรก็ตาม สหกรณ์ฯ ต้องวางแผนการบริหารงานให้มีอัตรากำไรที่สูงขึ้นอย่างสม่ำเสมอ อันจะนำมาซึ่งความมั่นคงของสหกรณ์ฯ และผลการดำเนินงานที่ดีในระยะยาว ทั้งนี้ต้องอยู่บนพื้นฐานที่ว่า จุดมุ่งหมายสูงสุดของสหกรณ์ฯ คือ มอบความเป็นอยู่ที่ดีและความพึงพอใจแก่มวลสมาชิก มิใช่มุ่งแต่หารายได้ และผลตอบแทนจากสมาชิกเพียงอย่างเดียว

2.5 สภาพคล่อง

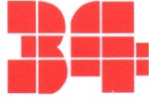
สหกรณ์ฯ มีอัตราส่วนทุนหมุนเวียนน้อยกว่าปีก่อนเล็กน้อยแต่ยังคงมากกว่าอัตราส่วนเฉลี่ยโดยรวมแสดงให้เห็นว่า สหกรณ์ฯ มีการรักษาสภาพคล่องไว้ได้ในระดับที่เหมาะสมกับความจำเป็นในการใช้เงิน อย่างไรก็ตาม สหกรณ์ฯ ยังคงต้องมีการกำหนดกลยุทธ์และวางแผนเพื่อรักษาระดับปริมาณทุนหมุนเวียนและ สภาพคล่องให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม

2.6 สรุปผลการวิเคราะห์

สรุปในภาพรวมผลการดำเนินงานของสหกรณ์ฯ อยู่ในระดับ “ดี” เมื่อเปรียบเทียบกับอัตราส่วนเฉลี่ยโดยรวมของสหกรณ์ที่มีขนาดใหญ่พิเศษ 2565 (Peer Group 2022) ที่นำมาวิเคราะห์ โดยสหกรณ์ฯ มีความสามารถในการบริหารจัดการสินทรัพย์และความสามารถในการทำกำไรอยู่ในเกณฑ์ที่ดี แต่ยังคงมีอัตราความเพียงพอของเงินทุนต่อความเสี่ยง และการบริหารสภาพคล่องอยู่ในระดับที่ดี ถึงแม้ว่าจะมีอัตรากำไรสุทธิอยู่ในเกณฑ์ต่ำกว่าค่าเฉลี่ย

2.7 ผลกระทบของธุรกิจ

เศรษฐกิจโลก จะลดตัวลงอย่างเห็นได้ชัด จากการเร่งปรับขึ้นอัตราดอกเบี้ยเพื่อต่อสู้กับเงินเฟ้อที่ทรงตัวสูงนานกว่าคาด และจากความขัดแย้งของสงครามระหว่างรัสเซียกับยูเครนที่ยืดเยื้อ รวมถึงสงครามระหว่างอิสราเอล-ฮามาสที่เริ่มต้นขึ้น ทำให้เศรษฐกิจสหรัฐฯ อาจจะชะลอตัวลง ส่วนยุโรปจะเผชิญภาวะถดถอย ในขณะที่จีนเผชิญความท้าทายจากการชะลอตัวลงของเศรษฐกิจอย่างชัดเจน แรงเสียดทานเหล่านี้จะส่งผลให้เศรษฐกิจโลกชะลอตัวลงอย่างเห็นได้ชัด



เศรษฐกิจไทย ในช่วงปี 2566 มีแนวโน้มขยายตัวช้าลง จากจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติที่ลดลงในช่วงปลายปี ทั้งจากประเทศจีนและภาวะสงคราม ซึ่งส่งผลกระทบต่อการใช้งานและรายได้แรงงาน รวมถึงเป็นแรงส่งต่อเนื่องไปยังการบริโภคภาคเอกชน ขณะที่การส่งออกสินค้า เริ่มเห็นสัญญาณฟื้นตัวจากที่หดตัวในช่วงก่อนหน้า โดยคาดว่า จะฟื้นตัวชัดเจนขึ้นในช่วงปีหน้า อย่างไรก็ตาม สถานการณ์ในระยะข้างหน้ามีความไม่แน่นอนสูง เนื่องจากฐานะการเงินของผู้ประกอบการ SMEs และครัวเรือนบางส่วนยังเปราะบางและอ่อนไหวต่อค่าครองชีพและภาวะหนี้ที่สูงขึ้น และต้นทุนการกู้ยืมของภาคเอกชนที่ปรับสูงขึ้น ซึ่งอาจมีผลต่อความเชื่อมั่นในการลงทุนทั้งในประเทศและของต่างชาติ

กล่าวโดยสรุป เศรษฐกิจไทยมีแนวโน้มฟื้นตัวแต่อัตราชะลอลง ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับการฟื้นตัวของภาคการท่องเที่ยวและการบริโภคภาคเอกชนซึ่งจะได้รับแรงส่งต่อเนื่องจากการกลับมาของนักท่องเที่ยว ขณะที่การส่งออกสินค้าชะลอตัวในปี 2566 แต่จะกลับมาขยายตัวดีขึ้น ในต้นปี 2567 ด้านอัตราเงินเฟ้อพื้นฐานยังทรงตัวในระดับสูง ดังนั้นการทยอยปรับขึ้นอัตราดอกเบี้ยนโยบายอย่างต่อเนื่องเป็นแนวทางการดำเนินนโยบายที่สอดคล้องกับ แนวโน้มการฟื้นตัวของเศรษฐกิจและเงินเฟ้อ จากที่กล่าวมาทั้งหมดคณะกรรมการนโยบายการเงิน (กนง.) จึงเห็น ควรให้ปรับอัตราดอกเบี้ยนโยบายในรอบปี 2566 ดังนี้

การประชุมครั้งที่	วัน เดือน ปี	ผลของมติ	อัตราดอกเบี้ยเดิม (ร้อยละ)	อัตราดอกเบี้ยใหม่ (ร้อยละ)	เปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)
1/2566	25 มกราคม 2566	เป็นเอกฉันท์	1.25	1.50	เพิ่มขึ้น 0.25
2/2566	29 มีนาคม 2566	เป็นเอกฉันท์	1.50	1.75	เพิ่มขึ้น 0.25
3/2566	31 พฤษภาคม 2566	เป็นเอกฉันท์	1.75	2.00	เพิ่มขึ้น 0.25
4/2566	2 สิงหาคม 2566	เป็นเอกฉันท์	2.00	2.25	เพิ่มขึ้น 0.25
5/2566	27 กันยายน 2566	เป็นเอกฉันท์	2.25	2.50	เพิ่มขึ้น 0.25
6/2566	29 พฤศจิกายน 2566	เป็นเอกฉันท์	2.50	2.50	คงที่

ซึ่งอัตราดอกเบี้ยยังมีโอกาสคงที่ในอนาคตหลังจากปรับเพิ่มมา 8 ครั้งติดต่อกัน ดังนั้นสหกรณ์ฯ จึงต้องติดตามสถานการณ์และสภาวะดอกเบี้ยที่มีแนวโน้มผันผวนอย่างใกล้ชิดเพื่อนำผลไปพิจารณาปรับเปลี่ยนนโยบายการบริหารงานอย่างเหมาะสมและทันต่อเหตุการณ์ที่ผันแปรไปอย่างรวดเร็ว

3. การติดตามแก้ไขข้อสังเกต

โดยรวมถือว่าสหกรณ์ฯ ได้มีการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องตามข้อเสนอแนะและคำแนะนำที่ได้ให้ไว้ตามควรแก่สถานการณ์เรียบร้อยแล้ว

THIRTY-FOUR AUDIT OFFICE CO.,LTD.

48 Thana Place, 2nd Floor, Room No. 211, Soi Charansanitwong 34,
Charansanitwong Rd., Arun Amarin,
Bangkok Noi, Bangkok 10700.
Tel.0-2434-9999 Fax.0-2434-9998 E-mail: thana_34@thanacorp.com



THIRTY-FOUR AUDIT

บริษัท สำนักงานสามสิบสี่ ออดิต จำกัด

48 อาคารนาเพลส ชั้น 2 ห้อง 211 ซอยจรัญสนิทวงศ์ 34
ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงอรุณอมรินทร์
เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร 10700
โทร. 0-2434-9999 แฟกซ์ 0-2434-9998

4. เรื่องอื่น

สหกรณ์ฯ ต้องระมัดระวังและคอยติดตามระเบียบและประกาศที่จะออกมาใหม่อย่างสม่ำเสมอและนำมาถือปฏิบัติภายในสหกรณ์ฯ ให้ถูกต้อง

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดทราบและพิจารณาดำเนินการตามควรแก่กรณีต่อไป



(นางสาวกมลทิพย์ สุทธิพินิจธรรม)

ผู้สอบบัญชี

48 อาคารนาเพลส ซอยจรัญสนิทวงศ์ 34
ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงอรุณอมรินทร์
เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร 10700
โทร 0-2434-9999

วันที่ 24 มกราคม 2567



แอปฯ “**สอ.พนักงานเทศบาล**”



ดาวน์โหลดได้ที่



 0-2422-4500

 www.munsaving.com

 145 ซอยบรมราชชนนี 49 ถนนบรมราชชนนี แขวงตลิ่งชัน เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร 10170